

AİLE VE TOPLUM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ GÖÇ, AFET VE ACİL DURUMLARDA PSİKOSOSYAL DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI AYDINLATMA METNİ

1) VERİ SORUMLUSU:

Bu aydınlatma metni, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun 10. maddesi ile "Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ" uyarınca, veri sorumlusu sıfatıyla T.C Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından (Bundan sonra "Bakanlık" olarak anılacaktır) hazırlanmıştır.

2) KİŞİSEL VERİLERİN İŞLEME AMAÇLARI, İŞLENECEK KİŞİSEL VERİ KATEGORİLERİ ve HUKUKİ İŞLEME GEREKÇELERİ ile KİŞİSEL VERİLERİN TOPLAMA YÖNTEMİ:

Bakanlık tarafından işlenmekte olan kişisel verilerinizin işleme amaçları, kategorileri ve hukuki işleme gerekçeleri aşağıda karşılaştırılmalı olarak sunulmuştur.

KİŞİSEL VERİ KATEGORİSİ	KİŞİ GRUPLARI	KİŞİSEL VERİLERİN İŞLEME AMAÇLARI	KİŞİSEL VERİ İŞLEMENİN HUKUKİ GEREKÇESİ
Kimlik , Mesleki Deneyim	Çalışan , Ürün veya Hizmet Alan Kişi	İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi , İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması , Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi	Hak veya Menfaat Tesis Edilmesi , Veri Sorumlusunun Hukuki Yükümlülüğü
İletişim	Çalışan , Ürün veya Hizmet Alan Kişi , Aile Bireyi ve Yakını	İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi , İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması	Hak veya Menfaat Tesis Edilmesi , Veri Sorumlusunun Hukuki Yükümlülüğü
Sağlık Bilgileri	Ürün veya Hizmet Alan Kişi , Çalışan	İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi , İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması	Açık Rıza Alınması
Finans	Ürün veya Hizmet Alan Kişi	İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi	Hak veya Menfaat Tesis Edilmesi
Özlük	Çalışan	İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi , İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması	Veri Sorumlusunun Hukuki Yükümlülüğü

Kişisel verileriniz, yukarıda yer verilen hukuki sebeplere dayalı olarak elektronik ve fiziksel ortamda, ilgili formun doldurulması veya ilgili formun oluşturulması aracılığıyla otomatik ve otomatik olmayan yollarla işlenmektedir.

3) İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN KİMLERE VE HANGİ AMAÇLA AKTARILABİLECEĞİ:

Kişisel verileriniz; 6698 sayılı kanunda yer alan açık rıza alınması dışındaki hukuki işleme gerekçelerine uygun olarak, aşağıda yer alan amaçlar doğrultusunda, yanlarında yer almakta olan alıcı/alıcı gruplarına aktarılabilir.

KİŞİSEL VERİ KATEGORİSİ	KİŞİ GRUBU	ALICI/ALICI GRUPLARI	AKTARIM AMACI
Kimlik	Ürün veya Hizmet Alan Kişi , Çalışan , Aile Bireyi ve Yakını	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları , Yetkili Kurum ve Kuruluşlar	Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
Mesleki Deneyim , Sağlık Bilgileri	Ürün veya Hizmet Alan Kişi , Çalışan	Yetkili Kurum ve Kuruluşlar	Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
İletişim	Ürün veya Hizmet Alan Kişi , Çalışan , Aile Bireyi ve Yakını	Yetkili Kurum ve Kuruluşlar	Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
Finans	Ürün veya Hizmet Alan Kişi	Yetkili Kurum ve Kuruluşlar	Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
Özlük	Çalışan	Yetkili Kurum ve Kuruluşlar	Veri Sorumlusunun Hukuki Yükümlülüğü

4) İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARI:

Taleplerinizi, T.C Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı "Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ" uyarınca "Söğütözü Mah. 2177. Cad. No:10/A Çankaya/Ankara" adresine yazılı olarak ve "ashb@hs01.kep.tr" adresine elektronik posta aracılığıyla iletebilirsiniz.