



**AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR BAKANLIĞI  
ÇOCUK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

**İLE**

**MİNİK KALPLERLE ELELE DERNEĞİ (MİKADER)  
ARASINDA  
İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

2013  
Ankara



## AMAÇ

### MADDE 1-

Bu Protokol, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü ile Minik Kalplerle Elele Derneği arasında; çocukların psiko-sosyal ve fiziksel gelişimlerine katkıda bulunmak, yüksek yararını gözetmek amacıyla her türlü proje ve sosyal etkinlikleri gerçekleştirmek, kuruluşların tefriş, donanımını desteklemek ve çocuk evleri açılması ile ilgili işbirliği esaslarını tespit etmek üzere düzenlenmiştir.

## DAYANAK

### MADDE 2-

Bu Protokol; 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi, 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu, 633 sayılı Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 2 nci maddesinin birinci fıkrasının (b), (c) ve (g) bentleri, 8 inci maddesinin hükümleri ve 22'nci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi ve Minik Kalplerle Elele Derneği Tüzüğü'nün 2. Maddesi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

## TANIMLAR

### MADDE 3-

- a) **Bakanlık** : Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığını,  
b) **Genel Müdürlük** : Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,  
c) **İl Müdürlüğü** : Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüklerini,  
ç) **Dernek** : Minik Kalplerle Elele Derneği'ni,  
d) **Kuruluş** : Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğüne hizmet alanı kapsamındaki kuruluşları,  
e) **Çocuk Evi** : Her ilin sosyal, kültürel açıdan çocuk yetiştirmeye uygun bölgelerinde tercihen il merkezinde okul ve hastanelere yakın apartman dairesi veya müstakil dairelerde 5 ile 8 çocuğun kaldığı evleri

ifade etmektedir.

## TARAFLAR VE TEBLİGAT ADRESLERİ

### MADDE 4-

Bu Protokolde adı geçen tarafların tebligat adresleri aşağıda belirtilmiştir. Protokolde yer alan hususların yerine getirilmesi, gerekli ihbar ve tebligatların yapılabilmesi için taraflar adres değişikliklerini yazılı olarak karşı tarafa bildirmedikleri takdirde aşağıda yer alan adresleri yasal tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir.

#### **Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü:**

Eskişehir Yolu Söğütözü Mahallesi 2177 Sok. No: 10/A 13 Kat: 13 Çankaya / ANKARA

Tel: (0312) 705 52 54-55

Faks: (0312) 7055024

#### **Minik Kalplerle Elele Derneği (MİKADER):**

Cumhuriyet Cad. Zenginbahçe 2 Sitesi B-Blok D:33 Göktürk-Eyüp/İSTANBUL

Tel: (0212) 3224841

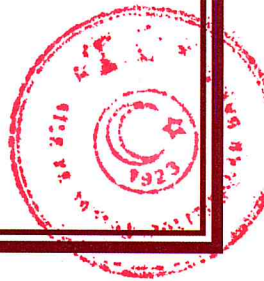
Faks:(0212) 3224841

## TARAFLARIN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

### MADDE 5-

#### **A) Genel Müdürlüğün Yükümlülükleri**

- a) İşbirliği Protokolünün amacına ve mevzuata uygun olarak işletilmesini sağlamak,



- b) Protokolün uygulanmasında yaşanacak anlaşmazlıkların çözümüne yönelik yazılı görüş vermek,
- c) Protokol doğrultusunda; eğitim, araştırma, tanıtım ve çocuklar ile yapılan çalışmalarla fotoğraf ve kamera çekimlerine ilişkin talepleri değerlendirerek uygun görüldüğünde izin vermektir.

#### **B) İl Müdürlüğünün Yükümlülükleri**

- a) Çocuk evlerinin mevzuat kapsamında işleyişini sağlamak,
- b) Bakıcı anne/bakım elemanı, çocuk evleri sorumlularını görevlendirmek,
- c) Protokol kapsamında çocuk evlerinin açılış ve hizmetlerinin sürdürülebilirliği kapsamında; Derneğin sağladığı katkıların dışındaki tüm giderleri karşılamak,
- ç) Protokol kapsamında yapılacak tüm etkinlikleri Dernekle birlikte koordineli olarak yürütmektir.

#### **C) Derneğin Yükümlülükleri**

- a) Çocuk evi mevzuatı doğrultusunda çocuk evleri açılması için ilgili İl Müdürlüğüne teklifte bulunmak,
- b) Açılan çocuk evlerinin 6 (altı) ay süre ile kira giderlerini karşılamak,
- c) Çocuk evlerinin hizmete hazır hale gelmesine yönelik tüm tefriş ve donanımı ile hizmet verdiği süre içerisinde ihtiyaç duyulan bakım ve onarım (iç, dış onarımları, sıhhi tesisat tamir ve bakımlarını, boya/badana, ilaçlama vb) giderlerini karşılamak,
- ç) İhtiyaç halinde, Genel Müdürlük tarafından belirlenecek İl Müdürlüklerine, ilgili yılı bütçesinin T Cetvelinde yer alan taşıtlardan satın almak ve taşınır işlem fişi karşılığında devretmek,
- d) Çocuk evlerinde ve kuruluşlarda kalan çocuklar için ilgili İl Müdürlüğü ile işbirliği halinde sosyal, kültürel, sportif amaçlı gezi ve faaliyetler düzenlemek, sanat ve spor alanlarında yetenekli olan çocukların profesyonel eğitimcilerden eğitim ve kurs almalarını sağlamak,
- e) Genel Müdürlük tarafından çocuklara sunulan hizmetlerin tanıtımına yönelik kampanyalara, sosyal sorumluluk projelerine destek sağlamak, yapılacak etkinliklerin tanıtımı için gerekli ve taraflarca uygun görülen organizasyonları İl Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde gerçekleştirmek,
- f) Etkinlikler sırasında, imkânlar ölçüsünde teknik (bilimsel bilgi ve uzman desteği) ve idari destek sağlamak,
- g) İlgili İl Müdürlüğü ile birlikte özel gün ve hafta kutlamalarını organize etmek,
- ğ) Gerçekleştirilen bütün çalışmalarda, yapılacak etkinliklerin hiçbir kişi, kuruluş veya zümre lehine ya da aleyhine propaganda aracı olarak kullanılmamasına, özel hayatın gizliliğinin korunarak kişisel özgürlüklerin ve kişilik haklarının ihlal edilmemesine hassasiyet göstermek,
- h) Protokol kapsamındaki faaliyetlerle ilgili bilgi ve fotoğraf paylaşımında Genel Müdürlüğün onayı doğrultusunda hareket etmektir.

#### **SÜRE**

##### **MADDE 6-**

- a) Protokolün süresi imzalandığı tarihten itibaren 3 (üç) yıldır. Sürenin bitiminde Protokolün süresi ya da hükümleri ile ilgili herhangi bir sorun olmadığı takdirde Protokol 3 (üç) yıl daha devam eder.
- b) Bu Protokolün yürürlüğe girdiği tarihten itibaren (Mülga) SHÇEK Genel Müdürlüğü ile Minik Kalplerle Elele Derneği (MİKADER) arasında 2009 tarihinde imzalanan işbirliği Protokolü sona erer.

#### **EK PROTOKOL, FESİH VE DEĞİŞİKLİK**

##### **MADDE 7-**

- a) Protokolün yürürlükteki süresi içerisinde hizmetin daha iyi yapılabilmesini sağlamak üzere taraflar her zaman Protokolde değişiklik yapılmasını veya Protokole ek yapılmasını isteyebilir.



- b) Taraflar hak ve yükümlüklerine uymadığı takdirde, Protokolün iki tarafça feshi istenebilir. Taraflardan biri Protokolü sonlandırmak isterse, fesih kararı almadan uygulanacak işlemlerin yerine gelmesi ve çocukların yüksek yararının gözetilmesi açısından 3 (üç) ay öncesinden yazılı olarak bilgi vermek zorunluluğu vardır.
- c) Protokolün feshi halinde, aksi kararlaştırılmadıkça fesih tarihinden önce başlatılmış olan ortak proje sonuçlanıncaya kadar protokol hükümleri sürdürülür.

## ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

### MADDE 8-

- a) Bu Protokolün uygulanmasından doğacak uyuşmazlıklar, Genel Müdürlük ve Dernek tarafından belirlenecek alanında uzman üçer kişiden oluşturulacak bir komisyonca çözümlenir.
- b) Komisyon tarafından sorunun çözümlenememesi halinde, Bakanlığın hakemliğine başvurulur.
- c) Protokolün uygulanmasından kaynaklanan uyuşmazlıkların yargıya intikali halinde ise Ankara Mahkemeleri yetkilidir.

## DİĞER HUSUSLAR

### MADDE 9-

- a) Merkezlerin hizmete açılmasına müteakiben demirbaş listesi birlikte hazırlanarak ve taraflarca imzalanarak gerekli resmi işlemler evraklar tanzim edilerek demirbaşlar İl Müdürlüğüne devredilir. Devredilen demirbaşlar Çocuk evlerinin demirbaş defterine kaydedilir. Protokolün süresinde veya süresinden önce sonlanması halinde geriye devirleri yapılmaz. Dernek bu konuda herhangi bir hak iddia etmeyecektir.
- b) Bu Protokolde yer almayan konular, yürürlükteki kanun ve ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülür.

## YÜRÜTME

### MADDE 10-

Bu Protokol hükümleri Genel Müdürlük ile Dernek tarafından yürütülür.

## YÜRÜRLÜK

### MADDE 11-

Bu Protokol 11 (on bir) madde, 4 (dört) sayfadan ibaret olup, tarafların karşılıklı olarak imzasına müteakip onay tarihinde yürürlüğe girer.

Nesrin ERCAN  
Minik Kalplerle Elele Derneği Başkanı

Abdülkadir KAYA  
Çocuk Hizmetleri Genel Müdürü

OLUR  
...../...../2013

Ahmet ZAHTEROĞULLARI  
Müsteşar

