



T.C.
AİLE VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI
Strateji Geliştirme Başkanlığı



Sayı : E-36339706-010.06-20661272

08.04.2026

Konu : Yurtdışına Geçici Görevle Gönderilenlerin
Güneliklerinin Ödenmesinde Dikkat
Edilecek Hususlar

GENELGE
2026/4

10/2/1954 tarihli ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu'nun "Yurtdışında verilecek güneliklerin miktarı" başlıklı 34 üncü maddesinde Kanun gereğince verilecek yurtdışı güneliklerin miktarının, gidilecek ülkeye, memur ve hizmetlilerin aylık veya ücret tutarları ile görevin mahiyetine göre, mali yıl itibarıyla Cumhurbaşkanlığı Kararınca tayin olunacağı hüküm altına alınmış olup 31/1/2026 tarihli ve 33154 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yurtdışı Güneliklerine Dair Kararın 3 üncü maddesinde kurumların; hizmetin özellikleri, mevcut ödenek tutarı, düşük ücretli yatacak yer temin edilmesi gibi hususları dikkate alarak Kararın ekli cetvelinde gösterilen tutarlardan daha aşağı tutarda günelik ödeyebileceği düzenlenmektedir.

Bu çerçevede, Bakanlığımız birimleri tarafından mevzuatla kendilerine verilen görevleri yerine getirmek amacıyla 2024/7 sayılı "Tasarruf Tedbirleri" konulu Cumhurbaşkanlığı Genelgesinde belirtilen ilke ve esaslar kapsamında yurtdışı görevlendirmeler yapılmakta olup Bakanlığımız birimleri arasında konuya ilişkin uygulama birliği sağlanması ve süreçlerde kullanılan belgelerin standartlaştırılması amacıyla yurtdışı geçici görevlendirmelerde aşağıda belirlenen esas ve usuller çerçevesinde işlem tesis edilmesi gerekmektedir.

Cumhurbaşkanlığı tarafından her yıl Resmi Gazete'de yayımlanan Yurtdışı Güneliklerine Dair Karar aşağıdaki maddelerde "Karar" olarak anılacaktır.

1. Görevlendirilen personelin harcırahı, her yıl yayımlanan Kararın ekli cetvelinde yer alan günelik miktarları dikkate alınarak hesaplanacaktır.
2. Birden fazla ülkeyi kapsayan yurtdışı geçici görev yolculuk ve ikametlerde, her ülkedeki kalış süresi için o ülkeye ilişkin günelik miktarı esas alınacaktır.
3. Geçici görevle yurtdışına gönderilenlere yabancı devlet, uluslararası kuruluş, resmî veya özel diğer kurum ve kuruluşlar tarafından herhangi bir ödeme yapılmadığı veya masrafların karşılanmadığı durumlarda ilgili mevzuat çerçevesinde belirlenen esas ve usullere göre işlem yapılacaktır.
4. Kararın 5 inci maddesi gereğince ödenecek konaklama bedeli için Bakanlık bütçesinden yapılacak yıllık harcama tutarının toplamı 03.03.10.03 ekonomik kodunda yer alan yurtdışı geçici görev yolluğu kesintili başlangıç ödeneğinin %30'unu aşmayacaktır. Söz konusu oranın hesaplanmasında;

a) Görevlendirmenin ilk on günü için Kararın 5 inci maddesi gereğince ödenen konaklama bedellerinden söz konusu görevlendirme için Kararın 4 üncü maddesinin ikinci fıkrasına göre hesaplanacak konaklama bedelleri mahsup edildikten sonra kalan tutarların toplamı ile,

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: 7E114739-87CC-45E7-A6BB-4C61CE4CDA58

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/ashb-ebys>

Eski Ehir Yolu Söğütözü Mah. 2177. Sk. No:10/A Pk: 06510 Çankaya/ ANKARA

(312)705 58 00

(312)705 58 97

KEP Adresi : ashb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Zeliha Seda

HAYRAN

Aile ve Sosyal Hizmetler

Uzmanı

Telefon No: (312) 705 73 05



b) Görevlendirmenin ilk on gününden sonraki günler için ödenen konaklama bedellerinin tamamının toplamları,
esas alınacaktır.

Yukarıda belirtilen hususlar çerçevesinde, her bir harcama birimi Kararın 5 inci maddesi kapsamında yapacağı ödemelerin kayıtlarını tutacak ve kendisine tanınan ödenek limitinin %25'ine ulaşılması durumunda %30'luk limitin aşılmamasına ilişkin gerekli tedbirleri alacaktır.

5. Konaklama bedellerinin Kararın 5 inci maddesine istinaden ödenebilmesi için, görevlendirme onayında bu hususun belirtilmesi gerekmekte olup belirtilmediği takdirde Kararın 4 üncü maddesine istinaden ödeme yapılacaktır.

6. 21/3/2013 tarihli ve 2969 sayılı Yurtdışına Geçici Görevle Gönderilenlere Ödenecek Konaklama Giderlerine İlişkin Esas ve Usulün "Ödeneklerin kullanımı ve kontrolü" başlıklı 6 ncı maddesi kapsamında Bakanlığımız birimlerince, anılan Kararın 5 inci maddesi gereğince konaklama bedellerinin ödenmesinin söz konusu olması hâlinde, görevlendirme onayı alınmadan önce Strateji Geliştirme Başkanlığının koordine parafının alınması gerekmektedir.

7. Konaklama bedeli Kararın 5 inci maddesine istinaden ödenecek personelin geçici görev yolluğu bildirimlerinde, konaklama bedelinin Kararın 4 üncü maddesi kapsamında hesaplanan tutarı ile 5 inci maddesi kapsamında ödenecek tutarının ayrı ayrı gösterilmesi gerekmektedir.

8. Geçici görevle yurtdışına gönderilenlerin yabancı devlet, uluslararası kuruluş, resmî veya özel diğer kurum ve kuruluşlar tarafından aşağıdaki tabloda belirtilen giderlerinin karşılanması durumunda müstahak olunan gündelik üzerinden tabloda belirlenmiş olan oranlarda gündelik ödenecektir.

Karşılanan Giderler	Ödenecek Gündelik Oranı
Sadece konaklama	%60
Sadece 1 öğün yemek	%90
Sadece 2 öğün yemek	%80
Sadece 3 öğün yemek	%70
Konaklama + 1 öğün yemek	%50
Konaklama + 2 öğün yemek	%40
Konaklama + 3 öğün yemek	%30
Konaklama + tüm öğünler + diğer tüm masraflar	Gündelik ödenmez.

9. Geçici görevle yurtdışına gönderilenlere, yabancı devlet, uluslararası kuruluş, resmî veya özel diğer kurum ve kuruluşlar tarafından konaklama ve yemek giderleri için ödeme yapılması veya konaklama ve yemek giderleri karşılanmakla birlikte ayrıca ödeme yapılması halinde bu Genelgenin 8 inci maddesine göre gündelikler belirlenerek ödeme veya varsa artan kısım gündeliklerden indirilir. Ödeme tutarı dikkate alınarak yapılacak hesaplamalar sonucuna göre gündelik ödenmeyebilecektir.

10. Geçici görevle yurtdışına gönderilenlerin yabancı devlet, uluslararası kuruluş, resmî veya özel diğer kurum ve kuruluşlar tarafından konaklama giderleri karşılanmamakla birlikte indirimli veya düşük ücretli konaklama imkânı sağlanması halinde bu Genelgenin 8 inci maddesine göre gündelikler belirlenir.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Do rulama Kodu: 7E114739-87CC-45E7-A6BB-4C61CE4CDA58

Do rulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/ashb-ebys>

Eski ehir Yolu Sö ütözü Mah. 2177. Sk. No:10/A Pk: 06510 Çankaya/ ANKARA

(312)705 58 00

(312)705 58 97

KEP Adresi : ashb@hs01.kep.tr

Bilgi için:Zeliha Seda

HAYRAN

Aile ve Sosyal Hizmetler

Uzmanı

Telefon No:(312) 705 73 05



11. 6245 sayılı Kanun'un 43 üncü maddesine göre ödenecek yol gündeliklerinin hesabında gidiş gününde Karara ekli cetvelde belirtilen gündeliklerin artırımlı tutarı, dönüş gününün görevlendirmenin ilk 10 gününde gerçekleşmesi hâlinde artırımlı tutar, ilk 10 günden sonra gerçekleşmesi halinde ise artırımsız gündelik tutarı üzerinden yol gündeliği ödenir.

12. Yabancı devlet, uluslararası kuruluş, resmî veya özel diğer kurum ve kuruluşlar tarafından görevlendirme süresince verilen gündelik tutarının, bu Genelgenin 8 inci maddesi kapsamında belirlenen gündelik tutarını aşması durumunda, ilgiliye ayrıca gündelik ödenmeyecek ve fazla olan tutar ilgiliden tahsil edilmeyecektir.

13. Kararın 4 üncü veya 5 inci maddeleri kapsamındaki yurtdışı geçici olarak görevlendirmelerde, görevli gidilen ülkede konaklama ve/veya yemek giderlerinin karşılanacağı veya herhangi bir ödeme yapılacağı biliniyor bilinmemesine bakılmaksızın ilgililerin belirlenen gündeliği kabul ettiğine dair İndirimli Gündeliğin Kabulüne İlişkin Form (Ek-1) eklenerek görevlendirme onayı alınacaktır.

14. Geçici görevle yurtdışına gönderilenlere, birimlerce onayda yer alan bilgiler doğrultusunda ve 6245 sayılı Kanun'un 59 uncu maddesi hükümleri çerçevesinde yeterince avans verilebilir. Birimler veya görevlendirilen personel tarafından, avans kapatma veya mahsup işlemleri aynı Kanun maddesi açıklamaları çerçevesinde yapılacaktır. Avans verilmesi durumunda, göreve ilişkin yaklaşık bir hesap cetveli hazırlanarak ödeme emri belgesine eklenecektir.

15. Yurtdışı görevinin tamamlanmasını müteakip düzenlenecek ödeme emri ve eki belgeler ilgili birimin gerçekleştirme görevlisince imzalandıktan sonra ön mali kontrole tabi tutulmak üzere Strateji Geliştirme Başkanlığına gönderilecektir.

16. Geçici görevle yurtdışına gönderilenlere, yabancı devlet, uluslararası kuruluş, resmî veya özel diğer kurum ve kuruluşlar tarafından ödeme yapıldığının, konaklama, yemek ve diğer masraflarının kısmen veya tamamen karşılandığının beyana aykırı olarak sonradan tespit edilmesi hâlinde ilgililer hakkında 6245 sayılı Kanun'un 60 ıncı maddesine göre işlem yapılır.

17. Yatırım projeleri detayında yolluk ödemeleri için ödenek tefrik edilmesi durumunda, ödemeler cari bütçe tertibi yerine ilgili sermaye gideri tertiplerinden yapılacaktır.

18. Bu Genelge hükümleri Bakan tarafından imzalandığı tarihte yürürlüğe girecek olup Kararın mezkûr maddesinde değişikliğe gidilmedikçe diğer yıllarda da uygulanmaya devam edilecektir.

19. Yukarıda yer verilen düzenlemelerde 6245 sayılı Kanun, Yılı Yurtdışı Gündeliklerine Dair Karar ve ilgili diğer mevzuat hükümleri esastır.

20. Genelgenin uygulanmasına ilişkin yaşanabilecek tereddütlerin giderilmesine Strateji Geliştirme Başkanlığı yetkilidir.

21. 14/4/2014 tarihli ve 96007696-010.06-57880 sayılı "Yurtdışına Geçici Görevle Gönderilenlerin Gündeliklerinin Ödenmesinde Dikkat Edilecek Hususlar" konulu 2014/03 sayılı Genelge yürürlükten kaldırılmıştır.

22. Yurtdışı geçici görevlendirmelere ilişkin yukarıda belirtilen hususlara Bakanlığımız birimleri tarafından titizlikle uyulması ve Strateji Geliştirme Başkanlığı ile gerekli işbirliği ve koordinasyon içerisinde hareket edilmesi hususlarında;

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Mahinur ÖZDEMİR GÖKTAŞ
Bakan

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Do rulama Kodu: 7E114739-87CC-45E7-A6BB-4C61CE4CDA58

Do rulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/ashb-ebys>

Eski ehir Yolu Sö ütözü Mah. 2177. Sk. No:10/A Pk: 06510 Çankaya/ ANKARA

(312)705 58 00

(312)705 58 97

KEP Adresi : ashb@hs01.kep.tr

Bilgi için:Zeliha Seda

HAYRAN

Aile ve Sosyal Hizmetler

Uzmanı

Telefon No:(312) 705 73 05



Ek: EK-1 (1 Sayfa)

2516374516 - 2516374516 - 2516374516 - 2516374516 - 2516374516

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: 7E114739-87CC-45E7-A6BB-4C61CE4CDA58

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/ashb-ebys>

Eskişehir Yolu Söğütözü Mah. 2177. Sk. No:10/A Pk: 06510 Çankaya/ ANKARA
(312)705 58 00
(312)705 58 97
KEP Adresi : ashb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Zeliha Seda
HAYRAN
Aile ve Sosyal Hizmetler
Uzmanı
Telefon No: (312) 705 73 05



İNDİRİMLİ GÜNDELİĞİN KABULÜNE İLİŞKİN FORM

..... GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE/BAŞKANLIĞINA/
MÜŞAVİRLİĞİNE/MÜDÜRLÜĞÜNE

.../.../... - .../.../... tarihleri arasında (gidilecek şehir/ülke)'de yapılacak olan (görev/toplantı/program) katılım amacıyla görevlendirilmiş bulunmaktayım.

Bu görevlendirme kapsamında (karşılacak hususlar yazılacaktır) bedelinin ilgili (ülke/kurum/kuruluş/firma) tarafından karşılanacağı belirtilmiş olduğundan/karşılanması halinde, ... tarihli ve ... sayılı Genelgede belirlenen esaslar çerçevesinde hesaplanan indirimli gündelik tutarının tarafıma ödenmesini kabul ediyorum.

Bilgilerini arz ederim.

.../.../...
İmza

Adı Soyadı
Unvanı