



AİLE VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI Personel Genel Müdürlüğü



2026 YILI KURUM İÇİ YER DEĞİŞİKLİĞİNE İLİŞKİN DUYURU

Bakanlığımız Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin yer değiştirme suretiyle atama dönemi başlıklı 8 inci maddesinde, bulunduğu bölge veya yerin zorunlu çalışma süresini doldurarak yer değişikliği talebinde bulunacak personelin atamalarının her yıl **Haziran ve Eylül** ayları arasında Yönetmelikte gösterilen esaslara göre toplu olarak yapılacağı hükme bağlanmış olup bu kapsamda bulunan personelin başvurularının alınması ve atamaların yapılması belirtilen aylar arasında gerçekleştirilecektir.

Yönetmeliğin 10, 11 ve 22 inci maddelerinde hizmet bölgeleri, bölgelerdeki zorunlu çalışma süreleri, zorunlu çalışma süresinden sayılacak ve sayılmayacak süreler, atamalarda göz önünde bulundurulacak kriterler ve atamalara ilişkin diğer hususlar detaylı olarak düzenlenmiştir. Atama talebinde bulunacak personelimizin bu maddeler başta olmak üzere **tüm yönetmeliği okuyarak** atamalara ilişkin düzenlemeler hakkında bilgi sahibi olmaları sürecin işleyişi açısından önem arz etmektedir.

Yönetmeliğin, “Duyuru ve başvuru şekli” başlıklı 22 nci maddesinde “*Bulunduğu bölge veya yerin zorunlu çalışma süresini doldurarak yer değişikliği talebinde bulunacak personelin atanmak istedikleri yer tercihlerine esas olmak üzere, ihtiyaç gösterilecek yerleri, kadro ve unvanları gösteren listeler, başvuru şekli, süresi, kimlerin yer değiştirme talebinde bulunabileceği ve yer değiştirmeye ilişkin diğer hususlar her yıl Mart ayı sonuna kadar ayrıca tebligata gerek kalmaksızın Bakanlık internet sayfasından duyurulur. Duyuruda belirtilen tarihlere ve usule aykırı olarak yapılan müracaatlar dikkate alınmaz. Duyuruda belirtilen süreler içerisinde personelin görevli bulunduğu birimlere intikal etmeyen müracaatları ile ilgili itirazlar değerlendirmeye alınmaz. ...*” hükmü yer almaktadır.

A) Başvuru ve Tercih

2026 yılı isteğe bağlı yer değişikliği işlemleri Yönetmeliğin ilgili hükümleri ve aşağıda belirtilen kurallar çerçevesinde yürütülecektir. Atama talebinde bulunacak personelimiz ve atama işlemlerini yürüten birimlerimiz belirlenen kurallara göre hareket edeceklerdir.

- 1) Başvurular **06/04/2026-30/04/2026** tarihleri arasında en fazla on tercih yapılarak alınacaktır.
- 2) Zorunlu çalışma süreleri Yönetmeliğin 7 nci maddesinde; birinci bölgede 7 yıl, ikinci bölgede 5 yıl, üçüncü bölgede 4 yıl, dördüncü bölgede 3 yıl olarak belirlenmiştir. Merkez Teşkilatı birinci hizmet bölgesi kapsamındadır.
- 3) Zorunlu bölge hizmet süresinin hesaplanmasında Yönetmeliğin 11 inci maddesi kapsamında **2026 yılının 15 Eylül tarihi baz alınarak** hesaplama yapılacak, bu tarihe kadar bulunduğu yerin zorunlu hizmet süresini tamamlayacak olanlara atama talebinde bulunma hakkı verilecektir.
- 4) Yer değiştirme başvurusu sonucu kuruluşların ilgili yönetmelikleri gereği atanmasına imkan bulunmayan kuruluşları tercih eden veya atanamayacak ünvanlara planlanan personelin planlamasının yapıldığı il içinde yer değişikliği Bakanlıkça diğer kuruluşlara yapılacaktır.
- 5) 25.06.1983 tarihli ve 18088 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik’in “Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarda Göz önünde Bulundurulacak Hususlar” başlıklı 9 uncu maddesi; “*İlgili mevzuatı uyarınca zorunlu yer değiştirmeye tabi tutulan eğitim ve öğretim hizmetleri sınıfı, mülki idare amirliği hizmetleri sınıfı ve emniyet hizmetleri sınıfına giren memurlar, Türk Silahlı Kuvvetlerine mensup subay ve astsubaylar, hakim ve savcılar ile bu Yönetmeliğin ek 1 inci maddesi kapsamına girenlerin görev süresiyle sınırlı olmak üzere atandıkları yere, memur olan eşinin atanmasında mevzuatı uyarınca yürürlüğe konulan norm kadro sayılarına ilişkin hükümler uygulanmaz*”. hükmü ile anılan



AİLE VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI Personel Genel Müdürlüğü



Yönetmeliğin 13 ve 14 üncü maddeleri kapsamında eş ve sağlık mazereti sonucu ataması yapılan personelden mazereti sonlandığı ispat edenler hariç, yer değiştirme başvurusu dikkate alınmayacaktır.

- 6) Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin Geçici 3 üncü maddesi gereği ilçe puanları 01.01.2016 tarihinden itibaren hesaplanmaktadır. 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamında olan personelin il merkezine en az 45 km ve üzeri olan ilçeler ilçe puanı hesabında değerlendirmeye alınacaktır.
- 7) Yer değiştirme işlemlerinde son başvuru tarihi itibarı ile **Personel Yönetim Sisteminde kayıtlı sicil özetinde yer alan bilgi ve belgeye göre hesaplama yapılacaktır.**
- 8) Bulunduğu bölge veya yerin zorunlu çalışma süresini dolduran personel aynı hizmet bölgesinde, alt hizmet bölgelerinde veya üst hizmet bölgelerinde bulunan ve duyuru ekindeki listede açıklanan yerler arasından **sadece kendi ünvanında** tercihte bulunabilecektir.
- 9) Bulunduğu hizmet bölgesinde, zorunlu çalışma süresinin yarısını dolduran personel aynı hizmet bölgesi veya alt bölgelerde bulunan ve duyuru ekindeki listede açıklanan yerler arasından **sadece kendi ünvanında** tercihte bulunabilecektir.
- 10) **Atamalar ilan edilen kadro ünvanlarına, personelin tercih sırası ve Yönetmeliğin ekinde yer alan Hizmet Puanı Değerlendirme Formundaki ölçütlere göre tespit edilecek HİZMET PUANI üstünlüğüne göre yapılacaktır. Atama talebinde bulunanların puanlarının eşitliği halinde hizmet süresi fazla olana, bu sürelerin eşit olması halinde ödül puanı yüksek olana, bunların da eşitliği halinde doğum tarihi önce olana öncelik verilecektir. Personelin atama işlemlerine ilişkin farklı talepleri kesinlikle değerlendirmeye alınmayacaktır.**
- 11) Bulunduğu bölge içerisinde zorunlu çalışma süresini dolduran personelden aynı bölge içerisinde bir yere kendi talebi, karşılıklı yer değiştirme (becayış) veya açıktan ve naklen atanmış olanlar, **en az iki yıl fiilen çalışmadan** başka bir yere, disiplin sonucu atanmışlar ise ayrılmış olduğu ile **üç yıl** süre ile atama talebinde bulunamayacağından tercih yapacak personelin bu hususlara dikkat etmesi gerekmektedir.
- 12) Bulunduğu bölge veya yerin zorunlu çalışma süresini doldurarak yer değişikliği isteme hakkını elde eden ve her ikisi de Bakanlık personeli olan eşler aile bütünlüğünün bozulmaması adına aynı yerleri tercih etmeye dikkat edeceklerdir. Bu şekilde tercihte bulunmalarına rağmen farklı yerlere atanmaların olması halinde; atamasının eşinin bulunduğu ile yapılmasını isteyen eşlerin talepleri, birbirlerine tabiiyetleri sırasıyla yönetici kadrolarında bulunana, eşitliği halinde kazanılmış hak aylığı yüksek olana, bunların eşitliği halinde hizmet süresi fazla olana göre belirlenerek, istekte bulunan eşin görev yerinden **ilişik kesmemiş olması şartıyla** değerlendirilecektir. Her ikisi de Bakanlık personeli olan eşlerden; bu durumlarını idareye bildirmeyen veya başka yerleri tercih ederek farklı yerlere atanmışlar; görev yerlerinden ilişik kesmeleri halinde bir sonraki yılın yer değiştirme suretiyle atama dönemine kadar eş durumu mazeretine dayalı olarak eşinin bulunduğu yere atanma talebinde bulunamayacaklardır.
- 13) Genel atama döneminde isteğe bağlı yer değiştirme kapsamında tercihte bulunarak atamaları onaylanan personelin, sadece eş, sağlık ve can güvenliği mazereti durumlarından birinin **sonradan ortaya çıkması halinde** atama işleminin iptaline ilişkin talepleri, **(eski görev yerlerinden ayrılmamış olmaları şartıyla)** değerlendirmeye alınacak; **atamaların iptaline veya değiştirilmesine ilişkin diğer sebeplere dayalı talepler dikkate alınmayacaktır.**
- 14) Atama tercihleri, ekli listede belirtilen iller ve kadro ünvanları arasından, personelin kendi durumuna uygun hizmet bölgesinde bulunan yer ve kadro ünvanları arasında yapılacaktır. İlan edilen kadro ünvanı ve il haricinde başvuru kabul edilmeyecektir. Yer değiştirme



AİLE VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI Personel Genel Müdürlüğü



talepleri sadece iller arasında yapılacak olup il içi yer değişikliği talepleri değerlendirmeye alınmayacaktır.

- 15) Hizmet puanının hatalı hesaplandığını düşünen personel, il müdürlükleri personel birimlerine başvurarak hatanın düzeltilmesini isteyebilecektir.

B) Atama Tercihlerinin Yapılması Esnasında İzlenecek Yöntem

- 1) Atama talebinde bulunacak personel, başvurularını **06/04/2026-30/04/2026** tarihleri arasında Personel Yönetim Sistemi (PYS) üzerinde bulunan “**Atama Talepleri**” modülü üzerinden yapacaktır.
- 2) Atama tercihleri ekli listede belirtilen il ve ünvan arasından personelin kendi durumuna uygun hizmet bölgesinde bulunan yer ve kadro ünvanları arasından yapılacaktır.
- 3) Tercihler yapılırken Personel Yönetim Sisteminde “**Atama Talepleri**” modülüne girilerek sol panelde başvuru yapacak personel bilgisi girildikten sonra sorgula butonuna tıklanarak, tercih yapacak personel seçildikten sonra “**yeni başvuru**” butonu tıklanmak suretiyle giriş işlemi yapılabilecektir.

Sistemde görüntülenene personele ait görev yeri ve ünvan bilgisi teyidi yapıldıktan sonra “**Başvuru Bilgilerimi Kaydet**” butonuna tıklayarak bir sonraki aşamaya geçilerek personel tercihlerini yapacaktır.

- 4) Başvuru modülünde yer alan “Atama başvuru formu” çıktısı alınan ve personele imzalatılan form görev birimlerince muhafaza edilecektir.

C) Yönetmelik Kapsamı Dışındaki Yer Değiştirme Talepleri (Özelleştirme ve Şahsa Bağlı Kadrolarda Görev Yapan)

Mevzuat gereği ve idari işlem sonucu Bakanlığımız şahsa bağlı (Ş) kadrolarında, özelleştirme (Ö) kadrolarında ve yardımcı hizmetler sınıfında görev yapan personelden yer değişikliği talebinde bulunacak olanların Yer Değiştirme Suretiyle Atama İstek Formu (Zorunlu



AİLE VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI Personel Genel Müdürlüğü



Atamaya Tabi Olmayan Personel) doldurularak ıslak imzalı bir şekilde il müdürlüğü aracılığı ile belirtilen süre içerisinde Personel Genel Müdürlüğüne göndermeleri halinde atama dönemi içerisinde değerlendirilecektir.

Ç) Karşılıklı Yer Değiştirme (Becayış)

Yönetmeliğin, “*Karşılıklı yer değiştirme*” başlıklı 20 nci maddesinde “...*Aynı hizmet bölgesinde yer alan illerde veya aynı il içerisinde görevli personelden, asaleti tasdik olmak kaydı ile aynı unvan ve kadroda görev yapanlar, il müdürlükleri aracılığı ile müracaatları ve Bakanlığın uygun görmesi halinde karşılıklı olarak atama döneminde yer değiştirme suretiyle atanabilirler.*

(3) 16 ncı maddeye göre atanan personele, bu madde hükümleri uygulanmaz.” hükmü yer almaktadır.

Aynı hizmet bölgesinde, aynı ünvan ve kadroda görev yapan personelden karşılıklı olarak yer değiştirmek isteyenler Yönetmelikte belirtilen zorunlu çalışma süresini tamamlamak kaydıyla Personel Genel Müdürlüğü internet sitesi hızlı erişim, formlar bölümünde yer alan karşılıklı yer değiştirme (Becayış) formunu, becayiş talebinde bulunan her iki personel de doldurarak il müdürlüğü aracılığı ile göndermeleri halinde, söz konusu talepleri atama dönemi içerisinde değerlendirilecektir.

D) Diğer Hususlar

Zorunlu hallerde yukarıda belirtilen hususlarda değişiklik yapma yetkisi Bakanlığa ait olup, ihtiyaç halinde yapılacak değişiklikler ayrıca duyurulacaktır.

İlgililere duyurulur.