

	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
	İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGELERİ	
	İŞ UNVANI	Biyolog-Laborant
BÖLÜMÜ	Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü	

İŞİN KISA TANIMI:

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı üst yönetimi tarafından belirlenen amaç, ilke ve talimatlara uygun olarak; mevzuat hükümleri çerçevesinde ilgili faaliyetleri yürütmek,

GÖREV VE SORUMLULUKLARI:

- Biyokimya Laboratuvar işlerini yürütmek,
- Rutin tetkikleri (tam kan, tam idrar vb.) yapmak,
- Kan grubu ve diğer tetkikleri yapmak,
- Tabipliğe alınan malzemelerin kontrolünü yaparak teslim almak,
- Tetkik isteyen hekimin sorumluluğunda temel laboratuvar tetkikleri gerçekleştirmek,
- Amirlerince verilecek diğer görevleri yapmak.

YETKİLERİ:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanmak,

EN YAKIN YÖNETİCİSİ:

- Kurum Tabibi

ALTINDAKİ BAĞLI İŞ UNVANLARI:

–

BU İŞTE ÇALIŞANDA ARANAN NİTELİKLER:

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.
- Yükseköğrenim kurumlarının ilgili bölümünü bitirmiş olmak.
- Görevini gereği gibi yerine getirebilmek için gerekli iş deneyimine sahip olmak.

ÇALIŞMA KOŞULLARI:

- Normal çalışma saatleri içinde görev yapmak,
- Gerekğinde normal çalışma saatleri dışında da görev yapabilmek,
- Büro ve laboratuvar ortamında çalışmak,
- Görevi gereği seyahat etmek,

Form Adı: ASHB.DHDB.İKS.FRM	Revizyon Tarihi:	Revizyon No:	Yürürlük Tarihi:
Hazırlayan:		Onaylayan:	