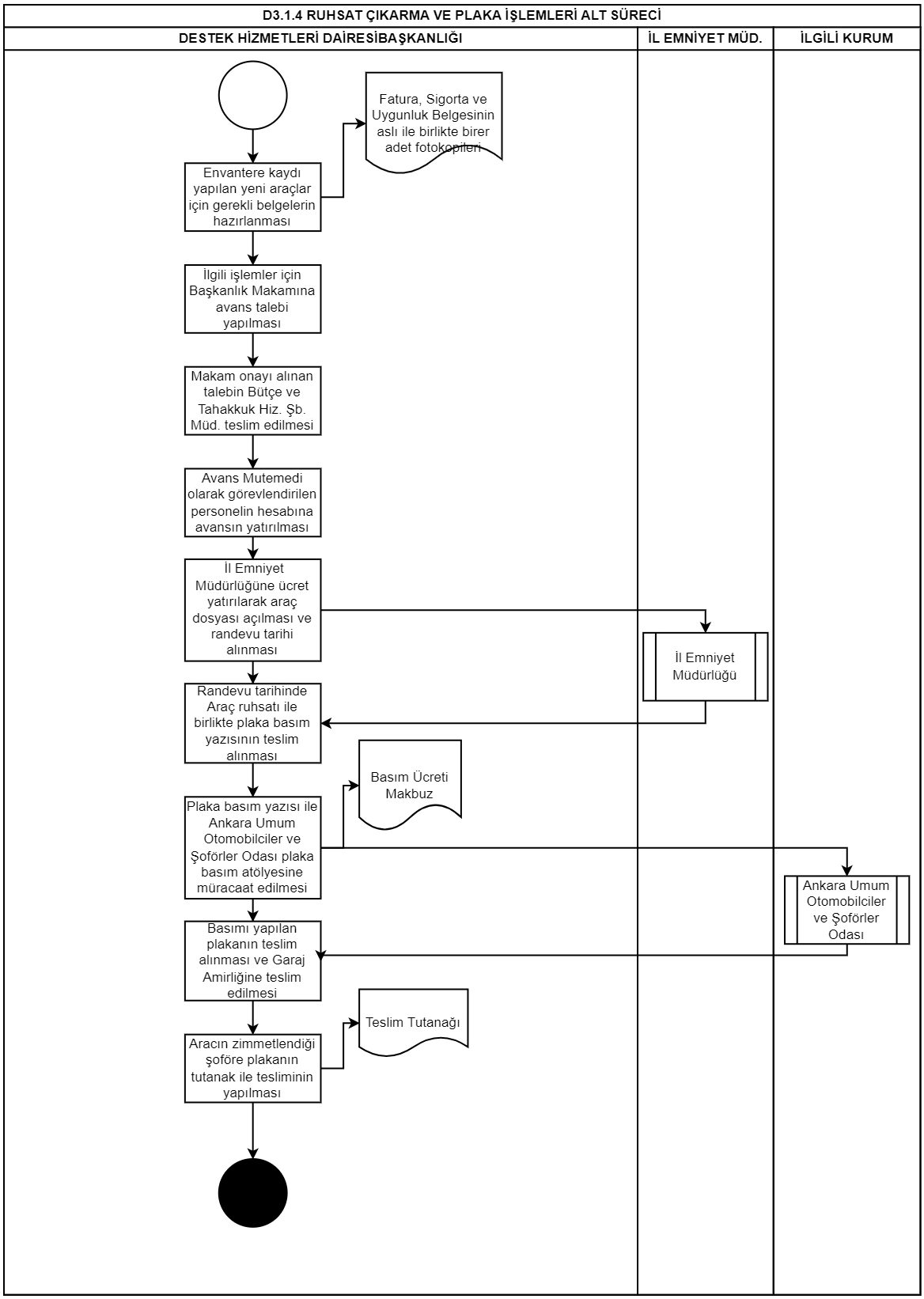
D3.1.4 RUHSAT ÇIKARMA VE PLAKA İŞLEMLERİ ALT SÜRECİ
DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİBAŞKANLIĞI
İL EMNİYET MÜD.
İLGİLİ KURUM
Fatura, Sigorta ve Uygunluk Belgesinin aslı ile birlikte birer adet fotokopileri
Envantere kaydı yapılan yeni araçlar için gerekli belgelerin hazırlanması
İlgili işlemler için Başkanlık Makamına avans talebi yapılması
Makam onayı alınan talebin Bütçe ve Tahakkuk Hiz. Şb. Müd. teslim edilmesi
Avans Mutemedi olarak görevlendirilen personelin hesabına avansın yatırılması
İl Emniyet Müdürlüğüne ücret yatırılarak araç dosyası açılması ve randevu tarihi alınması
İl Emniyet Müdürlüğü
Randevu tarihinde Araç ruhsatı ile birlikte plaka basım yazısının teslim alınması
Basım Ücreti Makbuz
Plaka basım yazısı ile Ankara Umum Otomobilciler ve Şoförler Odası plaka basım atölyesine müracaat edilmesi
Ankara Umum Otomobilciler ve Şoförler Odası
Basımı yapılan plakanın teslim alınması ve Garaj Amirliğine teslim edilmesi
Teslim Tutanağı
Aracın zimmetlendiği şoföre plakanın tutanak ile tesliminin yapılması