



**T.C.
ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI**

**2010 MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI**

**STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
EKİM / 2009**



**“HAYATTA TAM MUTLULUK VE ESENLIK ANCAK GELECEK
KUŞAKLARIN ŞEREFİ, VARLIĞI, ESENLIĞI İÇİN
ÇALIŞMAKTA BULUNABİLİR”**

MUSTAFA KEMAL ATATÜRK



Ömer DİNÇER
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı

BAKAN SUNUŞU

Kamunun yeniden yapılanması çalışmaları doğrultusunda, ülkemizdeki kamu mali yönetimi ve kontrol sistemini uluslararası uygulamalara ve Avrupa Birliğine uyumlu olarak yeniden yapılandırmak üzere 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 2003 yılında hayata geçirilmiştir.

Anılan Kanunla kamu idarelerinin stratejik planlama ve performans esaslı bütçelemeye geçmesi hükme bağlanmıştır. Stratejik planlama ile kamu idarelerinin planlı yönetim anlayışı çerçevesinde, vizyon ve misyonu ışığında uzun vadeli amaç ve hedeflerini katılımcı yöntemlerle belirlenmesi öngörülmüş, bu doğrultuda Bakanlığımızın 2009-2013 Stratejik Planı hazırlanarak uygulamaya konulmuştur.

Diğer taraftan idarelerin stratejik planlarıyla uyumlu olarak yıllık performans programlarını hazırlamaları, performans esaslı bütçelerini oluşturmaları ile kamu kaynağının nasıl harcanacağı hususunda parlamentoyu ve kamuoyunu bilgilendirmeleri esası getirilmiştir. Yılı takiben hazırlanacak faaliyet raporlarıyla da program hedeflerine ne kadar ulaşıldığının yetkili mercilere ve kamuoyuna açıklanması gerektiği belirtilmiştir.

Bakanlığımız 2009-2013 dönemi Stratejik Planı ve bu planda belirlenen amaç ve hedeflerin 2010 mali yılı bütçesi ile gerçekleştirilecek kısmını göstermek üzere performans programı hazırlanmıştır. Sonuç odaklı bir anlayışla oluşturulan bu programla, Bakanlığımız faaliyetlerinin hedef ve göstergelere dayalı olarak izlenmesi, kamu kaynağının kullanımına ilişkin olarak parlamento ve kamuoyunun bilgilendirilmesi amaçlanmıştır.

2010 Mali Yılı Performans Programının hazırlanmasında emeği geçen personelimize teşekkür eder, kurumsal hedeflerimizin başarıyla gerçekleşmesini dilerim.

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Dünyadaki gelişmelere paralel olarak ülkemizde hayata geçirilen, kamu mali yönetimine ilişkin düzenlemelerle, kamu hizmetlerinde mali disiplinin, saydamlığın ve hesap verme sorumluluğunun sağlanması, kaynakların etkin ve verimli kullanılması ile hizmet kalitesinin artırılması hedeflenmiştir. Kamu mali yönetimi mevzuatı ile belirli bir takvim çerçevesinde, kamu idareleri tarafından hazırlanması zorunlu olan stratejik plana dayalı olarak, performans esaslı bütçelemeye geçiş sağlanmaya çalışılmaktadır.

Kamu idarelerinde performansa dayalı bir yönetim anlayışının yerleşmesine yardımcı olan ve performans denetimine imkân tanıyan performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurları; stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporlarıdır.

Bu çerçevede; Bakanlığımız Stratejik Planında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda hazırlanan, 2010 Mali Yılı Performans Programının, kamuoyunun bilgi ihtiyacını karşılmasını temenni ederim.

Birol AYDEMİR
Müsteşar

İÇİNDEKİLER

BAKAN SUNUŞU	1
ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	2
I. GENEL BİLGİLER	4
A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
B-Teşkilat Yapısı	5
C-Fiziksel Kaynaklar	7
D-İnsan Kaynakları	8
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	10
A-Temel Politika ve Öncelikler	10
B-Amaç ve Hedefler	12
C-Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	17
D-İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	52
III. EKLER	56

I . GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

09/01/1985 tarih ve 3146 sayılı Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunda;

Bakanlığımızın kuruluş amacı, “çalışma hayatını, işçi-işveren ilişkilerini, iş sağlığı ve güvenliğini düzenlemek, denetlemek ve sosyal güvenlik imkânını sağlamak, bu imkânı yaygınlaştırmak ve geliştirmek, yurt dışında çalışan işçilerimizin çalışma hayatından doğan hak ve menfaatlerini korumak ve geliştirmek,

Bakanlığımızın görevleri;

- a)Çalışma hayatını düzenleyici, işçi - işveren ilişkilerinde çalışma barışının sağlanmasını kolaylaştırıcı ve koruyucu tedbirler almak,
- b)Çalışma hayatındaki mevcut ve muhtemel meseleleri ve çözüm yollarını araştırmak,
- c)Ekonominin gerektirdiği insan gücünü sağlamak için gerekli tedbirleri araştırmak ve uygulanmasının sağlanmasına yardımcı olmak,
- d)İstihdamı ve tam çalışmayı sağlayacak, çalışanların hayat seviyesini yükseltecek tedbirleri almak,
- e)Çalışanların meslekî eğitimlerini sağlayıcı tedbirler almak,
- f)Sakatların mesleki rehabilitasyonunu sağlayacak tedbirler almak,
- g)İş sağlığı ve güvenliğini sağlayacak tedbirlerin uygulanmasını izlemek,
- h)Çalışma hayatını denetlemek,
- i)Sosyal adalet ve sosyal refahın gerçekleşmesi için gerekli tedbirleri almak,
- j)Çeşitli fizyolojik, ekonomik ve sosyal risklere karşı sosyal sigorta hizmetlerini uygulamak,
- k)Sosyal güvenlik imkânını sağlamak, yaygınlaştırılması ve geliştirilmesi için gerekli tedbirleri almak,
- l)Yabancı ülkelerde çalışan Türk işçilerinin çalışma hayatı ve sosyal güvenlikle ilgili meselelerine çözüm yolları aramak, hak ve menfaatlerini korumak ve geliştirmek,
- m)Çalışma hayatını geliştirmek için çalışanları koruyucu ve çalışmayı destekleyici tedbirleri almak,
- n)Bağlı ve ilgili kuruluşların amaçları ve özel kanunları gereğince idare edilmesini sağlamak ve denetlemek,
- o)İş istatistiklerini derlemek ve yayınlamak,
- p)Çeşitli mevzuatla verilen diğer görev ve hizmetleri yapmak,
- r)İşyerindeki sağlık ve güvenlik risklerini önleyici ve koruyucu hizmetleri yürütenlerin niteliklerini belirlemek, eğitimlerini ve sertifikalandırılmalarını sağlamak,
- s)Mesleki yeterlilik sisteminin oluşturulması ve işletilmesi için gerekli tedbirleri almak,” olarak belirtilmiştir.

İç Denetim Biriminin görevleri ise 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile düzenlenmiştir.

B-Teşkilat Yapısı

Bakanlık Teşkilatı:

Merkez Teşkilâtı

Ana Hizmet Birimleri

- a) Çalışma Genel Müdürlüğü
- b) Dış İlişkiler ve Yurt Dışı İşçi Hizmetleri (DİYİH) Genel Müdürlüğü
- c) İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü
- d) Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

Danışma ve Denetim Birimleri

- a) Teftiş Kurulu Başkanlığı
- b) İş Teftiş Kurulu Başkanlığı
- c) Strateji Geliştirme Başkanlığı
- d) İç Denetim Birimi Başkanlığı
- e) Hukuk Müşavirliği
- f) Bakanlık Müşavirleri
- g) Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

Yardımcı Birimler

- a) Personel Dairesi Başkanlığı
- b) İdarî ve Malî İşler Dairesi Başkanlığı
- c) Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
- d) Özel Kalem Müdürlüğü

Taşra Teşkilatı

- Bölge Müdürlükleri (22 ilde)
Şube Müdürlüğü (Sivas)

Yurtdışı Teşkilatı

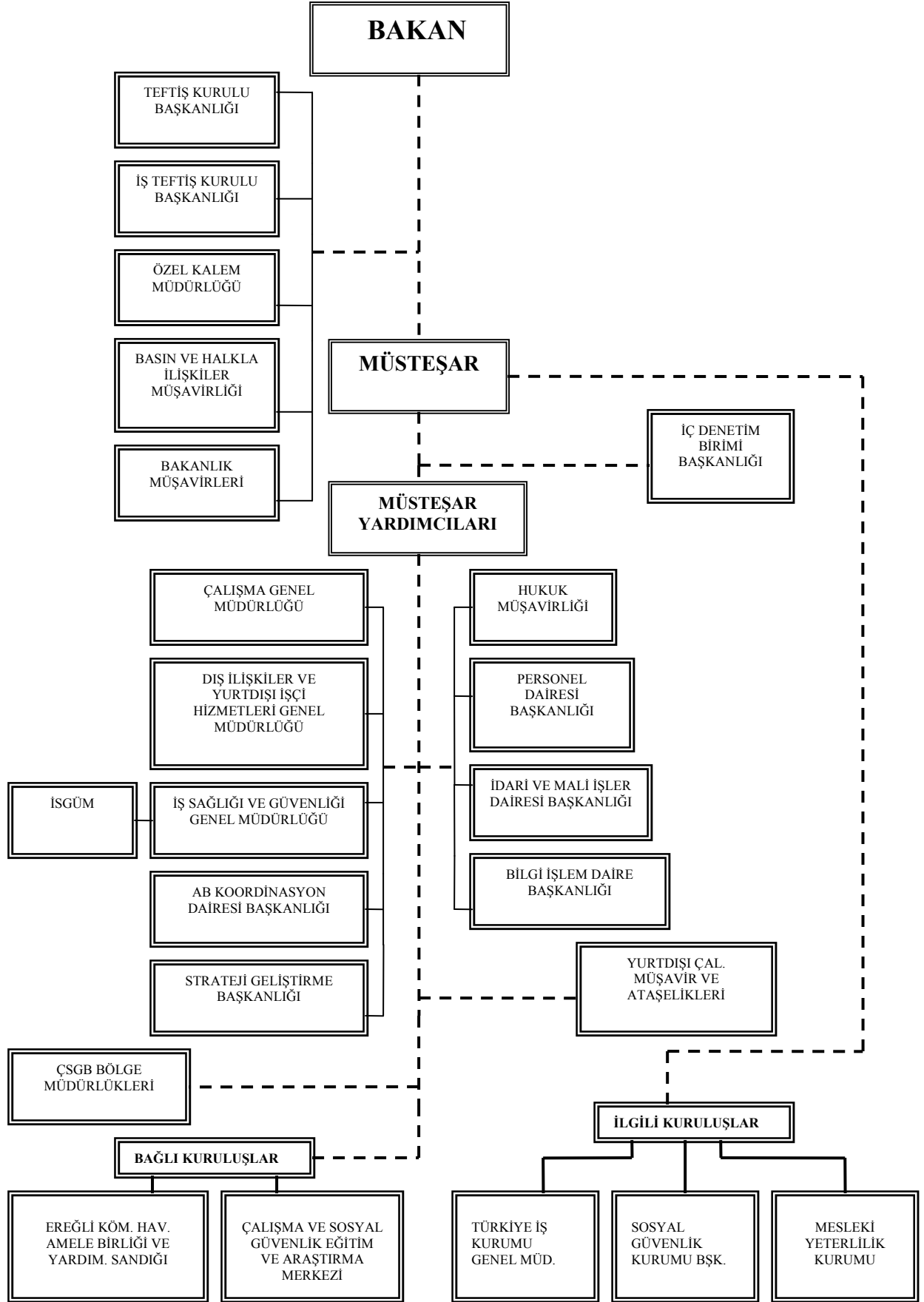
Müşavirlik ve Ataşelikler

Bağlı Kuruluşlar

- a) Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi (ÇASGEM)
- b) Ereğli Kömür Havzası Amele Birliği Biriktirme ve Yardımlaşma Sandığı

İlgili Kuruluşlar

- a) Sosyal Güvenlik Kurumu
- b) Türkiye İş Kurumu
- c) Meslekî Yeterlilik Kurumu



C-Fiziksel Kaynaklar

Bakanlık; merkez ve bağılı kuruluşları toplam 57.587 metrekare alanda hizmet vermektedir.

Ayrıca 2009 yılı itibariyle Bakanlık personelinin kullanımına tahsis edilen 39 adet lojman bulunmaktadır.

Bakanlığımıza ait binalar ve bu binalarda görev yapan birimler;

Bakanlık Merkez Binası: 5 bloktan oluşmaktadır. Bakanlık Makamı, Müsteşarlık Makamı, Müsteşar Yardımcılıkları, Özel Kalem Büroları, Çalışma Genel Müdürlüğü, Dış İlişkiler ve Yurt Dışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü, İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü, Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı, Teftiş Kurulu Başkanlığı, İş Teftiş Kurulu Başkanlığı, Strateji Geliştirme Başkanlığı, İç Denetim Birimi Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Bakanlık Müşavirliği, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği, Personel Dairesi Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Özel Kalem Müdürlüğü, Yüksek Hakem Kurulu, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Ankara Bölge Müdürlüğü.

İş Sağlığı ve Güvenliği Merkezi Müdürlüğü: İstanbul yolu üzerinde bulunan İSGÜM binasının toplam kullanım alanı 5.000 metrekaredir.

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü: Pursaklar semtindeki binasında hizmet vermekte, 3 blok ve 13.243 metrekareden oluşmaktadır.

Fiziksel Değerler Bilgi Tablosu 2009 yılı

Envanter	Adet
Lojman Sayısı	39
Misafırhane	1
Eğitim Tesisi	1
Telefon Aboneliği	330
Cep Telefonu	36
Faks	95
Binek Otomobil	27
Station Wagon	5
Otobüs	6
Arazi Binek	1
Minibüs	11
Pick-up	2
Midibüs	1
Kişisel Bilgisayar	1.827
Dizüstü Bilgisayar	822
Yazıcı	1.142
Tarayıcı	47
Video Kon Sis.	3
Projeksiyon Cihazı	57

D- İnsan Kaynakları

2009 yılı Temmuz ayı itibariyle Bakanlığa tahsis edilmiş olan 3.929 kadrodan 2.490 adedi dolu, 1.439 adedi ise boş durumda olup, tahsis edilen kadro toplamının % 63,37'si kullanılmıştır.

Bakanlık merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatında görev alan personelin 2009 Temmuz ayı sonu itibariyle sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmektedir:

İnsan Kaynakları Bilgi Tablosu

MERKEZ TEŞKİLATI PERSONEL SAYISI		TAŞRA TEŞKİLATI PERSONEL SAYISI	
Birim	Personel Sayısı	Bölge Müdürlüğü	Personel Sayısı
Bakanlık Makamı	69	Adana Bölge Müdürlüğü	55
Ana Hizmet Birimleri		Ankara Bölge Müdürlüğü	98
Çalışma Genel Müdürlüğü	225	Antalya Bölge Müdürlüğü	28
Dış İlg.ve Yurtdışı İşçi Hiz.Gn.Md.	95	Aydın Bölge Müdürlüğü	21
İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Md.	111	Bursa Bölge Müdürlüğü	30
AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığı	34	Diyarbakır Bölge Müdürlüğü	21
Danışma ve Denetim Birimleri		Edirne Bölge Müdürlüğü	15
Teftiş Kurulu Başkanlığı	27	Elazığ Bölge Müdürlüğü	27
İş Teftiş Kurulu Başkanlığı	632	Erzurum Bölge Müdürlüğü	21
Strateji Geliştirme Başkanlığı	47	Eskişehir Bölge Müdürlüğü	23
İç Denetim Birimi Başkanlığı	11	Gaziantep Bölge Müdürlüğü	15
Hukuk Müşavirliği	25	İstanbul Bölge Müdürlüğü	98
Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği	2	İzmir Bölge Müdürlüğü	73
Yardımcı Birimler		Kayseri Bölge Müdürlüğü	22
Personel Dairesi Başkanlığı	58	Kocaeli Bölge Müdürlüğü	23
İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı	167	Konya Bölge Müdürlüğü	39
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	56	Kütahya Bölge Müdürlüğü	23
Özel Kalem Müdürlüğü	8	Malatya Bölge Müdürlüğü	32
Yüksek Hakem Kurulu Sek.	1	Samsun Bölge Müdürlüğü	35
TOPLAM	1.568	Trabzon Bölge Müdürlüğü	22
		Van Bölge Müdürlüğü	18
		Zonguldak Bölge Müdürlüğü	20
		Sivas Şube Müdürlüğü	14
		TOPLAM	773
		İSGÜM	86
		Adana İSGÜM Lab. Şefliği	6
		Bursa İSGÜM Lab. Şefliği	2
		İstanbul İSGÜM Lab. Şefliği	9
		İzmir İSGÜM Lab. Şefliği	8
		Kayseri İSGÜM Lab. Şefliği	4
		Kocaeli İSGÜM Lab. Şefliği	11
		TOPLAM	126
		TAŞRA GENEL TOPLAM	899
TOPLAM PERSONEL SAYISI	2.490		

1. İNSAN KAYNAKLARI BİLGİ TABLOSU		
	MEMUR	
a)	Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	2260
b)	Teknik Hizmetler Sınıfı	104
c)	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	29
d)	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	97

2. ÖĞRENİM DURUMLARINA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI		
EĞİTİM DURUMU	SAYI	ORAN(%)
DOKTORA	15	0.60
YÜKSEK LİSANS	84	3.37
LİSANS	1418	56.95
ÖNLİSANS	321	12.90
LİSE	568	22.81
ORTAOKUL	71	2.85
İLKOKUL	13	0.52
TOPLAM	2490	100

3. YAŞ GRUPLARINA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI		
YAŞ ARALIĞI	SAYI	ORAN(%)
60 +	86	3.45
51 - 60	594	23.86
41 - 50	1008	40.48
31 - 40	560	22.49
26 - 30	193	7.75
18 - 25	49	1.97
TOPLAM	2490	100

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

Orta Vadeli Programda temel amaç, “küresel krizin etkisinden çıkış sürecinde ekonomik ve sosyal yapımızın güçlü yönlerini avantaj olarak kullanarak, ekonomimizin yeniden sürdürülebilir büyüme dönemine girmesini sağlamak ve böylece ülkemizin refah düzeyini artırmak ” olarak yer almış, ekonomide rekabet gücünü artıracak, büyümeyi ve mali dengelerdeki iyileşmeyi kalıcı hale getirecek kapsamlı bir yapısal reform programının da uygulamaya konulacağı belirtilmiştir.

Programda üç yıllık dönemde üzerinde yoğunlaşılacak öncelikler arasında Bakanlığımızın faaliyet alanlarıyla ilgili olarak, istihdamın artırılması ve kayıt dışılığın azaltılması amacıyla, güvenceli esneklik yaklaşımı çerçevesinde esnek çalışma modellerinin teşvik edileceği ve yaygınlaştırılacağı, bu kapsamda sosyal diyalog kanallarının etkili olarak işletileceği, işletmelerin ve çalışanların dünyada ve ülkemizde yaşanan değişimlere uyum sağlama kapasite ve yeteneklerinin artırılacağı, işgücü piyasasında başta gençler, kadınlar ve özürülüler olmak üzere dezavantajlı kesimlere yönelik destekleyici politikaların sürdürüleceği, işletmelerin ilave istihdam oluşturmalarını kolaylaştıracak ve kayıtdışına yönelişi önleyecek yeni modellerin geliştirileceği belirtilmiştir.

Makroekonomik politika ve hedefler arasında; program döneminde ekonomik büyümenin yanı sıra işgücü piyasasına yönelik uygulanacak politikaların etkisiyle istihdamın 2010 yılından itibaren tekrar artış dönemine girmesi, böylelikle işsizlik oranında da kademeli bir düşüşün başlaması hedeflenmektedir. Ekonominin krizden çıkışını kolaylaştırmak ve sürdürülebilir bir büyüme yapısını yeniden tesis etmek amacı çerçevesinde özel sektör yatırımını, ihracatı ve istihdamı artırmaya yönelik politikalar uygulanacaktır. Program döneminde istihdam imkânlarını artırıcı uygulamaların da etkisiyle yaklaşık 1,25 milyon kişiye yeni istihdam yaratılacağı öngörülmektedir.

Program Dönemi Gelişme Eksenleri Bölümü’nde; iş ortamının iyileştirilmesine yönelik olarak bürokrasinin azaltılması, işlemlerin hızlandırılması ve işlem maliyetlerinin düşürülmesi konusundaki çalışmaların sürdürüleceği, esnaf ve sanatkârların rekabet gücünün artırılması ile değişim ve dönüşümün desteklenmesine yönelik iş ortamının iyileştirilmesi çalışmalarının yürütüleceği belirtilmiştir.

Program döneminde; ekonomide rekabet gücünün artırılması, haksız rekabetin önlenmesi ve kamu finansmanına katkıda bulunulması hedefleri doğrultusunda, ekonomide kayıtdışılığın azaltılması, Şubat 2009’da uygulamaya konulan Kayıtdışı Ekonomiyle Mücadele Stratejisi Eylem Planı kapsamında kayıtdışı faaliyetlerin özendirileceği, denetim kapasitesinin geliştirileceği, yaptırımların caydırıcılığının artırılacağı, kayıtdışılığa karşı kurumsal ve toplumsal mutabakatın güçlendirileceği de yer almaktadır. Bakanlığımız Stratejik Planı ile bağlantılı olarak hazırlanan Performans Programımızda oluşturulan performans hedeflerinde bu hususlar da göz önünde bulundurulmuştur.

Dokuzuncu Kalkınma Planı ile Bakanlığımız Stratejik planında yer alan hedeflerin bağlantıları tabloda gösterilmiştir.

DOKUZUNCU KALKINMA PLANI / ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI STRATEJİK PLANI İLİŞKİSİ

EKONOMİK VE SOSYAL GELİŞME EKSENLERİ

I. REKABET GÜCÜNÜN ARTIRILMASI	II. İSTİHDAMIN ARTIRILMASI	III. BEŞERİ GELİŞME VE SOSYAL DAYANIŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ	IV. BÖLGESEL GELİŞMENİN SAĞLANMASI	V. KAMU HİZMETLERİNDE KALİTE VE ETKİNLİĞİN ARTIRILMASI				
1. Makroekonomik İstikrarın Kalıcı Hale Getirilmesi	H.5.2, H.7.4	1. İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi	H.1.1, H.1.2, H.1.3, H.3.7, H.4.5, H.9.1, H.9.2, H.9.3	1. Eğitim Sisteminin Geliştirilmesi	H.9.1	1. Bölgesel Gelişme Politikasının Merkezi Düzeyde Etkinleştirilmesi	1. Kurumlar Arası Yetki ve Sorumlulukların Rasyonelleştirilmesi	H.1.1, H.4.10.
2. İş Ortamının İyileştirilmesi	H.1.2, H.1.3, H.4.3, H.4.7, H.4.11, H.5.2	2. Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması	H.4.1, H.4.2, H.9.1	2. Sağlık Sisteminin Etkinleştirilmesi		2. Yerel Dinamiklere ve İçsel Potansiyele Dayalı Gelişmenin Sağlanması	2. Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması	H.5.1, H.7.3
3. Ekonomide Kayıtdışı İş Azaltılması	H.9.1, H.1.2, H.1.3	3. Aktif İşgücü Politikalarının Geliştirilmesi	H.9.1	3. Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele	H.3.1, H.2.4, H.9.1, H.9.3	3. Yerel Düzeyde Kurumsal Kapasitenin Artırılması	3. Kamu Kesiminde İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi	H.6.1, H.6.2, H.7.1, H.9.1
4. Finansal Sistemin Geliştirilmesi		4. Sosyal Güvenlik Sisteminin Etkinliğinin Artırılması	H.8.1, H.8.2, H.8.3	4. Kırsal Kesimde Kalkınmanın Sağlanması		4. e-Devlet Uygulamalarının Yaygınlaştırılması ve Etkinleştirilmesi		
5. Enerji ve Ulaştırma Altyapısının Geliştirilmesi		5. Kültürün Korunması, Geliştirilmesi ve Toplumsal Diyalogun Güçlendirilmesi				5. Adalet Sisteminin İyileştirilmesi		
6. Çevrenin Korunması ve Kentsel Altyapının Geliştirilmesi						6. Güvenlik Hizmetlerinin Etkinleştirilmesi		
7. Ar-Ge ve Yenilikçiliğin Geliştirilmesi	H.2.2, H.2.3, H.4.2, H.4.3, H.4.4, H.4.6, H.4.7, H.4.8, H.4.9							
8. Bilgi ve İletişim Teknolojilerinin Yaygınlaştırılması	H.7.2							
9. Tarımsal Yapının Etkinleştirilmesi								
10. Sanayi ve Hizmetlerde Yüksek Katma Değerli Üretim Yapısına Geçişin Sağlanması								

B- Amaç ve Hedefler

MİSYONUMUZ

Çalışma hayatını düzenlemek, çalışma barışını sağlamak, iş sağlığı ve güvenliğini geliştiren tedbirler almak, toplumun tüm kesimlerinin sosyal güvenliğini sağlayacak ve istihdamı artıracak şartları geliştirmek, yurt dışında çalışan Türk işçilerinin çalışma hayatı ve sosyal güvenlikle ilgili hak ve menfaatlerini korumak ve bunları sürekli kılmaktır.

VİZYONUMUZ

Çalışabilecek tüm insanların kurallara uygun ve barış içinde çalışabildiği, çalışma yaşamı dışındakilerin istihdama hazırlandığı ve sosyal güvencelerinin sağlandığı bir Türkiye oluşturmaktır.

Amaç 1:

Çalışma Hayatını Düzenlemek Amacıyla, Yasal Düzenlemeleri Etkinleştirmek

Hedef 1.2

Kayıtlı istihdamın teşviki, kayıtdışı istihdamın önlenmesi ve istihdamın artırılması ile ilgili politikalar oluşturulacak.

Gerekçe: Kayıtlı istihdamın teşviki ve kayıtdışı istihdamın önlenmesine yönelik diğer kurum ve kuruluşlarla ve birimlerle çalışmalar yapmak.

Hedef 1.3

AB Mevzuatı incelenerek kayıtdışı yabancı işçiliği önleyici tedbirler olarak; yabancı işçilerin çalışmasına ilişkin bürokratik süreç olabildiğince kısaltılacak, kayıtdışı yabancı işçiliği önlemeye yönelik araştırmalar yapılacak, insan ticareti ile mücadele konusundaki çalışmalar geliştirilerek sürdürülecek.

Gerekçe: 4817 sayılı Yabancıların Çalışma İzinleri Hakkında Kanun'un uygulama sürecinde ortaya çıkan ihtiyaçlar üzerine anılan Kanunda değişiklik çalışmaları ile İnsan Ticareti İle İlgili Mücadele çalışmaları yürütülecek.

Amaç 2:

Çalışma Hayatındaki Koşulları İyileştirmek

Hedef 2.1

Çalışma hayatıyla ilgili istatistikler AB norm ve standartlarına uyumlu hale getirilecek.

Gerekçe: İstatistiklerin uluslararası norm ve standartlara uygun olarak yeniden yapılandırılması. Uluslararası kıyaslamalara uygun istatistik elde edilmek üzere kayda dayalı veri tabanlarının birbirleri ile uyumlu hale getirilmesi ve mükerrerlikleri önlemek.

Hedef 2.2

Kurumsal kapasite artırımı, eğitimde kalitenin tanımlanması ve sınırlılıkları, kalite ölçütleri, eğitimde kaliteyi artırma yolları, akreditasyon gerekçeleri ve akreditasyon uygulamaları, modern yönetim teknikleri, performans değerlendirme ve güncel yaklaşımlar, öğretimde çoklu ortam tasarımı, AB uyumlu eğitim paketleri ve uygulamaları, kamu yönetiminde etik sorunlar, ulusal ve uluslararası çevre politikaları, yetişkin eğitimi ve bilişim konularında araştırmalar yapılacak.

Gerekçe: Dünyadaki hızlı değişim ve gelişmelere paralel olarak ülkemizin sahip olduğu büyük potansiyeli olumlu bir şekilde harekete geçirip, bilimsel ve teknolojik gelişmelere paralel, çalışan kesimlerin istek ve ihtiyaçlarına uygun hizmeti sunarak çalışma hayatında eğitim, danışmanlık ve araştırma hizmetlerini yürütmek.

Amaç 3:

Uzun Vadede Çocuk İşçiliğinin Sona Erdirilmesi, Kısa Vadede de En Kötü Koşullarda Çocukların Çalıştırılmasının Engellenmesi Amacıyla İzlenecek Stratejileri ve Yöntemleri Saptamak, Ülke Politikasının Oluşturulmasına Katkı Sağlamak

Hedef 3.1

“Çocuk İşçiliğinin Önlenmesi için Zamana Bağlı Politika ve Program Çerçevesi” kapsamındaki faaliyetler etkin bir şekilde yürütülecektir.

Gerekçe: Çocuk işçiliğiyle mücadele konusunda bugüne kadar yürütülen çalışmalardan edinilen deneyimler çocuk işçiliğinin ortadan kaldırılmasına ilişkin faaliyetlerin, bütüncül, katılımcı ve takvimlendirilmiş bir ulusal program çerçevesinde gerçekleştirilmesinin zorunlu olduğunu göstermiş ve ILO'nun 182 sayılı "En Kötü Biçimlerdeki Çocuk İşçiliğinin Önlenmesi Acil Önlemler Sözleşmesi"nin bir gereği olarak "Çocuk İşçiliğinin Önlenmesi için Zamana Bağlı Politika ve Program Çerçevesi" hazırlanmıştır. Program çerçevesinde çocuk işçiliğini önlemeye yönelik temel stratejiler ve faaliyetler ile bunları uygulayacak kurum ve kuruluşlar ile sorumlulukları belirlenmiştir.

Hazırlanan bu programda temel hedef; çocukların çalışma yaşamına girmesinde temel nedenleri oluşturan yoksulluğun ortadan kaldırılması, eğitimin kalitesinin ve ulaşılabilirliğinin artırılması, toplumsal bilinç ve duyarlılığın artırılması gibi geniş kapsamlı tedbirlerle başta çocuk işçiliğinin en kötü biçimleri olmak üzere çocuk işçiliğinin 10 yıllık bir zaman periyodu (2005-2015 dönemini kapsamaktadır) içinde önlenmesidir.

Programa göre öncelikli hedef gruplar, çocuk işçiliğinde en kötü biçimler olarak tanımlanan; "Sokakta Çalışma, Küçük ve Orta Ölçekli İşletmelerde Ağır ve Tehlikeli İşlerde Çalışma, Tarımda Aile İşleri Dışında, Ücret Karşılığı Gezici ve Geçici Tarım İşlerinde Çalışma" dır.

Etkin mücadeleyi gerçekleştirebilmek için, çocuk işçiliği konusunda çalışma yapan kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyon ve işbirliğini sağlamak, kamuoyunu çocuk işçiliği konusunda bilgilendirmek, bu konuda yeni projeler uygulamak gerekmektedir.

Amaç 4:

Toplumda İş Sağlığı ve Güvenliği İle İlgili Duyarlılığı Arttırarak, İş Kazaları ve Meslek Hastalıklarını Azaltmak

Hedef 4.3

Tozlu işyerlerinde toz kontrolünün sağlanması ve pnömokonyoz oluşumunun önlenmesi amacıyla yayınlanan Ulusal Pnömokonyoz Eylem Planı'nın hayata geçirilmesi sağlanacaktır.

Gerekçe: Madencilik sektöründe meydana gelen meslek hastalıklarının başında tozların neden olduğu pnömokonyoz gelmektedir. Tedavisi mümkün olmayan bu meslek hastalığıyla mücadele etmek, toplumu ve çalışanları bilgilendirmek, korunma yollarını anlatmak, önleme yöntemleri konusunda bilinç ve duyarlılık oluşturmak.

Hedef 4.6

İşyerlerinde yapılan ölçüm ve analiz metotlarında çeşitlilik açısından yıllık % 5, ölçüm ve analiz sayısında ise yıllık % 10'luk artış sağlanarak kimyasal, fiziksel, biyolojik inceleme ve araştırmalar yapılacaktır.

Gerekçe: İSAG projesi kapsamında İSGÜM'e yüksek maliyetli ölçüm ve analiz cihazları alınmış bulunmaktadır. Bu cihazların Türk çalışma hayatının ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla etkin şekilde kullanılması gerekmektedir. Bu nedenle yapılan promosyon çalışmalarının ölçüm ve analiz sayılarını artırması beklenmektedir.

Hedef 4.7

“İşyerlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Koşullarının İyileştirilmesi Projesi” (AB projesi TR 07 02 20) kapsamında; Türkiye’de iş kazaları ve meslek hastalıkları açısından en sorunlu 3 sektör olan maden, inşaat ve metal sektörlerine yönelik faaliyetler yapılacak ve İSG kayıt sistemi kurulacak.

Gerekeç: “İşyerlerinde İş Sağlığı ve Güvenliğinin İyileştirilmesi” projesi en sık iş kazaları ve meslek hastalıkları yaşanan maden, metal ve inşaat sektörlerindeki KOBİ’lere etkin ve kalıcı çözümler getirmek ve yerleştirmek amacıyla tasarlanmıştır. Proje; yönetim sistemi, İSG yönetim sisteminin bir parçası olarak İSG kayıt sisteminin düzenlenmesi, oluşturulması ve bilinçlendirme ve eğitim faaliyetleri ile KOBİ’lere destek sağlayacaktır.

Hedef 4.8

“İş Sağlığı ve Güvenliği Merkezi Müdürlüğü (İSGÜM) Bölge Laboratuvarlarının Desteklenmesi Projesi” (AB projesi TR 07 02 21) kapsamında laboratuvarlar arası numune ve bilgi entegrasyonu sağlanacak.

Gerekeç: TR.0603.13/FWC/006- “Türkiye’deki İş Sağlığı ve Güvenliğinin İyileştirilmesi”

Bu proje AB tarafından finanse edilmekte ve Agriconsulting Europe SA tarafından yürütülmektedir (Lot 9).

- Alt proje: TR.0603.13/FWC/006
- Proje Türü: Çerçeve Sözleşmesi
- Sözleşme imzalamaya tarihi: 14 Şubat 2008

Toplam AB Finansmanı: 1.800.000,00 Euro

Proje Özeti: Projenin temel amacı, Türkiye’deki iş sağlığı ve güvenliği (İSG) şartlarının iyileştirilmesi amacıyla, “İş Sağlığı ve Güvenliği Merkezi Bölge Laboratuvarlarının Geliştirilmesi” Projesinin zamanında ve başarılı bir şekilde uygulanmasına katkıda bulunmaktadır. İSGÜM Bölge laboratuvarlarının, işletmelere özellikle de KOBİ’lere, uyumlaştırılmış İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) mevzuatını etkin ve verimli bir şekilde uygulamaları konusunda yardım etmelerini sağlamaktır.

Projenin hedefleri;

- KOBİ’lere etkin ve verimli bir şekilde hizmet sağlamak amacıyla İSGÜM’ün kapasitesinin artırılması,
- İşyeri ölçüm ve analizlerinde, uluslararası standart ve metotlar kullanmak amacıyla İSGÜM personelinin bilgi ve becerisinin artırılması,
- İSGÜM laboratuvarlarının amaç ve işlevlerinin tanıtılması,
- İşyerinde İSG konularında bilincin artırılması,
- İşverenlerin, İSGÜM hizmetlerinden faydalanması yolunda teşvik edilmesi.

Hedef 4.11

Etkin piyasa gözetim ve denetimi ile CE işareti taşımayan kişisel koruyucu donanımlar %10 oranında azaltılacak.

Gerekeç: Baret, emniyet kemeri, gaz ve toz maskesi gibi yüksek riskli işlerde kullanılan KKD'lerin piyasa gözetimi ve denetimi sürdürülecektir. Yapılacak denetimlerle uygunsuz ürünler tespit edilecek ve piyasada uygun ürünlerin yer almasını sağlamak amacıyla faaliyetler düzenlenecektir.

Amaç 5:

İşyerlerinin Denetiminde Önleyici Teftiş Yaklaşımını Esas Alarak İşçi Şikâyetleri, İş Kazası ve Meslek Hastalıklarının Azaltılmasına Katkı Sağlamak

Hedef 5.2.

İş Teftiş Kurulu Başkanlığınca yürütülen genel denetimler arttırılacak ve proje denetimi şeklinde gerçekleştirilmesine öncelik verilecek.

Gerekçe: Son yıllarda ekonomide meydana gelen hızlı gelişmelere ve büyümeye rağmen İş Teftiş Kurulu Başkanlığında görevli Bakanlık İş Müfettişlerimizin sayısında bir azalma meydana gelmiştir. Ayrıca, İş Teftiş Kurulu Başkanlığının görev alanının yeni mevzuat düzenlemeleriyle genişlediği de görülmektedir. Bu itibarla, plan dönemi içerisinde 250 İş Müfettişi Yardımcısı alınması planlanmıştır. 2008 yılında 69 İş Müfettişi Yardımcısı alınmış olup 2009 yılı içerisinde yapılan sınavla alınacak olan 63 İş Müfettişi Yardımcısının da 2010 yılında başlatılması öngörüldüğünden atanacak Müfettiş Yardımcılarına mevzuat uygulamaları hakkında hizmet içi eğitim verilecektir.

Amaç 8:

Yurtdışında Çalışan ve Yurda Kesin Dönüş Yapan Vatandaşlarımızın Hak ve Çıkarlarını Daha Etkin Bir Şekilde Korumak

Hedef 8.1.

Yurda kesin dönüş yapmış olan vatandaşlarımız ile yurt dışındaki vatandaşlarımızın hak ve menfaatlerinin korunması ve geliştirilmesi sağlanacaktır.

Gerekçe: Anayasamızın 62'nci maddesinde "Devlet, yabancı ülkelerde çalışan Türk vatandaşlarının aile birliğinin, çocuklarının eğitiminin, kültürel ihtiyaçlarının ve sosyal güvenliklerinin sağlanması, anavatanla bağlarının korunması ve yurda dönüşlerinde yardımcı olunması için gereken tedbirleri alır." hükmü yer almaktadır.

Anayasamızın söz konusu hükmü uyarınca yurtdışında çalışan vatandaşlarımızın, çalışma hayatı ve sosyal güvenlik mevzuatından doğan hak ve menfaatlerinin korunması ve geliştirilmesi, çalıştıkları ülkelerde ve yurda dönüşlerinde karşılaştıkları meselelerin çözülmesinde yurt içinde ve dışındaki kuruluşlarla gerekli koordinasyonun sağlanması görevleri 3146 sayılı Bakanlığımız Teşkilat Kanuna göre Dış İlişkiler ve Yurtdışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğüne verilmiştir. Bu meyanda gerek merkezde ve gerekse yurtdışındaki birimlerimiz aracılığıyla çalışmalar sürdürülmektedir.

Ayrıca, yurda kesin dönüş yapmış olan vatandaşlarımız ile yurtdışındaki vatandaşlarımızın mali alacaklarının korunması ve yurda getirilmesi, vatandaşlarımızın ekonomik olarak hak kaybına uğramamaları yönünden olduğu gibi söz konusu hakların kazanılması ülkemiz ekonomisi için de büyük önem arz etmektedir.

C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Amaç	ÇALIŞMA HAYATINI DÜZENLEMEK AMACIYLA, YASAL DÜZENLEMELERİ ETKİNLEŞTİRMEK.
Hedef	Kayıtlı istihdamın teşviki, kayıt dışı istihdamın önlenmesi ve istihdamın artırılması ile ilgili politikalar oluşturulacak.

Performans Hedefi	İstihdam politika yönetiminin güçlendirilmesi
Ulusal istihdam politikasını oluşturmak üzere ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile sosyal taraflarla işbirliği ve koordinasyon sağlanarak kısa ve uzun vadeli eylem planları oluşturulacaktır.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2008	2009	2010
1	Ulusal istihdam strateji eylem planının hazırlanması	Adet	0	0	1
Ülkemizde var olan yapısal sorunlar belirlenerek çözüm önerileri geliştirilecek ve kurumların görev tanımları yapılarak eylem planı hazırlanacaktır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulusal istihdam politikasının belirlenmesi çalışmalarını yürütecek İstihdam Danışma Kurulunun oluşturulması	428.200	0	428.200
2	Cinsiyet ayrımcılığının önlenmesi ve özürliülerin korunmasına yönelik komisyon kurulması ve projelerin hazırlanması ile toplumsal farkındalığın oluşturulması	198.400	0	198.400
Genel Toplam		626.600	0	626.600

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç	ÇALIŞMA HAYATINI DÜZENLEMEK AMACIYLA, YASAL DÜZENLEMELERİ ETKİNLEŞTİRMEK.
Hedef	AB Mevzuatı incelenerek kayıtdışı yabancı işçiliği önleyici tedbirler olarak; yabancı işçilerin çalışmasına ilişkin bürokratik süreç olabildiğince kısaltılacak, kayıtdışı yabancı işçiliği önlemeye yönelik araştırmalar yapılacak, insan ticareti ile mücadele konusundaki çalışmalar geliştirilerek sürdürülecek.

Performans Hedefi	Yabancı işçilerin çalışma izinlerine ilişkin sürenin kısaltılması
Yabancıların çalışma izinlerinin düzenlenmesinde uygulanan karar ve işlem süreçlerinin kısaltılması izin işlemlerindeki bürokrasinin ve kırtasiyeciliğin azaltılması amacıyla tedbirler alınacaktır.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2008	2009	2010
1	Çalışma izin işlemlerine ilişkin ortalama sürenin 90 günden 30 günün altına indirilmesi	Gün	90	45	20
İşlemlerin manuel ortamdan elektronik ortama geçirilmesi ile ulaşılabacaktır.					
2	Doğrudan yabancı yatırımlar alanında düzenlenen, yabancı çalışma izin işlemlerinin 15 günün altında sonuçlandırılması	Gün	15	15	10
İşlemlerin manuel ortamdan elektronik ortama geçirilmesi ile ulaşılabacaktır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İzin ile ilgili mevzuatın basitleştirilmesi ve çalışma izinlerine ilişkin işlemlerin elektronik ortama taşınması	639.300	0	639.300
Genel Toplam		639.300	0	639.300

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç	ÇALIŞMA HAYATINDAKİ KOŞULLARI İYİLEŞTİRMEK.
Hedef	Çalışma hayatıyla ilgili istatistikler AB norm ve standartlarına uyumlu hale getirilecek.

Performans Hedefi	Çalışma hayatına ilişkin istatistiklerin niteliğinin artırılması
İstatistik faslının uyum hedefine ulaşılması için çalışma hayatına ilişkin istatistiklerin AB tanım, norm ve standartlarına uyumu ile ulusal veri tabanı ve Bakanlık veri tabanları arasındaki iletişim sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2008	2009	2010
1	Uluslararası standartlardaki istatistiki veri sayısındaki artış oranı	Yüzde	0	100	100
Uluslararası standartlarda istatistiki veri oluşturulabilirliği ölçülecektir.					
2	İstatistiki verilerin uluslararası standartlara uyumundaki artış oranı	Yüzde	20	50	75
Elde edilen istatistiki verilerin uluslararası standartlardaki istatistiki verilerle karşılaştırılabilirliğini ölçecektir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Program yazılımı ve donanım alımı	57.800	2.189.295	2.247.095
2	İlgili kurum, kuruluş ve tarafların katılımıyla istatistikî veriler arasında uyumun sağlanması	62.800	0	62.800
Genel Toplam		120.600	2.189.295	2.309.895

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç	ÇALIŞMA HAYATINDAKİ KOŞULLARI İYİLEŞTİRMEK.
Hedef	Kurumsal kapasite artırımı, eğitimde kalitenin tanımlanması ve sınırlılıkları, kalite ölçütleri, eğitimde kaliteyi artırma yolları, akreditasyon gerekçeleri ve akreditasyon uygulamaları, modern yönetim teknikleri, performans değerlendirme ve güncel yaklaşımlar, öğretimde çoklu ortam tasarımı, AB uyumlu eğitim paketleri ve uygulamaları, kamu yönetiminde etik sorunlar, ulusal ve uluslararası çevre politikaları, yetişkin eğitimi ve bilişim konularında araştırmalar yapılacaktır.

Performans Hedefi	Çalışma hayatında kalitenin artırılmasına yönelik eğitim ve araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi
Çalışan ve çalıştıran kesimin çalışma hayatı ile ilgili beklentilerini karşılamak üzere, çalışma ve sosyal güvenlik, iş sağlığı ve güvenliği konularında eğitimler verilerek, çalışma hayatındaki sorunların giderilmesi sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2008	2009	2010
1	Kurumdan talep edilen eğitim sayısının bir önceki döneme göre artış oranı	Yüzde	80	70	100
Eğitimlerdeki çeşitlilik artırılarak kalitenin artırılması sağlanacaktır.					
2	Kurumdan talep edilen eğitimlerin karşılanma oranı	Yüzde	80	70	100
Çalışma hayatındaki kaliteyi ve ÇASGEM'in kalitesini arttıracaktır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tanıtım faaliyetleri	346.605	0	346.605
2	Eğitim ve araştırma faaliyetleri	593.355	0	593.355
Genel Toplam		939.960	0	939.960

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç	UZUN VADEDE ÇOCUK İŞÇİLİĞİNİN SONA ERDİRİLMESİ, KISA VADEDE DE EN KÖTÜ KOŞULLARDA ÇOCUKLARIN ÇALIŞTIRILMASININ ENGELLENMESİ AMACIYLA İZLENECEK STRATEJİLERİ VE YÖNTEMLERİ SAPTAMAK, ÜLKE POLİTİKASININ OLUŞTURULMASINA KATKI SAĞLAMAK.
Hedef	“Çocuk İşçiliğinin Önlenmesi için Zamana Bağlı Politika ve Program Çerçevesi” kapsamındaki faaliyetler etkin bir şekilde yürütülecektir.

Performans Hedefi	Çocuk işçiliğine karşı toplumsal duyarlılığın artırılması
Etkin mücadeleyi gerçekleştirebilmek için, çocuk işçiliği konusunda çalışma yapan kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyon ve işbirliğini sağlanacak, kamuoyu çocuk işçiliği konusunda bilinçlendirilecek ve bu konuda yeni projelerin hayata geçirilmesi sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2008	2009	2010
1	3 ilde ve 3 sektörde kurumsal işbirliği ve ortaklığın tesisi	Adet	6	0	3
2005-2007 yılları arasında yürütülen Avrupa Birliği projesi kapsamında 7 ilde koordinasyon etkili biçimde uygulanmış, projenin bitişi ile 6 ilde sürdürülebilirlik sağlanmış, ancak 2009’da yapılan yazışmalarda sürdürülebilirliğin sağlanamadığı görülmüştür.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çocuk işçiliğini önlemeye yönelik yönlendirme ve danışma kurulunun toplanması	50.800	0	50.800
2	Çocuk işçiliğinin yoğun olduğu illerin tespit edilmesi	77.600	0	77.600
Genel Toplam		128.400	0	128.400

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç	TOPLUMDA İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ İLE İLGİLİ DUYARLILIĞI ARTTIRARAK, İŞ KAZALARI VE MESLEK HASTALIKLARINI AZALTMAK.
Hedef	Tozlu işyerlerinde toz kontrolünün sağlanması ve pnömokonyoz oluşumunun önlenmesi amacıyla yayınlanan Ulusal Pnömokonyoz Eylem Planı'nın hayata geçirilmesi sağlanacak.

Performans Hedefi	Toza bağlı meslek hastalığına yakalanmış çalışanların tespit edilme oranının artırılması
Toza meslek hastalıklarıyla mücadele etmek için toplum ve çalışanlar bilinçlendirilecek, korunma yolları anlatılıp, önleme yöntemleri konusunda bilinç ve duyarlılık oluşturulacak.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2008	2009	2010
1	Faal olan 800 maden işletmesinin en az % 10 unda toz ölçümleri yapılması	Adet	8	50	80
Ölçümlerle toza bağlı meslek hastalıkları açısından riskli işletmelerin tespit edilmesi hedeflenmiştir.					
2	80 hekimin ILO standartlarına göre eğitilmesi	Adet	0	0	80
Toza bağlı meslek hastalıklarını tespit edecek uzman personel ihtiyacının karşılanması hedeflenmiştir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İşyerlerinde bilinçlendirme ve ölçümlerin yapılması	231.048	64.400	295.448
2	Ön tanı koyabilecek hekim sayısının artırılması	0	30.000	30.000
Genel Toplam		231.048	94.400	325.448

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç	TOPLUMDA İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ İLE İLGİLİ DUYARLILIĞI ARTTIRARAK, İŞ KAZALARI VE MESLEK HASTALIKLARINI AZALTMAK.
Hedef	İşyerlerinde yapılan ölçüm ve analiz metotlarında çeşitlilik açısından yıllık %5, ölçüm ve analiz sayısında ise yıllık % 10'luk artış sağlanarak kimyasal, fiziksel, biyolojik inceleme ve araştırmalar yapılacak.

Performans Hedefi	Mesleki etkilenmeye yönelik tespit sisteminin güçlendirilmesi
Saha ölçümlerinin kapsamı genişletilerek, çalışanların sağlığına etki edebilecek daha çok sayıda faktörün tespitinin yapılması yoluyla daha çok meslek hastalığını oluşmadan engellemek hedeflenmektedir. Ayrıca ölçüm sayısını artırarak daha fazla kişinin mesleki maruziyetinin tespit edilmesi ve bu maruziyetlerin azaltılması için işverenlere uyarılarda bulunarak hem iş veriminde artış hem de sosyal güvenlik maliyetlerinde düşme sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2008	2009	2010
1	Kimyasal, fiziksel ve biyolojik analiz sayısındaki artış oranı	Yüzde	-33	18	10
İşyerleri için ölçülen toplam faktör sayısının artırılması hedeflenmiştir.					
2	Kimyasal, fiziksel ve biyolojik metot sayısındaki artış oranı	Yüzde	13	105	22
İSGÜM laboratuvarlarında her bir kimyasal fiziksel veya biyolojik faktörün ölçülebilmesi için ayrı bir metot geliştirilmesi hedeflenmiştir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Saha ölçümleri ve laboratuvar analizlerinin yapılması	1.394.400	155.000	1.549.400
Genel Toplam		1.394.400	155.000	1.549.400

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç	TOPLUMDA İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ İLE İLGİLİ DUYARLILIĞI ARTTIRARAK, İŞ KAZALARI VE MESLEK HASTALIKLARINI AZALTMAK.
Hedef	“İşyerlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Koşullarının İyileştirilmesi Projesi” (AB projesi TR 07 02 20) kapsamında; Türkiye’de iş kazaları ve meslek hastalıkları açısından en sorunlu 3 sektör olan maden, inşaat ve metal sektörlerine yönelik faaliyetler yapılacak ve İSG kayıt sistemi kurulacak.

Performans Hedefi	İş kazaları ve meslek hastalıklarına yönelik politika yönetiminin güçlendirilmesi
<p>İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemlerinin seçilen sektörlere uygun olarak oluşturulması, geliştirilmesi ve uygulanması ile bu sistemlerin KOBİ’lerde yaygınlaştırılması, yönetim sistemlerinin kurulması sonrasında iyi uygulama örneklerinin seçilmesi, eğitim ihtiyaçlarının analiz edilmesi ve sektördeki profesyoneller ile sosyal tarafların eğitilmesi, meslek hastalığı tanı kriterleri belirlenerek ilgili kişilere eğitimler verilmesi, öncelikle pilot illerde uygulamak üzere kayıt sisteminin ve yazılımının oluşturulması ve geliştirilmesi sağlanacaktır. 5 ilde seminerler ve çalıştaylar düzenlenerek projenin internet sayfası hazırlanacaktır.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2008	2009	2010
1	İSG kayıt sistemine dâhil edilen işyeri sayısı	Adet	0	0	50
Projenin 2009 yılı sonunda başlaması beklenmektedir. Kayıt sistemi çalışmalarına tahmini olarak 2010 yılı Haziran ayında başlanacak olup 2011 yılına kadar kayıt sisteminin yazılımı tamamlanacaktır.					
2	İSG yönetim sistemi kurulan işyeri sayısı	Adet	0	0	50
Projenin 2009 yılı sonunda başlaması beklenmektedir. Kayıt sistemi çalışmalarına tahmini olarak 2010 yılı Haziran ayında başlanacak olup 2011 yılına kadar kayıt sisteminin yazılımı tamamlanacaktır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Program yazılımı ve donanım alımı	133.000	993.816	1.126.816
2	İSG yönetim sisteminin kurulması	0	8.065.750	8.065.750
Genel Toplam		133.000	9.059.566	9.192.566

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç	TOPLUMDA İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ İLE İLGİLİ DUYARLILIĞI ARTTIRARAK, İŞ KAZALARI VE MESLEK HASTALIKLARINI AZALTMAK.
Hedef	“İş Sağlığı ve Güvenliği Merkezi Müdürlüğü (İSGÜM) Bölge Laboratuvarlarının Desteklenmesi Projesi” (AB projesi TR 07 02 21) kapsamında laboratuvarlar arası numune ve bilgi entegrasyonu sağlanacak.

Performans Hedefi	İş Sağlığı Güvenliği laboratuvarlarının kapasitesinin güçlendirilmesi
<p>İSGÜM bölge laboratuvarlarının gerçekleştirdiği ölçümlerin ve laboratuvar analizlerinin kalitesini ve kapsamını artırmak, İSGÜM'ün faaliyetlerini ve işyerleri için faydalarını tanıtmak, İSGÜM bölge laboratuvarlarının kalite yönetim sistemini iyileştirmek, İSGÜM laboratuvarları arasında numune akışı ve ölçüm metotları açısından %100 birliktelik sağlamak hedeflenmiştir. Bu hedeflere ulaşılarak İSGÜM'ün daha iyi hizmet veren bir kurum olması sağlanacaktır.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2008	2009	2010
1	Kapasitesi güçlendirilen İSG laboratuvar sayısı	Adet	0	0	5
<p>İSGÜM laboratuvarlarının yaptığı ölçümlerin kalite ve kapsamını artıracaktır. AB projesi 2010 yılında başlayacaktır.</p>					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Laboratuvarlar arası numune ve bilgi entegrasyonunun sağlanması	162.200	4.148.100	4.310.300
Genel Toplam		162.200	4.148.100	4.310.300

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç	TOPLUMDA İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ İLE İLGİLİ DUYARLILIĞI ARTTIRARAK, İŞ KAZALARI VE MESLEK HASTALIKLARINI AZALTMAK.
Hedef	Etkin piyasa gözetim ve denetimi ile CE işareti taşımayan kişisel koruyucu donanımları %10 oranında azaltılacak.

Performans Hedefi	Teknik düzenlemesi uygun olmayan Kişisel Koruyucu Donanımların (KKD) azaltılması
<p>İşyerlerinde, mesleki risklere karşı kişisel koruyucu donanım kullanılmaktadır. Kişisel koruyucu donanımlar, çalışanların korunmasında son çare oldukları için, bunların zarar vermemesi, tam koruma sağlayabilmesi ve güvenli olması hayati önem taşımaktadır. Böylece risklere karşı kişisel maruziyeti önleyebilecek, iş kazaları ve meslek hastalıklarının azaltılmasında etkili rol alabileceklerdir. Güvensiz bir KKD'nin koruyuculuğu şüphelidir. CE işareti, KKD'lerin güvenli olduğunun göstergesidir. Gümrük Birliği'nin bir gereği olarak piyasaya arz edilen tüm KKD'lerin CE işareti taşıması ülkemizde de bir zorunluluktur. İş kazası ve meslek hastalıklarını azaltacak güvenli kişisel koruyucu donanımların piyasaya arzının sağlanması, yasalara uygun hareket eden üretici/ithalatçıların korunması, rekabet edebilirliklerinin desteklenmesi amacıyla gözetim ve denetimin etkin bir şekilde yapılması gerekmektedir. Bu maksatla, piyasa gözetimi faaliyetleri yürütülerek, piyasada yer alan güvensiz ürün oranının azaltılması sağlanacaktır.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2008	2009	2010
1	Tespit edilen teknik düzenlemesi uygun olmayan KKD'lerin, teknik düzenlemesi uygun olan KKD'lere oranı	Yüzde	36	33	29
Piyasada yer alan teknik düzenlemesi uygun olmayan KKD'lerin tespit edilmesi ile alınacak önlemler belirlenecektir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Denetimlerin yapılması	148.800	0	148.800
2	Laboratuvar analizlerinin yapılması	1.800	8.200	10.000
Genel Toplam		150.600	8.200	158.800

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç	İŞYERLERİNİN DENETİMİNDE ÖNLEYİCİ TEFTİŞ YAKLAŞIMINI ESAS ALARAK İŞÇİ ŞİKÂyetLERİ, İŞ KAZASI VE MESLEK HASTALIKLARININ AZALTILMASINA KATKI SAĞLAMAK.
Hedef	Genel denetimler arttırılacak ve proje denetimi şeklinde gerçekleştirilmesine öncelik verilecek.

Performans Hedefi	Genel ve projelendirilmiş denetimlerin arttırılması
<p>Önleyici teftiş yaklaşımını esas alarak teftişlerin etkinliğinin artırılması amacı; gerek işin yürütümü, gerekse de iş sağlığı ve güvenliği yönünden, iş yerlerinde karşılaşılan sorunların giderilmesini sağlamaktır. İşçi şikâyetleri, iş kazaları ve meslek hastalıkları incelemeleri bireysel sorunlarla ilgilidir. Bireysel sorunların tek tek ele alınarak incelenmesi yerine, işyerlerinde genel teftişler yapılarak bu sorunların ortaya çıkmasının önlenmesi gerekmektedir. Ayrıca önleyici teftiş kapsamında bir önceki yıla ait inceleme raporları takip eden yıllarda değerlendirilerek; işçi şikâyetlerinin, iş kazalarının ve meslek hastalıklarının yoğunlaştığı alan, sektör ve konular belirlenerek, iş ilişkilerindeki riskli konular, alan ve sektörlerde projelendirilmiş teftişlerin yaygınlaştırılması ve belirlenen risklere ilişkin çözüm önerileri geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Bu itibarla, çalışma hayatının sorunlarına yönelik olarak mevcut teftiş sistem ve yaklaşımlarının yanında, klasik teftiş yöntemleri dışında yeni bir anlayış ve yaklaşımla ele alınarak projelendirilmiş teftişler yapılacaktır.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2008	2009	2010
1	Gerçekleştirilen projelendirilmiş denetim sayısı	Adet	0	2	3
Önleyici teftişlerin yaygınlaştırılmasını ölçecektir.					
2	Genel denetimlerdeki artış oranı	Yüzde	0	3	3
Denetimlerin yaygınlaştırılmasını ölçecektir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İş teftişleri	30.581.490	0	30.581.490
Genel Toplam		30.581.490	0	30.581.490

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI		
Amaç	YURTDIŞINDA ÇALIŞAN VE YURDA KESİN DÖNÜŞ YAPAN VATANDAŞLARIMIZIN HAK VE ÇIKARLARINI DAHA ETKİN BİR ŞEKİLDE KORUMAK.		
Hedef	Yurda kesin dönüş yapmış olan vatandaşlarımız ile yurt dışındaki vatandaşlarımızın hak ve menfaatlerinin korunması ve geliştirilmesi sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Vatandaşların hizmete erişebilirliğinin artırılması		
<p>Birçok ülke ile ortak çalışma grupları oluşturulmuş ve bu grupların çalışmaları karşılıklı olarak devam etmektedir. Vatandaşlarımızın buldukları ülkedeki çalışma hayatı ile ilgili sorunlarının uluslararası mahkemelere taşınması için kendilerine yurtdışı birimlerimizce yardımcı olunmaktadır. Yurtdışı teşkilatlarının internet sayfalarının oluşturulması için gerekli alt yapı çalışmaları başlatılmış ve teşkilatımızın çoğunluğu faaliyetlerini bitirme noktasına gelmiştir. Yurtdışındaki personelimizce yapılan bilgilendirme toplantıları, konferans ve seminerlerin sayıları arttırılacaktır.</p>			

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2008	2009	2010
1	10.000'den fazla vatandaşımızın bulunduğu ülkelerdeki sorunların çözümüne yönelik başvuru sayısındaki artış oranı	Yüzde	2	2	2
<p>Yurtdışındaki vatandaşlarımızın çalışma, sosyal güvenlik, ikamet, aile birleşimi, entegrasyon vb. alanlarda karşılaştıkları sorunlarda artış yaşanmaktadır. Vatandaşlarımızın bu sorunların çözümünde yetkin, etkili ve uzmanlık birimi olarak yurtdışı teşkilatımızı ve DİYİH Genel Müdürlüğünü görmeleri ve sorunlarının çözümü için bu birimleri tercih etmeleri konusunda güven artışı ve bunun bir göstergesi olarak başvuru sayısındaki artış ifade edilmektedir.</p>					
2	Sonuçlandırılan başvuruların oranındaki artış	Yüzde	2	2	2
<p>Başvurunun sonuçlandırılmasından kasıt; sorunun sahiplenilerek çözümü kesinleştirilinceye kadar takibidir. Bu anlamda çözüme kavuşturulan başvurulardaki artış ölçülecektir.</p>					
3	Vatandaş memnuniyet oranı	Yüzde	100	100	100
<p>Yurtdışında çalışan vatandaşlarımızın yurtdışındaki kuruluşlarımızdan yararlandıkları hizmetlerden memnuniyet oranını ifade etmektedir.</p>					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yurt dışı teşkilatlarının internet sayfalarının oluşturulması ve bilgilendirme faaliyetlerinin artırılması	647.500	0	647.500
2	Vatandaş sorunlarının uluslararası platformlara taşınması ve ortak çalışma gruplarının oluşturulması	6.668.500	0	6.668.500
Genel Toplam		7.316.000	0	7.316.000

Performans hedefleri ile belirlenme nedenleri ve performans hedeflerinin temel politika ve önceliklerle ilişkisi:

Belirlenen ve aşağıda yer verilen performans hedefleri 9. Kalkınma Planı ile 2010-2012 yılları Orta Vadeli Programında aynı gelişme ekseninde yer almaktadırlar.

Performans Hedefi 1- İstihdam politika yönetiminin güçlendirilmesi.

Performans Hedefi 2- Yabancı işçilerin çalışma izinlerine ilişkin sürenin kısaltılması.

Performans Hedefi 3- Çalışma hayatına ilişkin istatistiklerin niteliğinin artırılması.

Performans hedefleri belirlenirken;

2010-2012 yılları Orta Vadeli Programının A. Rekabet Gücünün Artırılması (İş Ortamının İyileştirilmesi) ve B. İstihdamın Artırılması (İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi) bölümleri doğrultusunda; iş ortamının iyileştirilmesine yönelik olarak bürokrasinin azaltılması, işlemlerin hızlandırılması ve işlem maliyetlerinin düşürülmesi ile işletmelerin ilave istihdam oluşturmalarına katkı sağlayarak kayıt dışına yönelmelerinin önlenmesi hedeflenmiştir.

Performans Hedefi 4- Çalışma hayatında kalitenin artırılmasına yönelik eğitim ve araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi.

Performans hedefi belirlenirken;

2010-2012 yılları Orta Vadeli Programının E. Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması (Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması) bölümü doğrultusunda; Bakanlığımızın mevcut idari ve beşeri kapasitesinin stratejik yönetim anlayışı doğrultusunda geliştirilmesi ile yönetim kültürünün yeni yapıya uyarlanması hedeflenmiştir.

Performans Hedefi 5- Çocuk işçiliğine karşı toplumsal duyarlılığın artırılması.

Performans hedefi belirlenirken;

2010-2012 yılları Orta Vadeli Programının B. İstihdamın Artırılması (İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi) bölümü doğrultusunda; iş gücü piyasasında başta çocuk işçiliği olmak üzere dezavantajlı kesimlere yönelik destekleyici politikaların oluşturulması hedeflenmiştir.

Performans Hedefi 6- Toza bağlı meslek hastalığına yakalanmış çalışanların tespit edilme oranının artırılması.

Performans hedefi belirlenirken;

2010-2012 yılları Orta Vadeli Programının A. Rekabet Gücünün Artırılması (İş Ortamının İyileştirilmesi) bölümü doğrultusunda; iş ortamlarının iyileştirilerek meslek hastalıklarının önlenmesi hedeflenmiştir.

Performans Hedefi 7- Mesleki etkilenmeye yönelik tespit sisteminin güçlendirilmesi.

Performans Hedefi 8- İş kazaları ve meslek hastalıklarına yönelik politika yönetiminin güçlendirilmesi.

Performans Hedefi 9- İSG laboratuvarlarının kapasitenin güçlendirilmesi.

Performans hedefleri belirlenirken;

2010-2012 yılları Orta Vadeli Programının A. Rekabet Gücünün Artırılması (Ar-Ge ve Yenilikçiliğin Geliştirilmesi) bölümü doğrultusunda; meslek hastalıkları ile iş kazalarının azaltılmasına yönelik insan gücünün yetiştirilmesi ve teknolojik alt yapının oluşturulması hedeflenmiştir.

Performans Hedefi 10- Teknik düzenlemesi uygun olmayan KKD'lerin azaltılması.
Performans Hedefi 11- Genel ve projelendirilmiş denetimlerin artırılması.

Performans hedefleri belirlenirken;

2010-2012 yılları Orta Vadeli Programının A. Rekabet Gücünün Artırılması (İş Ortamının İyileştirilmesi) bölümü doğrultusunda; iş hayatında kullanılan Kişisel Koruyucu Donanımların uluslararası standartlara kavuşturulması ve önleyici teftiş sisteminin geliştirilmesi ile iş ortamlarının iyileştirilmesi hedeflenmiştir.

Performans Hedefi 12- Vatandaşların hizmetlere erişebilirliğinin artırılması.

Performans hedefi belirlenirken;

2010-2012 yılları Orta Vadeli Programının C. Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi (Sosyal Güvenlik Sisteminin Etkinliğinin Artırılması) bölümü doğrultusunda; yurtdışında çalışan vatandaşlarımızın, buldukları ülkelerde karşılaştıkları sorunlar ile hak ve menfaatlerinin korunması hedeflenmiştir.

Performans göstergeleri ile belirlenme nedenleri:

- Ulusal istihdam strateji eylem planının hazırlanması,
- Çalışma izin işlemlerine ilişkin ortalama sürenin 90 günden 30 günün altına indirilmesi,
- Doğrudan yabancı yatırımlar alanında düzenlenen, yabancı çalışma izin işlemlerinin 15 günün altında sonuçlandırılması,
- Uluslararası standartlardaki istatistikî veri sayısındaki artış oranı,
- İstatistikî verilerin uluslararası standartlara uyumundaki artış oranı,
- Kurumdan talep edilen eğitim sayısının bir önceki döneme göre artış oranı,
- Kurumdan talep edilen eğitimlerin karşılanma oranı,
- 3 ilde ve 3 sektörde kurumsal işbirliği ve ortaklığın tesisi,
- Faal olan 800 maden işletmesinin % 10 unda toz ölçümleri yapılması,
- 80 hekimin ILO standartlarına göre eğitilmesi,
- Kimyasal, fiziksel ve biyolojik analiz sayısındaki artış oranı,
- Kimyasal, fiziksel ve biyolojik metot sayısındaki artış oranı,
- İSG kayıt sistemine dâhil edilen işyeri sayısı,
- İSG yönetim sistemi kurulan işyeri sayısı,
- Kapasitesi güçlendirilen İSG laboratuvar sayısı,
- Tespit edilen teknik düzenlemesi uygun olmayan KKD'lerin, teknik düzenlemesi uygun olan KKD'lere oranı,
- Gerçekleştirilen projelendirilmiş denetim sayısı,
- Genel denetimlerdeki artış oranı,
- 10.000'den fazla vatandaşımızın bulunduğu ülkelerdeki sorunların çözümüne yönelik başvuru sayısındaki artış oranı,
- Sonuçlandırılan başvuruların oranındaki artış,
- Vatandaş memnuniyet oranı,

Yukarıda yer verilen performans göstergeleri belirlenirken; performans hedeflerine ne kadar ulaşıldığını ölçebilmeleri, önceki yıllarla karşılaştırılabilir olmaları ve yapılacak değerlendirmelerde yol gösterici nitelikte olmaları ile elde edilme ve değerlendirme maliyetlerinin kabul edilebilir olmaları göz önüne alınmıştır. Bu doğrultuda performans göstergeleri sayısal değerler olarak belirlenmiştir.

Faaliyetlere ilişkin açıklamalar ve faaliyetlerin kaynaklarının nasıl tespit edildiği:

Faaliyetler belirlenirken, Bakanlığımızın görev ve yetkileri doğrultusunda uygulanabilir, yönetilebilir ve performans hedeflerine ulaşmaya yönelik olmaları ile hedeflerin gerçekteştirilmesinde tamamlayıcı olmaları göz önüne alınmıştır.

Faaliyetlerin maliyetleri belirlenirken, faaliyetler ile doğrudan ilişkilendirilebilecek olan bütçe içi ve bütçe dışı (Döner sermaye, Yurtdışı) kaynaklar dikkate alınmıştır. Maliyetlendirme unsurlarına Faaliyet Maliyetleri Tablolarında yer verilmiştir. Maliyetlerin bütçe kaynakları ile finanse edilen kısmı bütçe kodlarıyla gösterilmiş olup bütçe dışı finans kaynaklarına da kaynak türüne göre yer verilmiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	1 - İstihdam politika yönetiminin güçlendirilmesi
Faaliyet Adı	Ulusal istihdam politikasının belirlenmesi çalışmalarını yürütecek İstihdam Danışma Kurulunun oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Danışma Kurulu ülke istihdam politikasını oluşturmak üzere yöntem, usul ve takvimi belirleyecektir. Danışma Kurulunun sekreteryaya görevini yürütmek üzere 1 uzman, 1 memur görevlendirilmiştir. 2009 yılı sonunda 10 adet uzman alımı yapılacak olup, bu faaliyet için çalıştırılması planlanmaktadır. Ayrıca toplantılara 5 adet akademik personelin katılması planlanmaktadır. Maliyetlendirme yapılırken; 12 personelin maaş ve sosyal güvenlik giderleri, 5 akademik personelin eğitim ücretleri, yolluk ücretleri ile kırtasiye, telefon, posta giderleri, hizmet alım giderleri, toplantı yeri kiralaması, temsil ve broşür basımı, büro mefruşatı ve bilgisayar alımı giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	254.400,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	55.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	18.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		428.200,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		428.200,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	1 - İstihdam politika yönetiminin güçlendirilmesi
Faaliyet Adı	Cinsiyet ayrımcılığının önlenmesi ve özürliülerin korunmasına yönelik komisyon kurulması ve projelerin hazırlanması ile toplumsal farkındalığın oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Çalışma hayatında kadınların ve özürliülerin çalışma koşullarını iyileştirici tedbirler alınacaktır. Söz konusu faaliyetle ilgili (Özürliüler Şubesinde 1 araştırmacı, 1 şef, 3 memur, Cinsiyet Eşitliği Şubesi 1 araştırmacı, 1 uzman, 2 memur) olarak 9 personel görevlendirilmiştir. Maliyetlendirme yapılırken; 9 personelin maaş ve sosyal güvenlik prim giderleri, eğitim ücretleri, kırtasiye, baskı ve cilt giderleri (farkındalık materyali bastırılacak), telefon, posta giderleri, toplantı yeri kiralaması ve temsil giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	156.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	32.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		198.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		198.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	2 - Yabancı işçilerin çalışma izinlerine ilişkin sürenin kısaltılması
Faaliyet Adı	İzin ile ilgili mevzuatın basitleştirilmesi ve çalışma izinlerine ilişkin işlemlerin elektronik ortama taşınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Çalışma izin sürecinin basitleştirilmesi ile ilgili “Yabancıların Çalışma İzinleri Hakkındaki Kanunun”da yer alan sürelerin azaltılması ile ilgili yeni bir yönetmelik çalışmaları yapılmaktadır. İzinlerin elektronik ortama taşınması ile bürokrasinin ve kırtasiyeciliğin azaltılması hedeflenmektedir. Maliyetlendirme yapılırken; 12 personelin (6 Şube Müdürü, 2 Araştırmacı, 1 Uzman, 3 Memur) maaş ve sosyal güvenlik prim giderleri, kırtasiye, telefon, posta giderleri ve bilgisayar alımı giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	360.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	61.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	212.500,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		639.300,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		639.300,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	3 - Çalışma hayatına ilişkin istatistiklerin niteliğinin artırılması
Faaliyet Adı	Program yazılımı ve donanım alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Çalışma hayatı ile ilgili istatistiklerin AB norm ve standartlarına uyumlu hale getirilmesi amacıyla program yazılımı ve gerekli donanım alımı yapılacaktır. Bu faaliyetler için AB Fonlarından 950.000 Euro ve ulusal bütçemize 2009 yılında konulan 50.000 Euro (97.000-TL.) olmak üzere toplam 1.000.000 Euro bütçe ayrılmıştır. 2009 Mali yılı Ulusal Bütçeye konulan 50.000 Euro'nun 30.000 Euro'su ödenmiş olup kalan 20.000 Euro ise Hazine Müsteşarlığının talebi doğrultusunda 2009 Mali Yılında gönderilecektir. Maliyetlendirme yapılırken; 2 personelin (istatistikçi) maaş ve sosyal güvenlik giderleri, kırtasiye, telefon, posta giderleri dikkate alınmıştır.</p> <p>Dış kaynak : (DPT'den alınan € karşılığı) = 950.000 € X 2,3045 = 2.189.295-TL.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	43.200,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	9.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		57.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	2.189.295,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		2.189.295,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.247.095,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	3 - Çalışma hayatına ilişkin istatistiklerin niteliğinin artırılması
Faaliyet Adı	İlgili kurum, kuruluş ve tarafların katılımıyla istatistikî veriler arasında uyumun sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak çalışma hayatıyla ilgili standart, kıyaslanabilir veri elde edilmesi sağlanacaktır. Maliyetlendirme yapılırken; 2 personelin (istatistikçi) maaş ve sosyal güvenlik prim giderleri, toplantılar için eğitim salonu, kırtasiye, baskı, cilt, telefon ve posta giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	43.200,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	9.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		62.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		62.800,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	4 - Çalışma hayatında kalitenin artırılmasına yönelik eğitim ve araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi
Faaliyet Adı	Tanıtım faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.68.00.00 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
<p>Ülke genelinde iş kazalarının ve meslek hastalıklarının yoğun olduğu sektörlerde, belediyeler sendikalar, dernekler ve oda başkanlıkları ile görüşülerek, eğitim ve araştırma faaliyetlerinin tanıtılması, konu ile ilgili ihtiyaçların tespit edilmesi ve çözüm önerilerinde bulunulması sağlanacaktır. Bu kapsamda; bilinçlendirme materyalleri (yayın, broşür, afiş, kısa film vb.) hazırlanacak ve Web sayfamızda tanıtım faaliyetlerine daha fazla yer vermek için güncelleme yapılacaktır. Bu faaliyetleri gerçekleştirmek için 12 personel görevlendirilecektir. Maliyetlendirme yapılırken 12 personelin maaşı, sosyal güvenlik primi giderleri ile yolluk giderleri, kırtasiye, baskı-cilt giderleri, telefon ve posta giderleri, bilgisayar yazılımları dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	257.510,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	29.020,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.075,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		346.605,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		346.605,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	4 - Çalışma hayatında kalitenin arttırılmasına yönelik eğitim ve araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi
Faaliyet Adı	Eğitim ve araştırma faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.68.00.00 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Ulusal ve uluslararası kuruluşlar, sendikalar, meslek odaları, ILO ve üniversitelerle işbirliği içinde araştırmalar yapılarak eğitimler gerçekleştirilecektir. Bakanlığımızın bağlı ve ilgili kuruluşlarının mevzuat çalışmaları yakından takip edilerek yapılan değişikliklerle ilgili hizmet içi eğitimlerin ilgililere merkezimiz aracılığıyla verilmesi sağlanacaktır. Çalışma hayatı ve sosyal güvenlik konularında bilinçlendirme eğitimleri gerçekleştirilecektir. Sosyal tarafların katılımı ile konferans, seminer vb. düzenlenecektir. Yetişkin eğitim teknikleri konularında merkezimiz personelinin gelişimi için eğitim hizmeti satın alınması planlanmaktadır. Ülke genelinde özellikle sanayinin yoğun olduğu illerde personel görevlendirilmesi yapılarak; belediyeler, sendikalar, dernekler ve oda başkanlıkları ile görüşülerek, eğitim ve araştırma faaliyetlerinin tanıtılacak olup konu ile ilgili ihtiyaçlar tespit edilerek, çözüm önerilerinde bulunulacaktır. İş sağlığı ve güvenliği ile ilkyardım konularında bilinçlendirme eğitimleri gerçekleştirilecektir. Personelin ulusal ve uluslararası konferans, seminer ve sempozyumlara katılımı sağlanacaktır. Maliyetlendirme yapılırken; 12 personelin maaş ve sosyal güvenlik prim giderleri, eğitim ücretleri, yolluk ücretleri ile kırtasiye, telefon ve posta giderleri, eğitim salonları giderleri dikkate alınmıştır.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	257.510,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	29.020,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	306.825,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		593.355,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		593.355,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	5 - Çocuk işçiliğine karşı toplumsal duyarlılığın artırılması
Faaliyet Adı	Çocuk işçiliğini önlemeye yönelik yönlendirme ve danışma kurulunun toplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Çocuk işçiliğine yönelik olarak alınacak tedbirler belirlenerek kurumlar arası koordinasyon sağlanacaktır. Maliyetlendirme yapılırken; 2 personelin maaş ve sosyal güvenlik primi giderleri ile toplantı (Ulusal Yönlendirme Komitesi toplantısı, Danışma Grubu toplantısı) temsil, kırtasiye, telefon ve posta dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	40.800,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	9.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.800,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	5 - Çocuk işçiliğine karşı toplumsal duyarlılığın artırılması
Faaliyet Adı	Çocuk işçiliğinin yoğun olduğu illerin tespit edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Üç ilde çocuk işçiliğinde en kötü biçimler olarak tanımlanan (mevsimlik tarım, sanayi ve sokakta çalışma) sektörleri kapsayan önleyici çalışmalar için koordinasyonu amaçlayan toplantılar yapılacaktır. Maliyetlendirme yapılırken; 3 personelin (1 uzman, 1 istatistikçi, 1 memur) maaş ve sosyal güvenlik primi giderleri ile yolluk, kırtasiye, telefon ve posta dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	60.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	12.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		77.600,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		77.600,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	6 - Toza bağlı meslek hastalığına yakalanmış çalışanların tespit edilme oranının artırılması
Faaliyet Adı	İşyerlerinde bilinçlendirme ve ölçümlerin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.32.61 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ MERKEZİ
<p>İşyerlerinde ölçümler ve bilinçlendirme faaliyetleri yapılacaktır. Maliyetlendirme yapılırken 8 personelin maaş ve sosyal güvenlik prim giderleri dikkate alınmıştır. Diğer giderler döner sermaye bütçesinden karşılanacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	184.839,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	46.209,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		231.048,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	64.400,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		64.400,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		295.448,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	6 - Toza bağlı meslek hastalığına yakalanmış çalışanların tespit edilme oranının artırılması
Faaliyet Adı	Ön tamı koyabilecek hekim sayısının artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.32.61 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ MERKEZİ

Hekimlerin ILO standartlarına göre eğitilmesi, hizmet satın alınması yoluyla gerçekleştirilmektedir. Gerekli olan kaynak döner sermayeden karşılanacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	30.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	7 - Mesleki etkilenmeye yönelik tespit sisteminin güçlendirilmesi
Faaliyet Adı	Saha ölçümleri ve laboratuvar analizlerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.32.61 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ MERKEZİ

İSGÜM personeli ölçüm yapılacak işyerlerine gerekli tüm cihaz ve ekipmanlarıyla beraber giderek işyerlerinde gerekli bütün inceleme araştırma ve ölçüm faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Bu görevler sırasında kullanılan cihazların bakım ve onarımları, ölçüm yapmak veya hava numunesi almak için kullanılan cihazlar ve sarf malzemeleri için gereken maddi kaynak İSGGM döner sermayesi tarafından karşılanmaktadır. Personel işyerine İSGÜM bünyesinde bulunan araçlarla veya makamdan alınan onaya bağlı olarak otobüs, taksi vb. araçlarla ulaşmaktadır. Bu ulaşım masraflarına ek olarak personel il dışında görevlendirildiyse günlük harcırahlar da İSGÜM döner sermayesinden karşılanmaktadır. İşyerlerinden alınan numuneler ise İSGÜM Merkez veya Kocaeli laboratuvarlarından birinde sabit analiz cihazlarıyla analiz edilmektedir. Bu cihazlar için kullanılan gaz, filtre cam malzeme vb. gibi sarf malzemeleri, cihazlarda yeni metotlar geliştirmek için gerekli referans malzemeler ve ayrıca bu cihazların bakım ve onarım masrafları yine döner sermaye tarafından karşılanmaktadır. Maliyet hesabında 41 personelin maaş ve sosyal güvenlik primi dikkate alınmış olup, döner sermaye kaynak miktarında ise alınacak sarf malzeme ve görev yollukları dikkate alınmıştır.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1.308.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	86.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.394.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	155.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		155.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.549.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	8 - İş kazaları ve meslek hastalıklarına yönelik politika yönetiminin güçlendirilmesi
Faaliyet Adı	Program yazılımı ve donanım alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.32.00 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Öncelikle pilot illerde uygulamak üzere kayıt sistemi ve yazılım oluşturularak geliştirilecektir. Projede çalışacak personel henüz belirlenmemiş olup proje aşamasında belli olacaktır. Proje için dışarıdan alınacak personelin ücreti proje bütçesinden karşılanacaktır. Maliyet hesaplamasında projeye yurt içi katkısı olan tutar ile dış kaynak (AB katkısı) esas alınmıştır.</p> <p>AB Katkısı: (DPT'den alınan € karşılığı) = 431.250 € X 2,3045 = 993.816TL.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	133.000,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		133.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	993.816,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		993.816,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.126.816,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	8 - İş kazaları ve meslek hastalıklarına yönelik politika yönetiminin güçlendirilmesi
Faaliyet Adı	İSG yönetim sisteminin kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.32.00 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemlerinin seçilen sektörlerde uygun olarak oluşturulması, geliştirilmesi ve uygulanması ile bu sistemlerin KOBİ'lerde yaygınlaştırılması sağlanacaktır. Yönetim sistemlerinin kurulması sonrasında iyi uygulama örnekleri seçilecektir. Eğitim ihtiyaçlarının analiz edilmesi ve sektördeki profesyoneller ile sosyal tarafların eğitilmesi sağlanacaktır. Meslek hastalığı tanı kriterleri belirlenerek ilgili kişilere eğitimler verilecektir. 5 ilde seminerler ve çalıştaylar düzenlenerek, projenin internet sayfası hazırlanacaktır. Projede çalışacak personel proje aşamasında belli olacaktır. Proje için dışarıdan alınacak personelin ücreti, proje bütçesinden karşılanacaktır. Maliyet hesaplamasında dış kaynak (AB) esas alınmıştır.</p> <p>AB Katkısı: (DPT'den alınan € karşılığı) = 3.500.000 € X 2,3045 = 8.065.750-TL.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	8.065.750,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		8.065.750,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.065.750,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	9 - İş Sağlığı Güvenliği laboratuvarlarının kapasitesinin güçlendirilmesi
Faaliyet Adı	Laboratuvarlar arası numune ve bilgi entegrasyonunun sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.32.61 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ MERKEZİ
<p>İSGÜM merkez ve bölge laboratuvarları, 2004-2006 yılları arasında gerçekleştirilen "Türkiye'de İş Sağlığı ve Güvenliği'nin Güçlendirilmesi" projesi ile hem personelin eğitim ve bilgi kapasitesi hem de ölçüm ve analiz cihazları açısından güçlendirilmiştir. Bu aşamadan sonra İSGÜM bölge laboratuvarları personelinin de İSG alanındaki en son gelişmeleri öğrenmeleri ve takip etmeleri ihtiyacı doğmuştur. Bu ihtiyaç üzerine "Bölge Laboratuvarlarının Desteklenmesi Projesi" (AB Projesi TR 07 02 21) kapsamında İSGÜM laboratuvarlarının aynı kalite ve ölçüm sistemini uygulaması çalışmaları ile İSGÜM laboratuvarlarının hızlı bilgi paylaşımı yapabileceği bir sistem kurulması çalışmaları da yapılmaktadır. Bu çalışmalar sonucunda İSGÜM bölge laboratuvarları personelinin ölçümleri uluslararası standartlara uygun bir şekilde gerçekleştirmesi ve bütün laboratuvarların standart prosedürlerle çalışması hedeflenmiştir. Maliyet hesabında 5 personelin maaş ve sosyal güvenlik prim giderleri dikkate alınmıştır.</p> <p>AB Katkısı: (DPT'den alınan € karşılığı) = 1.800.000 € X 2,3045 = 4.148.100-TL.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	152.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.200,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		162.200,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	4.148.100,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		4.148.100,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.310.300,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	10 - Teknik düzenlemesi uygun olmayan Kişisel Koruyucu Donanımların (KKD) azaltılması
Faaliyet Adı	Denetimlerin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.32.00 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Kişisel koruyucu donanımların teknik düzenlemelere uygun olup olmadıklarını tespit etmek için çalışmalar yürütülmektedir. Denetimler satış noktalarında yapılan denetimler, üretici ve dağıtıcılarla yapılan görüşmeler, gerektiğinde ilgili onaylanmış kuruluşlarla ve Dış Ticaret Müsteşarlığı ile yapılan görüşmeleri ve bu görüşmeler sonucu alınan kararların uygulanması çalışmaları kapsamaktadır. Denetimler yıllık olarak programlanmaktadır. Ayrıca re'sen, şikâyet ve ihbarlar üzerine de denetimler yapılmaktadır. Denetimler tam zamanlı olarak 4 personel tarafından Ankara içinde ve dışında gerçekleştirilmektedir. Ortalama iki ayda bir Ankara dışında gerçekleştirilen denetimler için 2'şer personelin bir hafta süre ile görevlendirilmeleri planlanmaktadır. Maliyet hesabında görevli personelin maaş ve sosyal güvenlik prim giderleri ile yollukları dikkate alınmıştır.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	113.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	30.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.800,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		148.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		148.800,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	10 - Teknik düzenlemesi uygun olmayan Kişisel Koruyucu Donanımların (KKD) azaltılması
Faaliyet Adı	Laboratuvar analizlerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.32.00 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Denetimler ve belge incelemelerine göre güvenliğinden şüphe edilen kişisel koruyucu donanımların akredite test kuruluşlarında teste tabi tutulmaları gerekebilmektedir. Kişisel koruyucu donanımlar için test yapabilecek akredite kuruluş sayısı sınırlı olup her ürünün testinin de ülkemizde yapılması mümkün olmamaktadır. Laboratuvar analizleri hizmet satın alınması şeklinde yapılacaktır. Maliyetlendirme yapılırken yapılacak olan hizmet satın alması dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.800,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	8.200,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		8.200,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	11 - Genel ve projelendirilmiş denetimlerin artırılması
Faaliyet Adı	İş teftişleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.00.00.21 - İŞ TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI
<p>Gerek işin yürütümü, gerekse de iş sağlığı ve güvenliği yönünden, iş yerlerinde karşılaşılan sorunların giderilmesi işçi şikâyetleri, iş kazaları ve meslek hastalıkları incelemeleri bireysel sorunlarla ilgilidir. Bireysel sorunların tek tek ele alınarak incelenmesi yerine, işyerlerinde genel teftişler yapılarak bu sorunların ortaya çıkmasının önlenmesi gerekmektedir. Maliyetlendirme yapılırken denetim elemanlarının maaş, sosyal güvenlik primi giderleri ile yolluk giderleri, tebligat giderleri, telefon ve posta giderleri, kırtasiye giderleri ile 2009 yılı içerisinde göreve başlatılan 70 İş Müfettişi Yardımcısı ile 2009 - 2010 yılında alımı planlanan yeni İş Müfettişi Yardımcıları ve halen görevli olmakla birlikte ihtiyaçları karşılanamayan diğer denetim elemanlarına yönelik olarak alınması düşünülen dizüstü bilgisayar ile büro mefruşatı ihtiyaçları dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	23.790.070,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.246.620,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.164.800,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	380.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.581.490,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.581.490,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	12 - Vatandaşların hizmete erişebilirliğinin artırılması
Faaliyet Adı	Yurt dışı teşkilatlarının internet sayfalarının oluşturulması ve bilgilendirme faaliyetlerinin artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.31.63 - ÇALIŞMA MÜŞAVİRLİKLERİ VE ATAŞELİKLERİ
<p>Vatandaşların hizmetlere erişebilirliğinin artırılması için yurtdışı teşkilatlarının internet sayfalarının oluşturulması için gerekli alt yapı çalışmaları başlatılmış ve teşkilatlarımızın çoğunluğu faaliyetlerini bitirme noktasına gelmiştir. Ayrıca bu kapsamda yurtdışındaki teşkilatlarımızda bilgilendirme toplantıları, konferans ve seminerler de düzenlenmektedir. Maliyetlendirme yapılırken bilgisayar ve yazıcı alımları, yurtdışı kuruluşlarımıza ait uzun süredir kullanılmakta olan ve yenilenemeyen büro makine ve malzemelerinin gerekebilecek bakım ve onarım giderleri ile yurtdışı personelimizin katılacakları konferans, seminer ve bilgilendirme toplantıları için yolluk giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	647.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		647.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		647.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	12 - Vatandaşların hizmete erişebilirliğinin artırılması
Faaliyet Adı	Vatandaş sorunlarının uluslararası platformlara taşınması ve ortak çalışma gruplarının oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.31.00 - DIŞ İLİŞKİLER VE YURTDIŞI İŞÇİ HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 18.01.31.63 - ÇALIŞMA MÜŞAVİRLİKLERİ VE ATAŞELİKLERİ
<p>Genel Müdürlüğümüzün görevleri; yurtdışında bulunan vatandaşlarımızın sorunlarını çözmek, hak ve menfaatlerini korumak, istihdama daha yoğun katılmalarını sağlamak, buldukları ülkelerin çalışma hayatına ve toplumsal yaşamına uyumlarını temin ile saygın ve güçlü bir konuma gelmelerine katkıda bulunmak, ülkemize bağlılıklarının idamesi ve pekiştirilmesi ile özellikle genç kuşakların Türk kimliğine aidiyet duygularını muhafaza etmelerine katkıda bulunmak ve Bakanlığımızın yabancı ülkelerin Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlıkları ve uluslararası kuruluşlarla ilişkilerinin ve işbirliğinin geliştirilmesini sağlamaktır. Birçok ülke ile ortak çalışma grupları oluşturulmuş ve bu grupların çalışmaları karşılıklı olarak devam etmektedir. Vatandaşlarımızın buldukları ülkedeki çalışma hayatı ile ilgili sorunlarının uluslararası mahkemelere taşınması için kendilerine yurtdışı birimlerimizce yardımcı olunmaktadır. Maliyetlendirme yapılırken halen yurtdışında 40 birimimizde çalışan 23 kadrolu ve 33 sözleşmeli personelimizin maaş, sosyal güvenlik prim giderleri ile 2010 yılında programlanan toplantı ve seminerlere katılacak personele verilecek yolluk giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	6.226.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	362.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.668.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.668.500,00

D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Faaliyet maliyetleri:

Bütçe	: 42.423.598,00 TL
Döner Sermaye	: 257.600,00 TL
Yurt Dışı	: 15.396.961,00 TL
Bütçe Dışı Toplamı	: 15.654.561,00 TL
TOPLAM	: <u>58.078.159,00 TL</u>

Genel yönetim giderleri : 75.423.402,00 TL

Diğer idarelere yapılacak transferler : 36.023.832.000,00 TL

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI : 36.157.333.561,00 TL

Bakanlığımız bütçesi içerisinde yer alan ve bütçe büyüklüğünün %99,5'ine tekabül eden 36.023.832.000,00 TL Bakanlığımız ilgili kuruluşları olan Sosyal Güvenlik Kurumu ile Türkiye İş Kurumuna transfer edilecektir.

Faaliyet maliyetlerinin toplamı olan 58.078.159,00 TL'nin; %73'lük kısmını oluşturan 42.423.598,00 TL bütçe kaynaklarından, %27'lik kısmını oluşturan 15.654.561,00 TL ise döner sermaye ve yurtdışı (AB) kaynaklarından finanse edilecektir.

Transfer edilecek ödenekler çıktıktan sonra kalan 117.847.000,00 TL bütçe ödeneğinin %36'sı olan 42.423.598,00 TL Program Döneminde yer alan performans hedeflerine yönelik faaliyetlerle ilişkilendirilmiş olup %64'ü olan 75.423.402,00 TL ise genel yönetim giderleri içerisinde yer alacaktır.

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı		18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2010					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
1		İstihdam politika yönetiminin güçlendirilmesi	626.600,00	0,00	0,00	0,00	626.600,00	0,00
	1	Ulusal istihdam politikasının belirlenmesi çalışmalarını yürütecek İstihdam Danışma Kurulunun oluşturulması	428.200,00	0,00	0,00	0,00	428.200,00	0,00
	2	Cinsiyet ayrımcılığının önlenmesi ve özürhükümlerinin korunmasına yönelik komisyon kurulması ve projelerin hazırlanması ile toplumsal farkındalığın oluşturulması	198.400,00	0,00	0,00	0,00	198.400,00	0,00
2		Yabancı işçilerin çalışma izinlerine ilişkin sürenin kısaltılması	639.300,00	0,00	0,00	0,00	639.300,00	0,00
	3	İzin ile ilgili mevzuatın basitleştirilmesi ve çalışma izinlerine ilişkin işlemlerin elektronik ortama taşınması	639.300,00	0,00	0,00	0,00	639.300,00	0,00
3		Çalışma hayatına ilişkin istatistiklerin niteliğinin artırılması	120.600,00	0,00	2.189.295,00	13,99	2.309.895,00	0,01
	4	Program yazılımı ve donanım alımı	57.800,00	0,00	2.189.295,00	13,99	2.247.095,00	0,01
	5	İlgili kurum, kuruluş ve tarafların katılımıyla istatistikî veriler arasında uyumun sağlanması	62.800,00	0,00	0,00	0,00	62.800,00	0,00
4		Çalışma hayatında kalitenin arttırılmasına yönelik eğitim ve araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi	939.960,00	0,00	0,00	0,00	939.960,00	0,00
	6	Tanıtım faaliyetleri	346.605,00	0,00	0,00	0,00	346.605,00	0,00
	7	Eğitim ve araştırma faaliyetleri	593.355,00	0,00	0,00	0,00	593.355,00	0,00
5		Çocuk işçiliğine karşı toplumsal duyarlılığın artırılması	128.400,00	0,00	0,00	0,00	128.400,00	0,00
	8	Çocuk işçiliğini önlemeye yönelik yönlendirme ve danışma kurulunun toplanması	50.800,00	0,00	0,00	0,00	50.800,00	0,00
	9	Çocuk işçiliğinin yoğun olduğu illerin tespit edilmesi	77.600,00	0,00	0,00	0,00	77.600,00	0,00

6		Toza bağlı meslek hastalığına yakalanmış çalışanların tespit edilme oranının artırılması	231.048,00	0,00	94.400,00	0,60	325.448,00	0,00
	10	İşyerlerinde bilinçlendirme ve ölçümlerin yapılması	231.048,00	0,00	64.400,00	0,41	295.448,00	0,00
	11	Ön tanı koyabilecek hekim sayısının artırılması	0,00	0,00	30.000,00	0,19	30.000,00	0,00
7		Mesleki etkilenmeye yönelik tespit sisteminin güçlendirilmesi	1.394.400,00	0,00	155.000,00	0,99	1.549.400,00	0,00
	12	Saha ölçümleri ve laboratuvar analizlerinin yapılması	1.394.400,00	0,00	155.000,00	0,99	1.549.400,00	0,00
8		İş kazaları ve meslek hastalıklarına yönelik politika yönetiminin güçlendirilmesi	133.000,00	0,00	9.059.566,00	57,87	9.192.566,00	0,03
	13	Program yazılımı ve donanım alımı	133.000,00	0,00	993.816,00	6,35	1.126.816,00	0,00
	14	İSG yönetim sisteminin kurulması	0,00	0,00	8.065.750,00	51,52	8.065.750,00	0,02
9		İş Sağlığı Güvenliği laboratuvarlarının kapasitesinin güçlendirilmesi	162.200,00	0,00	4.148.100,00	26,50	4.310.300,00	0,01
	15	Laboratuvarlar arası numune ve bilgi entegrasyonunun sağlanması	162.200,00	0,00	4.148.100,00	26,50	4.310.300,00	0,01
10		Teknik düzenlemesi uygun olmayan Kişisel Koruyucu Donanımların (KKD) azaltılması	150.600,00	0,00	8.200,00	0,05	158.800,00	0,00
	16	Denetimlerin yapılması	148.800,00	0,00	0,00	0,00	148.800,00	0,00
	17	Laboratuvar analizlerinin yapılması	1.800,00	0,00	8.200,00	0,05	10.000,00	0,00
11		Genel ve projelendirilmiş denetimlerin artırılması	30.581.490,00	0,08	0,00	0,00	30.581.490,00	0,08
	18	İş teftişleri	30.581.490,00	0,08	0,00	0,00	30.581.490,00	0,08
12		Vatandaşların hizmete erişebilirliğinin artırılması	7.316.000,00	0,02	0,00	0,00	7.316.000,00	0,02
	19	Yurt dışı teşkilatlarının internet sayfalarının oluşturulması ve bilgilendirme faaliyetlerinin artırılması	647.500,00	0,00	0,00	0,00	647.500,00	0,00
	20	Vatandaş sorunlarının uluslararası platformlara taşınması ve ortak çalışma gruplarının oluşturulması	6.668.500,00	0,02	0,00	0,00	6.668.500,00	0,02
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			42.423.598,00	0,12	15.654.561,00	100,00	58.078.159,00	0,16
Genel Yönetim Giderleri			75.423.402,00	0,21			75.423.402,00	0,21
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			36.023.832.000,00	99,67			36.023.832.000,00	99,63
GENEL TOPLAM			36.141.679.000,00	100,00	15.654.561,00	100,00	36.157.333.561,00	100,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	01	Personel Giderleri	33.246.529,00	46.241.471,00	0,00	79.488.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.030.269,00	9.369.731,00	0,00	13.400.000,00	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.403.300,00	11.186.700,00	0,00	15.590.000,00	
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	
05	Cari Transferler	0,00	3.326.000,00	35.959.174.000,00	35.962.500.000,00	
06	Sermaye Giderleri	610.500,00	3.614.500,00	0,00	4.225.000,00	
07	Sermaye Transferleri	133.000,00	1.685.000,00	64.658.000,00	66.476.000,00	
08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00	
09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00	
Bütçe Ödeneği Toplamı		42.423.598,00	75.423.402,00	36.023.832.000,00	36.141.679.000,00	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	257.600,00	0,00		257.600,00	
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar	0,00	0,00		0,00	
	Yurt Dışı Kaynaklar	15.396.961,00	0,00		15.396.961,00	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	15.654.561,00	0,00		15.654.561,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		58.078.159,00	75.423.402,00	36.023.832.000,00	36.157.333.561,00	

III. EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
İstihdam politika yönetiminin güçlendirilmesi	Ulusal istihdam politikasının belirlenmesi çalışmalarını yürütecek İstihdam Danışma Kurulunun oluşturulması	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Cinsiyet ayrımcılığının önlenmesi ve özürliülerin korunmasına yönelik komisyon kurulması ve projelerin hazırlanması ile toplumsal farkındalığın oluşturulması	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Yabancı işçilerin çalışma izinlerine ilişkin sürenin kısaltılması	İzin ile ilgili mevzuatın basitleştirilmesi ve çalışma izinlerine ilişkin işlemlerin elektronik ortama taşınması	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Çalışma hayatına ilişkin istatistiklerin niteliğinin artırılması	Program yazılımı ve donanım alımı	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	İlgili kurum, kuruluş ve tarafların katılımıyla istatistikî veriler arasında uyumun sağlanması	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Çalışma hayatında kalitenin artırılmasına yönelik eğitim ve araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi	Tanıtım faaliyetleri	ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
	Eğitim ve araştırma faaliyetleri	ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
Çocuk işçiliğine karşı toplumsal duyarlılığın artırılması	Çocuk işçiliğini önlemeye yönelik yönlendirme ve danışma kurulunun toplanması	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Çocuk işçiliğinin yoğun olduğu illerin tespit edilmesi	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Toza bağlı meslek hastalığına yakalanmış çalışanların tespit edilme oranının artırılması	İşyerlerinde bilinçlendirme ve ölçümlerin yapılması	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ MERKEZİ
	Ön tanı koyabilecek hekim sayısının artırılması	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ MERKEZİ
Mesleki etkilenmeye yönelik tespit sisteminin güçlendirilmesi	Saha ölçümleri ve laboratuvar analizlerinin yapılması	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ MERKEZİ

İş kazaları ve meslek hastalıklarına yönelik politika yönetiminin güçlendirilmesi	Program yazılımı ve donanım alımı	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	İSG yönetim sisteminin kurulması	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İş Sağlığı Güvenliği laboratuvarlarının kapasitesinin güçlendirilmesi	Laboratuvarlar arası numune ve bilgi entegrasyonunun sağlanması	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ MERKEZİ
Teknik düzenlemesi uygun olmayan Kişisel Koruyucu Donanımların (KKD) azaltılması	Denetimlerin yapılması	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Laboratuvar analizlerinin yapılması	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Genel ve projelendirilmiş denetimlerin artırılması	İş teftişleri	İŞ TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI
Vatandaşların hizmete erişebilirliğinin artırılması	Yurt dışı teşkilatlarının internet sayfalarının oluşturulması ve bilgilendirme faaliyetlerinin artırılması	ÇALIŞMA MÜŞAVİRLİKLERİ VE ATAŞELİKLERİ
	Vatandaş sorunlarının uluslararası platformlara taşınması ve ortak çalışma gruplarının oluşturulması	DİŞ İLİŞKİLER VE YURTDIŞI İŞÇİ HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMA MÜŞAVİRLİKLERİ VE ATAŞELİKLERİ