



ÇSGB

T. C. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI

Strateji Geliştirme Başkanlığı

BAKANLIĞIMIZ MERKEZ TEŞKİLATI İLE BAĞLI VE İLGİLİ KURULUŞLARINCA YÜRÜTÜLEN PROJELER (2012)

Temmuz 2013

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER	2
1. ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PROJELERİ	4
1.1 Çalışma Yaşamında Risk Grupları-Farkındalık Artırma ve Mesleki Beceri Kazandırma Projesi	4
1.2 Çalışma Yaşamının İyileştirilmesi Projesi	5
1.3 Çocuk İşçiliğinin Önlenmesinde Yerel Kaynakların Etkinleştirilmesi Projesi.....	6
1.4 Mevsimlik Gezici Tarım İşçilerinin Çalışma Ve Sosyal Hayatlarını İyileştirme Projesi	7
2. İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PROJELERİ	8
2.1 Çalışma Hayatında Risk Grupları ve Riskli Sektörlerin Belirlenmesi ve İş Sağlığı ve Güvenliği Açısından Değerlendirilmesi Anketi.....	8
2.2 Kişisel Koruyucu Donanım (KKD) Alanında İş Sağlığı ve Güvenliği İşbirliği Protokolü.....	9
2.3 Tarımda İş Sağlığı ve Güvenliği Pilot Projesi	10
2.4 Türkiye’de İşyerlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Koşullarının İyileştirilmesi Projesi (İSGİP)	11
2.5 Patoloji Laboratuvarlarında Solunum Yolu İle Maruz Kalınan Tehlikeli Kimyasal Maddelerin Araştırılması	12
2.6 Metal Sektöründe İş Sağlığı ve Güvenliği Sorunlarının Araştırılması İşbirliği Projesi.....	13
2.7 Solvent İthalat İzinlerinin ve Kanserojen Protokollerinin İrdelenmesi Projesi	14
3. AVRUPA BİRLİĞİ KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI PROJELERİ	15
3.1 Uluslararası Yetişkin Becerilerinin Ölçülmesi Programı – PIAAC	15
3.2 Operasyon Faydalanıcıları ve Hibe Faydalanıcıları (İKG OP 5.2) ile Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri (İKG OP 5.3) için Teknik Yardım Projesi.....	16
3.3 İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programının Uygulanması için Teknik Destek (İKG OP 5.1) Projesi.....	17
4. İŞ TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI PROJELERİ	18
4.1 Çalışma Hayatının Sorunları ve Bu Sorunlara İlişkin Çözüm Önerileri Hakkında İşçi ve İşverenler ile Diğer Sosyal Tarafların Bilgilendirilme ve Bilinç Arttırılmalarına Destek Sağlayacak Eğitim Materyalleri Hazırlama Projesi	18
4.2 Tekstil Sektöründe Çalışmakta olan İşçi ve İşverenlerin Mevzuat Bilgilerini Arttırma, Belli Konularda Farkındalık Yaratma ve Çalışma Barışını Yükseltme Amaçlı İşbirliği Protokolü	20
4.3 İş Teftiş Sistemlerinin İyileştirilmesi Projesi	22
5. BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI PROJELERİ	23
5.1 e-Dönüşüm Projesi.....	23
6. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ PROJELERİ	24
6.1 Metal İş Kolunda Çalışan İşçilerin Sağlık ve Güvenlik Bilincinin Arttırılmasına Yönelik Eğitim ve Araştırma Projesi.....	24
6.2 İşyeri Düzeyinde Sosyal Diyalogun Geliştirilmesi İçin İşyeri Sendika Temsilcileri, İşçi Temsilcileri ve Şube Yöneticilerinin Eğitimi ve Katılım Gruplarının Etkinliğinin Arttırılması.....	25
7. SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI PROJELERİ	26
7.1 Yurtdışında Yaşayan Vatandaşlarımızın Sosyal Güvenliklerine İlişkin Yargı Kararları ile Sosyal Güvenlik Kurumu Uygulamalarının Karşılaştırılması Çalışmayı	26
7.2 e-Ödenek	27
7.3 e-Bildirim (İş Kazası ve Meslek Hastalığı Bildirim Formu)	29
7.4 Yurtdışında Yaşayan Vatandaşlarımızın Sosyal Güvenliklerine İlişkin Yargı Kararları ile Sosyal Güvenlik Kurumu Uygulamalarının Karşılaştırılması Çalışmayı	30
7.5 GSS Strateji Belirleme Çalışmayı	31
7.6 Akılcı İlaç Kullanımı Kampanyası Projesi.....	32
7.7 Hanelerde Bulunan İlaçların Belirlenmesi Üzerine Anket Yöntemi ile Araştırma Yapılması Projesi.....	33
7.8 Sağlık Hizmet Sunucuları Uygulaması	34
7.9 e-Sevk (Elektronik Sevk Sistemi) Uygulaması	35
7.10 Geri Ödemeye Dönük Klinik Sonuç Takip ve Değerlendirme Sisteminin Oluşturulması Projesi.....	36
7.11 Sağlık Uygulama Tebliği (SUT) ve E-SUT Geliştirilmesi	37
7.12 Belirlenen Hastalıkların Maliyetlerinin Analizi ve Hesaplanması	38
7.13 GSS Karar Destek Sistemlerinin Geliştirilmesi.....	39
7.14 Sağlık Sigortacılığında Kapasite Geliştirilmesi.....	40
7.15 Tıbbi Malzeme Geri Ödeme Sisteminin Yeniden Yapılandırılması Projesi.....	41
7.16 Sosyal Güvenlik Entegrasyon Projesi	42
7.17 SGK Başkanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatı Bilişim Altyapısı İdame Edilmesi Projesi	43
7.18 SGK Başkanlığı Yeni Sistem Merkezi Projesi.....	43
7.19 e-İmza Destekli Belge ve Arşiv Yönetim Sisteminin Kurulması ve Yaygınlaştırılması Projesi	44
7.20 Veri Ambarının Güncellenmesi, Büyük Veri Altyapısının Kurulması ve Veri Madenciliğinin Geliştirilmesi Projesi.....	44
7.21 Kayıt Dışı Ekonomiyle Mücadele Bilgi Sistemi, SGK Kurumsal Raporlama ve Veri Ambarları, SGK Ağ ve Bilgi Güvenliği İzleme Sistemlerinin Konumsal Karar Destek Sistemleri ile Entegrasyonu Projesi.....	45
7.22 SOA Entegrasyon ve Kurumsal İzleme Projesi.....	46
7.23 Çalışma ve Sosyal Güvenlik İletişim Merkezi (ALO 170) Kapasite Arttırılması Projesi	46
7.24 Hukuk Uygulamaları Yazılım Projesi (HUYAP) İcra Programı	47
7.25 Hukuk Uygulamaları Yazılım Projesi (HUYAP) İcra Programı	49
7.26 TEYON “Teftiş Yönetim Yazılımı Projesi”.....	51
7.27 Mali Yönetim ve Otomasyon Sistemi Projesi (MOSİP).....	52
7.28 Otomatik İcra Programı	55

7.29	Prim Toplama Maliyetinin Ölçülmesine İlişkin Çalışmalar	55
7.30	Hizmet Alanlar ve Paydaşlar Anketi	56
7.31	Sosyal Güvenlik Kurumu Bireysel Öneri Sistemi	57
7.32	Sosyal Güvenlik Kurumunun Kapasitesinin Arttırılması Teknik Yardım Projesi	58
7.33	Yenilikçi Yöntemlerle Kayıtlı İstihdamın Teşviki Projesi I (KİTUP I)	59
7.34	Türkiye’de II Sütun Emeklilik Sisteminin Uygulanabilirliği (MATRA) Projesi	60
7.35	Sağlıkta Dönüşüm ve Sosyal Güvenlik Reformu Projesi (SDSGRP)	61
7.36	Bütçe Yönetim Mali Karar Destek Sistemi Projesi	63
8.	TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PROJELERİ	64
8.1	GAP-2 PROJESİ (GAP Eylem Planı Kapsamında)	64
8.2	Kamu İstihdam Hizmetlerinin Geliştirilmesi Operasyonu	65
8.3	Genç İstihdamın Desteklenmesi Operasyonu.....	67
8.4	Sektörel Yatırım Alanlarında Genç İstihdamın Desteklenmesi Operasyonu.....	69
9.	MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU.....	70
9.1	Türkiye’de Mesleki Yeterlilik Kurumunun ve Ulusal Yeterlilik Sisteminin Güçlendirilmesi (UYEP)	70
9.2	EUROPASS-II Evliya Çelebi Projesi.....	71
10.	TÜRKİYE VE ORTA DOĞU AMME İDARESİ ENSTİTÜSÜ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ.....	72
10.1	Yerel Yönetimler İçin Eğitim Malzemesi Geliştirme Projesi (YEREP).....	72
10.2	İlköğretimde İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Öğretmenlerin İnsan Hakları ve Vatandaşlık Algısı ve Eğitimi Araştırma Projesi	74
10.3	Yerel Yönetimlerde Hizmet Standartları Araştırma Projesi	75
10.4	Türkiye’de Depremlerde İdarenin Sorumluluğu Araştırma Projesi.....	77
10.5	Türkiye’de Bakanlık Örgütlenmesi Araştırma Projesi	78
10.6	Türkiye’de İl Büyüklüğünün Sayısal Ölçeklendirilmesi Araştırma Projesi	81
10.7	Kamu Politikası Oluşturulması Süreci Araştırma Projesi	82

1. ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PROJELERİ

1.1 Çalışma Yaşamında Risk Grupları-Farkındalık Artırma ve Mesleki Beceri Kazandırma Projesi

Projeyi Yürüten Birim: Çalışma Genel Müdürlüğü

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2010-2013

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 137.470 TL, (İşçi Cezaları Fonu)

Projeyi Hazırlayanlar: Dezavantajlı Gruplar Dairesi Başkanlığı

Proje Ortakları: Antalya/Kepez Belediyesi, Bursa Büyükşehir Belediyesi

Projeden Faydalananlar: Sektörel bazda özellikle de sanayi sektöründe istihdam edilen engelli vatandaşlar ile ağırlıklı olarak tarım ve hizmetler sektöründe çalışan kadınlar

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Ülkemiz açısından sektörel bazda kadın ve engelli istihdamı önemli bir sorun oluşturmaktadır. Bu sorunun giderilmesi, bahse konu grupların işgücüne katılımlarının artırılması yaşam kalitelerinin de artmasına yol açacaktır. Bu noktada, ilgili kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ve yerel yönetimler önemli rol oynamaktadır.

Projenin Sonuçları:

- Yerel yönetimlerin de katkısıyla kadın ve engelli istihdamının artırılması konusundaki sorunlar ve çözüm önerileri tartışılmış, konuya ilişkin farkındalık artırılmıştır.

Açıklamalar:

- Bakanlığımız ve Antalya/Kepez Belediyesi işbirliği ile “Kadın İstihdamının Artırılması-Sorunlar ve Çözüm Önerileri” konulu panel ve “İş’te Kadın-Güçlü Kadın” Çalıştayı 30-31 Mayıs 2012 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir.
- Sektörel bazda engelli istihdamının ve yaşam kalitesinin artırılmasına yönelik “Sanayi Sektöründe Engelli İstihdamı Ulaşılabilirlik ve Yerel Yönetimler” konulu toplantı, Bursa Büyükşehir Belediyesinin katkılarıyla 10 Mayıs 2012 tarihinde düzenlenmiştir.

1.2 Çalışma Yaşamının İyileştirilmesi Projesi

Projeyi Yürüten Birim: Çalışma Genel Müdürlüğü

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2010-2013

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 224.485,56 TL, (Genel Bütçe)

Projeyi Hazırlayanlar: Dezavantajlı Gruplar Dairesi Başkanlığı

Proje Ortakları: TÜRKSAT A.Ş., Şanlıurfa Valiliği, Şanlıurfa Kadın Dernekleri, AB projesi kapsamında Almanya-Avusturya Konsorsiyumu

Projeden Faydalananlar: Yetki Tespit Projesi kapsamında sendikalara üye olan işçiler, çalışma yaşamında ayrımcılığa maruz kalan ve işgücü piyasasına erişimde zorluk yaşayan ya da erişemeyen kadınlar

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri:

- 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu'nun yürürlüğe girmesiyle birlikte işçi sendikalarına üyelik hareketlerinin takip edilmesi için "Yetki Tespit Sistemi Projesi" hazırlanmıştır. Söz konusu projenin yatırım programına alınması ve ödeneğin temin edilebilmesi için "Çalışma Yaşamının İyileştirilmesi Projesi" şemsiyesi altında revize edilmesine karar verilmiştir.
- Toplumsal cinsiyet eşitliğinin geliştirilmesi konusu son dönemde AB ve ILO gündemindeki önemini giderek artırmaktadır. Ülkemiz açısından bakıldığında durumun ciddiyetini koruduğu görülmektedir. Toplumsal cinsiyet eşitliğinin geliştirilmesi konusu Konuya ilişkin Eylül 2010-Mart 2012 döneminde yürütülen "Çalışma Hayatında Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Geliştirilmesi" başlıklı AB projesi kapsamında çalışma ziyaretleri ve stajlar gerçekleştirilmiştir.
- Ülkemizdeki işgücü piyasasının belirgin özelliklerinden birisi de kadınların işgücüne katılma oranlarının oldukça düşük olmasıdır. Kanunlardaki eşitlikçi düzenlemelere rağmen bu oran istenilen düzeyde değildir.

Projenin Sonuçları:

- TÜRKSAT aracılığıyla proje hayata geçirilmiştir. Sendikal üyeliklere ilişkin veriler bu proje kapsamında oluşturulan sistem aracılığıyla elde edilmektedir.
- Gerçekleştirilen çalışma ziyaretleri ve stajlarda ile uygulamalar hakkında bilgi ve bilinç düzeyi artırılmıştır.

Açıklamalar: 3 Mayıs 2012 tarihinde Şanlıurfa Valiliği ve Şanlıurfa Kadın Derneklerinin katılımları ile bölgedeki kadın istihdamına ilişkin farkındalık artırma amacıyla bir toplantı düzenlenmiştir.

1.3 Çocuk İşçiliğinin Önlenmesinde Yerel Kaynakların Etkinleştirilmesi Projesi

Projeyi Yürüten Birim: Çalışma Genel Müdürlüğü

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2012-2014

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: Toplam 3.000.000 TL, 2012 Bütçesi 1.000.000 TL (Genel Bütçe)

Projeyi Hazırlayanlar: Dezavantajlı Gruplar Dairesi Başkanlığı

Proje Ortakları: MEB, ASPB, Pilot İllerin Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri, Pilot İllerin Yerel ve Mülki İdaresi, Sivil Toplum Kuruluşları

Projeden Faydalananlar: Projenin Hedef Grupları

Küçük ve orta ölçekli işletmelerde ağır ve tehlikeli işlerde çalışan çocuklar, sokakta çalışan çocuklar, aile işleri dışında gezici geçici tarım işlerinde çalışan çocuklar ve aileleridir.

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: “Çocuk İşçiliğinin Önlenmesi İçin Zamana Bağlı Politika Program Çerçevesi” nin etkin olarak uygulanmasını sağlamak ve böylece öncelikle en kötü biçimleri olmak üzere çocuk işçiliğinin ortadan kaldırılmasına katkı sağlamaktır.

Projenin Sonuçları:

- Seçilen illerde tarama araştırması yapılarak çocuk işçiliği düzeyi tespit edilecektir.
- Proje Yürütme Kurulu oluşturulacak, projenin yürütümünden kurul sorumlu olacaktır. Kurul, Çalışma Genel Müdürlüğü ve Kalkınma Bakanlığı temsilcilerinin birlikte belirleyeceği ilgili kurum ve kuruluş üyelerinden oluşacaktır.
- Beş pilot ilde (Adana, Gaziantep, Şanlıurfa, Kocaeli, Ordu) “Çocuk İşçiliği İzleme Birimleri” oluşturulacaktır. Birimler proje kapsamında istihdam edilen sözleşmeli personel ve Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri personelinden oluşacaktır(5 pilot ilde uygulama başlatılacak iki yıllık uygulama sonuçlarına göre ülke çapında yaygınlaştırılacaktır).
- Birim aracılığıyla ilin çocuk işçiliğiyle mücadele kapasitesi artırılabilecektir.

Açıklamalar:

- Çocuk işçiliğinin önlenmesi için farkındalık artırmaya yönelik 12 Haziran Dünya Çocuk İşçiliği ile Mücadele Günü dolayısıyla etkinlik düzenlenmiştir.
- Fındık üretilen illerde çocuk işçiliğinin önlenmesi gündemli toplantılar gerçekleştirilmiştir.
- 2012 yılı Temmuz ayında fındık tarımında çocuk işçiliğinin önlenmesi için farkındalık artırmaya yönelik materyal hazırlanıp basılarak fındık üretiminin yoğun olduğu 10 ilde gönderilmiştir.

1.4 Mevsimlik Gezici Tarım İşçilerinin Çalışma ve Sosyal Hayatlarını İyileştirme Projesi

Projeyi Yürüten Birim: Çalışma Genel Müdürlüğü

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2010- 2013

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 2012 yılında projenin maliyeti 21.000.000 TL'dir. Finansmanı 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun geçici 6. maddesinde yer alan ekonomik kalkınma ve sosyal gelişmeye yönelik altyapı yatırımları için işsizlik sigortası fonundan aktarılan kaynaklardan karşılanmıştır.

Projeyi Hazırlayanlar: İlgili İl Valilikleri

Proje Ortakları: Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı; İşçileri Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, Ulaştırma Bakanlığı, Tarım ve Köyişleri Bakanlığı, Başbakanlık Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü, Türkiye İş Kurumu, tarım işkolunda örgütlü en çok üyeye sahip işçi sendikası ile Türkiye Ziraat Odaları Birliği

Projeden Faydalananlar: Mevsimlik Gezici Tarım İşçileri

Projenin Gereçesi, Amaç ve Hedefleri: Mevsimlik gezici tarım işçilerinin yaşam koşullarının insana yakışır düzeyde olmaması ve bu koşulların pek çok olumsuz durumu beraberinde getirmesi. Mevsimlik gezici tarım işçisi olarak çalışmak amacıyla, buldukları illerden diğer illere aileleri ile birlikte giden vatandaşlarımızın bu süreçte ulaşım, barınma, eğitim, sağlık, güvenlik, sosyal çevreyle ilişkiler, çalışma ve sosyal güvenlik bakımından mevcut durumlarının iyileştirilmesi amaçlanmıştır.

Projenin Sonuçları: 2012 yılında toplam 12 ile 20.693.938,36 TL kaynak aktarılmış olup bu kaynak mevsimlik gezici tarım işçilerinin

- Ulaşım,
- Barınma,
- Eğitim,
- Sağlık,
- Güvenlik,
- Sosyal çevre ile ilişkiler,
- İş ve sosyal güvenlik koşullarının iyileştirilmesi amacıyla kullanılmıştır.

2. İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PROJELERİ

2.1 Çalışma Hayatında Risk Grupları ve Riskli Sektörlerin Belirlenmesi ve İş Sağlığı ve Güvenliği Açısından Değerlendirilmesi Anketi

Projeyi Yürüten Birim: İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü-Çalışma Genel Müdürlüğü

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: Mart 2012 - Temmuz 2013

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 200.000 TL. (Genel Bütçe)

Projeyi Hazırlayanlar: İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü - Çalışma Genel Müdürlüğü

Proje Ortakları: İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü - Çalışma Genel Müdürlüğü

Projeden Faydalananlar: Çalışma hayatındaki riskli gruplar ve riskli sektörler

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Çalışma hayatında istihdama katılma ve istihdamın sürdürülmesi açısından hangi grupların risk grupları, hangi sektörlerin riskli sektörler olduğunun belirlenmesi amaçlanmaktadır.

Ayrıca risk gruplarının ve riskli sektörlerde çalışanların iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerine erişiminin saptanması ve buna ilişkin politika geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Projenin Sonuçları: Proje sonucunda konu ile ilgili değerlendirme raporu hazırlanarak ilgili sektör ve çalışanlara yönelik çalışmaların başlatılması

Açıklamalar: Proje, ilgili taraflarca doldurulan anketlerin değerlendirilmesi aşamasındadır.

2.2 Kişisel Koruyucu Donanım (KKD) Alanında İş Sağlığı ve Güvenliği İşbirliği Protokolü

Proje Yürüten Birim: İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 29.11.2012 – 29.11.2015

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: Bu işbirliği kapsamında ortak ülkelerden birinde gerçekleştirilen ziyaretler esnasında yapılan zaruri masraflar (konaklama, iaa ve program ile ilgili harcamalar) diğer ortak ülke (davet eden) tarafından genel bütçe kapsamında karşılanmaktadır.

Proje Hazırlayanlar: İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü (İSGGM) - Alman Sosyal Kaza Sigortası Kurumu (DGUV)

Proje Ortakları: İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü-Alman Sosyal Kaza Sigortası Kurumu

Proje Faydalananlar: İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü-Alman Sosyal Kaza Sigortası Kurumu

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Projenin Gerekçesi: Türkiye'deki piyasa gözetimini daha etkin hale getirilmesi ve Türkiye'deki kişisel koruyucu donanımların testlerine ilişkin çalışmaların uluslararası uygulamalar paralelinde yürütülmesinin sağlanması.

Projenin Amacı:

- Türkiye'deki piyasa gözetimini daha etkin hale getirilmesi,
- KKD'lerin uygun şekilde kullanılmalarını düzenlemek,
- KKD'ler alanında ürün yeniliklerini teşvik etmek ve
- Piyasa gözetimini desteklemek

Projenin Hedefleri:

- PGD uygulamalarının yerinde incelenmesi ve Türkiye ve Almanya'da izlenen mevcut süreç ve karar mekanizmalarının karşılaştırılması
- İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü'nün İSGÜM' de KKD testlerini yapmakla görevli personeline, test laboratuvarları ve test metotları hakkında temel bilgi edinmeleri amacıyla Almanya'da teorik ve uygulamalı eğitimler sağlanması.
- Test cihazlarının ve test süreçlerinin KKD test uygulamalarında geçerli kılınması amacıyla karşılaştırma testlerinin yapılması.
- İSGÜM KKD Test Laboratuvarının geliştirilmesi amacıyla Alman uzmanlar tarafından değerlendirme yapılması
- Türkiye'de ürün yeniliğinin geliştirilmesine katkı verecek İSGGM'nin yetkisi altında ve DGUV'un desteği ile madencilik, metal, tekstil, inşaat ve kimya sektörlerinde sempozyumlar gerçekleştirilmesi
- KKD alanında ortak araştırma faaliyetleri gerçekleştirilmesi

Projenin Sonuçları:

7-8 Mayıs tarihlerinde İzmir' de gerçekleştirilen İş Sağlığı ve Güvenliği Haftası'nda ISSA Madencilik ile işbirliğinde bulunularak Maden Sempozyumu yapılmıştır.

22-25 Nisan 2013 tarihlerinde Almanya'da gerçekleştirilen koruyucu kıyafetlerin testlerinden; Renk Tayini, Aşınma ve Delinmeye Karşı Maruziyet ve Sınırlandırılmış Alev Yayılımı testlerinin ilgili laboratuvarlarda karşılıklı olarak yapılması ve sonuçların karşılaştırılması amacıyla ziyaret gerçekleştirilmiştir.

Açıklamalar: Proje, DGUV ile imzalanan protokol kapsamında yürütülmektedir. Projenin sonuçları bölümünde belirtilen maddeler protokol kapsamında şu ana kadar gerçekleşen sonuçlardır. Diğer hedeflere yönelik çalışmalar devam etmektedir.

2.3 Tarımda İş Sağlığı ve Güvenliği Pilot Projesi

Projeyi Yürüten Birim: İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 02 Mart 2012 - 02 Mart 2013

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 92.000 TL. (Döner Sermaye Bütçesi)

Projeyi Hazırlayanlar: İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü

Proje Ortakları: Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı

Projeden Faydalananlar: Tarımda çalışanlar ve tarım ile ilişkili kurum ve kuruluşlardaki yöneticiler

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Projenin amacı: Tarımda iş sağlığı ve güvenliğinin geliştirilmesidir.

Projenin Hedefleri:

- Tarım sektöründe faaliyet gösteren kurum ve kuruluşların ve çalışanların tarımda iş sağlığı ve güvenliği alanındaki farkındalıklarının tespit edilmesi,
 - Pilot bölge olarak seçilen Şanlıurfa ve Adana'da hizmet veren tarım çalışanlarının maruz kaldıkları risk faktörlerinin belirlenmesi,
 - Belirlenen işyerlerinde kişisel maruziyet ölçümlerinin yapılması,
 - Belirlenen işyerlerinde çalışanların sağlık taramalarının yapılması,
 - Yapılan ölçüm ve taramalara göre alınması gereken önlemlerin belirlenmesi,
 - Çalışanlara, işverenlere ve ilgili taraflara gerekli eğitimler verilerek iş sağlığı ve güvenliği alanında duyarlılığın ve bilincin artırılması,
 - Sonuçların paylaşılması ve yaygınlaştırılması,
- hedeflenmektedir.

Projenin Sonuçları: Proje kapsamında pilot illerde seçilen işyerlerinde hazırlanan Tarımda İş Sağlığı ve Güvenliği Gözlem Formu ve sağlık taramaları uygulanmış ve sonuçları raporlanmıştır. Ayrıca tarım sektöründe faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlardaki yöneticilerin tarımda iş sağlığı ve güvenliği farkındalığının ölçmek üzere hazırlanan anket ilgili kişilere uygulanmıştır.

Açıklamalar: 19 Mart 2013 tarihinde Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Ankara Üniversitesi, Çukurova Üniversitesi, Harran Üniversitesi ve Bakanlığımız arasında “ Tarımda İş Sağlığı ve Güvenliği İşbirliği Protokolü” imzalanmıştır. Bu protokol kapsamında tarım çalışanlarına uygulanacak tarımda iş sağlığı ve güvenliği farkındalık anketi ile ilgili Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı ile çalışmalar devam etmektedir.

2.4 Türkiye`de İşyerlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Koşullarının İyileştirilmesi Projesi (İSGİP)

Projeyi Yürüten Birim: İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 15.01.2010 – 15.02.2012

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: € 4.075.000

Türkiye Cumhuriyeti: %15

Avrupa Birliği: %85

Projeyi Hazırlayanlar: İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü

Proje Ortakları: İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü ve tüm sosyal taraflar (işçi ve işveren sendikaları, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları vb.)

Projenin Faydalananlar: Metal, maden ve inşaat sektörlerinde yer alan KOBİ`ler ve bu KOBİ`lerde çalışanlar.

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Projenin gerekçesi: 2007-2013 yılları arasındaki 9.uncu Kalkınma Planına, Avrupa Birliğine Uyum Sürecinin 19 uncu Faslı olan Sosyal Politika ve İstihdam başlığına ve Ulusal İş Sağlığı ve Güvenliği Politikasına dayanmaktadır.

Projenin amacı: işyerlerinde çalışanların sağlık ve güvenlik koşullarının iyileştirilmesidir.

Projenin hedefi: metal, maden ve inşaat sektörlerinde yer alan KOBİ`ler için İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi, Risk Değerlendirmesi, Sağlık Gözetimi vb. yöntemlerini geliştirmek ve bizzat işyerlerinde uygulamaktır. Ayrıca inşaat, maden ve metal sektörlerindeki pilot işletmelerde sırasıyla %5, %7 ve %10 oranında risk puanlarını düşürmek hedefler arasındadır.

Projenin Sonuçları: İSGİP kapsamında 128 işyerine İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi, Risk Değerlendirmesi, Sağlık Gözetimi vb. konularda danışmanlık hizmeti verilmiş ve toplam 2.000 kişinin (iş güvenliği uzmanları, işyeri hekimleri, diğer sağlık personelleri, aile hekimleri, işverenler, çalışanlar, sosyal taraflar vb.) eğitimi gerçekleştirilmiştir. İnşaat, maden ve metal sektörlerindeki pilot işletmelerde sırasıyla %35, %10 (mermer işletmeleri) ve %21 oranında iyileştirme yapılmıştır. İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi, Risk Değerlendirmesi, Sağlık Gözetimi vb. konularında toplam 54.000 rehber basılarak dağıtımı tamamlanmıştır.

Açıklamalar: Proje süresi 2 yıl olmasına rağmen yüklenici firma tarafından 2 aylık bir süre uzatımı yapılmıştır.

2.5 Patoloji Laboratuvarlarında Solunum Yolu İle Maruz Kalınan Tehlikeli Kimyasal Maddelerin Araştırılması

Projeyi Yürüten Birim: İş Sağlığı ve Güvenliği Enstitüsü Müdürlüğü (İSGÜM)

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 01.03.2010 - 01.03.2012

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 35.000 TL- (Döner Sermaye Bütçesi)

Projeyi Hazırlayanlar: İSGÜM

Proje Ortakları: Hacettepe Üniversitesi

Projeden Faydalananlar: Patoloji Laboratuvarlarında Çalışanlar

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Ankara ilinde faaliyet gösteren 15 patoloji laboratuvarında çalışanların, solunum yolu ile maruz kaldıkları formaldehit ve ksilen kimyasallarının risk faktörlerinin araştırılması amaçlanmıştır.

Risk değerlendirmesi yardımıyla çalışanların maruz kaldığı risk faktörlerinin belirlenmesi, çalışanlar ve hastane yönetiminin iş sağlığı güvenliği bilincini arttırması hedeflenmektedir.

Projenin Sonuçları: Ankara ilinde faaliyet gösteren ve proje kapsamında olan 15 patoloji laboratuvarından 13 'ünde ksilen, 2'sinde formaldehit ölçümleri tamamlanmıştır.

2012 yılı içerisinde kalan ölçümlerin tamamlanılarak maruz kalınan kimyasallarla ilgili değerlendirmeler yapılmıştır.

Açıklamalar:

2.6 Metal Sektöründe İş Sağlığı ve Güvenliği Sorunlarının Araştırılması İşbirliği Projesi

Projeyi Yürüten Birim: İş Sağlığı ve Güvenliği Enstitüsü Müdürlüğü (İSGÜM)

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2010- 2012

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 35000 TL- (Döner Sermaye Bütçesi)

Projeyi Hazırlayanlar: İSGÜM

Proje Ortakları: -

Projeden Faydalananlar: Metal işkolunda çalışanlar

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Metal işkolunda alınması gereken önlemlerin belirlenmesi, çalışanların ve işverenlerin iş sağlığı ve güvenliği alanında duyarlılığın arttırılması, metal sektöründeki işçi, işveren ve işyerlerindeki İSG profesyonellerine eğitim verilmesi amaçlanmıştır. Sincan Organize Sanayiinde faaliyet gösteren metal işkolundaki işyerlerinde risk değerlendirmesi ve hijyen ölçümleri yolu ile mevcut İSG problemlerinin ortaya çıkarılması ve çözüm önerilerinin getirilmesi planlanmıştır.

Projenin Sonuçları: Proje kapsamında metal sektörüne bağlı 26 iş yerinde risk değerlendirmesi yapılmıştır.

Risk değerlendirilmesi tamamlanan 15 işyerinde ortam ölçümleri ve 16 işyerlerinde çalışan işçilerin 707'sinin odyometrik ölçümleri yapılmıştır.

Proje sonunda bu işyerlerinde hizmet veren yaklaşık 2000 kişiye iş sağlığı güvenliği ve metal sektöründe sıkça karşılaşılan sorunlarla ilgili eğitim verilmiştir.

Açıklamalar:

2.7 Solvent İthalat İzinlerinin ve Kanserojen Protokollerinin İrdelenmesi Projesi

Projeyi Yürüten Birim: İş Sağlığı ve Güvenliği Enstitüsü Müdürlüğü (İSGÜM)

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 01.12.2010- 31.01.2012

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 35.000 TL- (Döner Sermaye Bütçesi)

Projeyi Hazırlayanlar: İSGÜM

Proje Ortakları: -

Projeden Faydalananlar: -

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: İthalat izni verilen maddeler kullanılırken İSG kurallarına uyulup uyulmadığını kontrol etmek.
İthalat izinleri ile ilgili yapılacak çalışmanın, elektronik ortama aktarılarak istatistiki olarak kullanılması hedeflenmektedir.

Projenin Sonuçları: İzmir, İstanbul, Bursa ve Kocaeli'nde 80 işyerinde incelemeler yapıldı.

Açıklamalar:

3. AVRUPA BİRLİĞİ KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI PROJELERİ

3.1 Uluslararası Yetişkin Becerilerinin Ölçülmesi Programı – PIAAC

Projeyi Yürüten Birim: Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2012-2016

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 3.374.750 TL - %85'i Avrupa Birliği'nce, %15'i Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı bütçesinden.

Projeyi Hazırlayanlar: Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Örgütü'nün (OECD) Eğitim Direktörlüğü (EDU) ile İstihdam, Çalışma ve Sosyal İşler Direktörlüğü (DELSA)

Proje Ortakları: Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (ÇSGB), Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı, İŞKUR

Projeden Faydalananlar: Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (ÇSGB), Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Program kapsamında İstatistiki Bölge Birimleri Sınıflandırılmasına (İBBS-II) göre belirlenen 14 ilde öncelikle 3 Haziran 2013-15 Temmuz 2013 dönemini kapsayan bir pilot çalışma gerçekleştirilecek ve bu çalışma kapsamında en az 1.500 dolu testin elde edilmesi sağlanacaktır. Daha sonra 2014 Nisan ayı itibariyle sahada ana çalışmanın uygulanmasına geçilecek ve ana çalışma için oluşturulacak olan örneklem planı kapsamındaki illerden en az 5.000 dolu anketin elde edilmesi sağlanacaktır.

Projenin Sonuçları:

- PIAAC, ülkemiz yetişkinlerinin niteliklerini ve bilgilerini daha iyi anlamak için bilgiler sağlayacaktır,
- PIAAC 'tan elde edilen bilgiler yetişkinler için öğretim ve eğitim programlarının geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yardım etmek için kullanılabilir,
- PIAAC, kişilerin günlük kişisel veya iş yaşamlarındaki işlevlerini iyi bir şekilde yerine getirmek için ihtiyaç duydukları nitelikleri sağlayacak politikalar ve programlar geliştirerek yetişkin nüfuslarını hazırlamaları konusunda ülkelere yardımcı olacaktır,
- PIAAC, ülkelere yetişkin nüfuslarının diğer ülkelerle karşılaştırıldığında nasıl olduğunu anlamalarına yardımcı olacaktır,
- Ülkenin kendini rekabetçi bir dünya ekonomisine hazırlamasına yardımcı olacaktır,
- PIAAC, ilk defa, yetişkinlerin e-posta ve internet gibi teknoloji ortamlarındaki sorunları ne kadar iyi çözebildiği ile ilgili bilgiler toplayacaktır,
- Tek seferlik bir çalışma olmadığından, PIAAC ülkelerin yetişkin nüfuslarının nitelik seviyesinde zamanla meydana gelen değişiklikleri ölçmesine imkan tanıyacaktır,
- PIAAC, yetişkinlerin aldıkları eğitim ve öğrenimi uygulama seviyesini gösterecektir,
- PIAAC, yetişkinlerin becerilerini ve bilgilerini günlük yaşamlarında ve işlerinde uygulayabilme seviyesini gösterecektir.

Açıklamalar:

3.2 Operasyon Faydalanıcıları ve Hibe Faydalanıcıları (İKG OP 5.2) ile Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri (İKG OP 5.3) için Teknik Yardım Projesi

Projeyi Yürüten Birim: AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 12.11.2010- 11.11.2013

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: Proje 4,3 Milyon Avro bütçelidir. (Yüzde 85'i AB katkısı, yüzde 15'i Türkiye Cumhuriyeti katkısıdır.)

Projeyi Hazırlayanlar: WYG Turkey Team

Proje Ortakları: Proje Grup, Archidata, LDK

Projeden Faydalananlar: Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı – AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığı, Çalışma Genel Müdürlüğü, İŞKUR, SGK, TOBB, TESK, MEB, TBB, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı vb. kamu kurumları

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Proje İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı çerçevesinde hazırlanan ve hazırlanacak olan projelere ilişkin faydalanıcı kurumların kapasitelerini arttırmayı amaçlamaktadır.

Projenin hedefleri şunlardır:

- Bölgesel Hibe İzleme ve Teknik Destek Ekiplerinin kapasitelerini arttırmak
- Potansiyel ve Nihai Hibe faydalanıcılarına hazırlık ve uygulama aşamasında teknik destek sağlamak
- Operasyon ve Hibe başvuru sayılarının yükselmesini sağlamak
- İKG OP aktiviteleri ve sonuçları kapsamında farkındalık arttırmak

Projenin Sonuçları:

01.05.2013 tarihi itibari ile,

- Proje süresinin %85,2'si tamamlanmıştır.
- Proje kaynak kullanımının %81,9'u kullanılmıştır.
- Proje aktivitelerinin %77,4'ü tamamlanmıştır.

Açıklamalar:

3.3 İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programının Uygulanması için Teknik Destek (İKG OP 5.1) Projesi

Projeyi Yürüten Birim: Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 13.10.2010-12.10.2013

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: Proje 2,8 Milyon Avro bütçelidir. (Yüzde 85'i AB katkısı, yüzde 15'i Türkiye Cumhuriyeti katkısıdır.)

Projeyi Hazırlayanlar: WYG Turkey Team

Proje Ortakları: Arcidata, Proje Grup

Projeden Faydalananlar: Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı'nın (İKG OP) koordinasyonu, kontrolü ve uygulamasını geliştirmek, ilerideki programlama, izleme, değerlendirme ve uygulama süreçlerinde OP Program Otoritesine ve ilgili kurumlara destek vermektir.

Bu Teknik Destek Projesi 3 bileşenden oluşmaktadır. Bunlar:

- Eğitim programlarının hazırlanması ve çeşitli eğitimlerin verilmesi,
- Yönetim Otoritesinin, İKG OP'yi etkin şekilde yönetmesi ve uygulaması amacıyla tam zamanlı danışmanlık ile desteklenmesi,
- Yönetim Bilgi Sistemi'nin (MIS) kurulması ve kullanıma açılması.

İKG OP çerçevesinde dağıtılacak olan IPA 2007–2009 fonlarının etkili bir şekilde kullanılması için merkezi düzeyde gerekli kapasitenin güçlendirilmesi, İKG Finans ve İhale biriminin kurulması, izleme sisteminin hayata geçirilmesi ve Avrupa Sosyal Fonu (ASF) yapıları ve en iyi örnekler hakkında bilgilendirme yapılması, Türkiye'de IPA'nın hazırlanması ve etkili kullanımıyla ilgili olarak İKG OP bağlamında bilgi ve farkındalığın artırılması ve son olarak da *Ex-ante Kontrol Olmadan Merkezi Olmayan Uygulama Sistemi'ne (EDIS)* daha kolay geçiş için destek sağlanması proje hedefleri arasındadır.

Projenin Sonuçları:

01.05.2013 tarihi itibari ile

- Proje süresinin %87,9'u tamamlanmıştır.
- Proje kaynak kullanımının %75,7'si kullanılmıştır.
- Proje kapsamının %80,9'ü tamamlanmıştır.

Açıklamalar:

4. İŞ TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI PROJELERİ

4.1 Çalışma Hayatının Sorunları ve Bu Sorunlara İlişkin Çözüm Önerileri Hakkında İşçi ve İşverenler ile Diğer Sosyal Tarafların Bilgilendirilme ve Bilinç Arttırılmalarına Destek Sağlayacak Eğitim Materyalleri Hazırlama Projesi

Projeyi Yürüten Birim: İş Teftiş Kurulu Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 01.01.2012- 31.12.2012

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 222.685,60 TL- (İşçi Cezaları Fonu)

Projeyi Hazırlayanlar: İş Teftiş Kurulu Başkanlığı

Proje Ortakları: -

Projeden Faydalananlar: Ortaya çıkacak hizmetten faydalanacak olanlar, iş mevzuatı kapsamında yer alan kamu ve özel sektör işçi ve işverenleri ile diğer sosyal taraflar ve kamuoyudur

Projenin Gerekçesi: Çalışma hayatında yaşanan yeni gelişmelere paralel olarak Kurul Başkanlığımız, geçmiş yıl/yıllara ait istatistiki veriler, ulusal politikalar ve ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak çalışma hayatının riskleri ve öncelikleri kriterlerine göre yıllık teftiş programları planlamaktadır. Ancak gerek geçmişte gerçekleştirilmiş teftişlerden elde edilen deneyimlerden gerekse halen yürütülmekte olan teftişler sonucunda çalışma hayatındaki en önemli sorunların başında işverenlerin, işçilerin ve diğer sosyal tarafların çalışma yaşamında var olan riskler, bu risklerin giderilmesi, risklerin giderilmemesi halinde meydana gelebilecek iş kazaları ve meslek hastalıkları ve bunların işçi ve işverene maliyetleri, ülke ekonomisine verilen zararlar konularında ve iş mevzuatı ile ilgili yeterli bilgiye sahip olmadıkları gözlemlenmektedir. Bu konularda gerek denetim öncesi gerekse denetim sırasında işçilerin ve işverenlerin bilgilendirilmesi, bilinç artırma ve farkındalık yaratılması, denetimlerde elde edilen sonuçların kamuoyu ve sosyal taraflarla paylaşılması hem bir ihtiyaç hem de zorunluluk olarak ortaya çıkmaktadır.

Projenin Amaç ve Hedefleri: Geçmiş yıl/yıllara ait istatistiki veriler, ulusal politikalar ve ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak çalışma hayatının riskleri ve öncelikleri kriterlerine göre hazırlanan yıllık teftiş programları çerçevesinde;

1. 2011 yılı itibariyle çalışma hayatında var olan sorunların giderilmesi, işyerlerinin yasal düzenlemelere uygun hale getirilebilmesi amacıyla işçi, işveren ve diğer sosyal tarafların bilgilendirilmesi ve bilinçlendirilmesi,
2. İş denetiminin önemi ve “önlemenin ödemekten daha kolay olduğu” anlayışının geliştirilmesi, bilgilendirme ve bilinçlendirmeye ihtiyaç duyulan alanlarda çalışma hayatının diğer aktörleri ile ulusal düzeyde sosyal diyalogun geliştirilmesi,
3. Çalışma hayatında var olan riskler konularında işçilerin, işverenlerin bilgi ve bilinç düzeyinin yükseltilmesi, risklerin giderilmesi ile ilgili olarak iş denetiminin yanı sıra işçi ve işverenlerle bilgilendirme toplantılarının yapılması böylelikle sunulan teftiş hizmetinin kalitesinin yükseltilmesi ve çalışma barışının sürdürülmesine katkı sunulması, hedeflenmektedir.

Projenin Sonuçları:

Gerek denetim öncesi gerekse denetim sırasında işçilerin ve işverenlerin bilgilendirilmesi, bilinç artırma ve farkındalık yaratılması, denetimlerde elde edilen sonuçların kamuoyu ve sosyal taraflarla paylaşılması çerçevesinde;

- 1- 2011 yılında yürütülen programlı teftişlerin sonuçlarının kamuoyu ile paylaşılması amacıyla aşağıda belirtilen alan ve/ya sektörlerdeki teftişlerin sonuçları kitaplaştırılmıştır.
 - Hazır Giyim Sektöründe Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi Programlı Teftişi Sonuç Raporu Kitabı
 - Metal Sektöründe Çalışan İşçilerin Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi Programlı Teftişi Sonuç Raporu Kitabı
 - Turizm Sektöründe Çalışma Sürelerinin İyileştirilmesi Programlı Teftişi Sonuç Raporu Kitabı
 - Organize Sanayi Bölgelerinde Çalışan İşçilerin Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi Programlı Teftişi Sonuç Raporu Kitabı
 - Çerkezköy Organize Sanayi Bölgesinde Risk Esaslı Programlı Teftiş Sonuç Raporu Kitabı
 - Patlayıcı Maddelerin İmalatı ile Piroteknik Mamullerin İmalatı ve Depolamasını Yapan Üretici ve İmalatçılara Ait İşyerlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Programlı Teftişi Sonuç Raporu Kitabı
- 2- İşçilerin çalışma hayatı ve iş sağlığı ve güvenliği konularında bilgi düzeylerini artırmak amacıyla aşağıdaki kitaplar basılmıştır.
 - İş Teftişi Nedir? İş Müfettişi Kimdir?
 - İş Kanunları ve Türk Borçlar Kanununa Göre Sözleşme Türleri
 - Metal Sektördeki İşyerlerinde Gaz Tüpleri İçin Kullanım ve Güvenlik Şartları El Kitabı
 - Kimya Sektöründeki İşyerlerinde SEVESO II Direktifi Kapsamındaki Endüstrilerde Kaza Riski Değerlendirme Metodolojisi Kitabı
 - Yapı Sektörü İş Güvenliği El Kitabı
 - Yeraltı ve Yerüstü Güvenlik Rehberi Kitabı
 - 30 Soruda Çocuk ve Genç İşçilere Özel Çalışma Koşulları Kitabı
 - 60 Soruda Kadın İşçilere Özel Çalışma Koşulları Kitabı
 - 40 Soruda Ücretler Kitabı
 - 50 Soruda Çalışma Süreleri Kitabı
 - 30 Soruda İşçinin Dinlenme Hakkı Kitabı

Açıklamalar: “Çalışma Hayatının Sorunları ve Bu Sorunlara İlişkin Çözüm Önerileri Hakkında İşçi ve İşverenler ile Diğer Sosyal Tarafların Bilgilendirilme ve Bilinç Artırmalarına Destek Sağlayacak Eğitim Materyalleri Hazırlanması Projesi” kapsamında yukarıda isimleri verilen kitaplar basılmıştır ve sosyal taraflara dağıtımı yapılmaktadır.

4.2 Tekstil Sektöründe Çalışmakta olan İşçi ve İşverenlerin Mevzuat Bilgilerini Arttırma, Belli Konularda Farkındalık Yaratma ve Çalışma Barışını Yükseltme Amaçlı İşbirliği Protokolü

Projeyi Yürüten Birim: İş Teftiş Kurulu Başkanlığı, Uluslararası Çalışma Örgütü(ILO) Türkiye Ofisi

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 12.10.2011- 30.06.2012

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: ILO Türkiye Ofisi

Projeyi Hazırlayanlar: İş Teftiş Kurulu Başkanlığı, ILO Türkiye Ofisi

Proje Ortakları: ILO Türkiye Ofisi

Projeden Faydalananlar: Tekstil sektöründe çalışan işçiler, işverenler, sendikalar, meslek odaları, üniversiteler, basın-yayın organları, siyasetçiler, tüketiciler ve kamuoyudur.

Projenin Gerekçesi: ILO Türkiye Ofisi'nin ortak olduğu MDG-F-207 "Türkiye'nin Tekstil Sektöründe KOBİ'ler için Sürdürülebilir Ağlar ve İlişkiler Zinciri Oluşturulması Ortak Programı" ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (ÇSGB) İş Teftiş Kurulu Başkanlığı'nın yürütmekte olduğu "Hazır Giyim Sektöründe Çalışma Koşullarının İyileştirilmesi Projesi(Risk Grubu: Kadın İşçiler)" kapsamında ILO ve İş Teftiş Kurulu Başkanlığı arasında imzalanan "İşbirliği Protokolü" ile projelerin başarısının arttırılacağı düşünülmektedir.

Projenin Amaç ve Hedefleri: Tekstil sektöründe çalışmakta olan işçi ve işverenlerin mevzuat bilgilerini arttırmak, belirli konularda farkındalık yaratma ve işyerlerindeki iletişimi, çalışma barışını sağlamak amacıyla;

- "Tekstil Sektöründe Ayrımcılık ve Mobbing", "Tekstil Sektörü İşveren El Kitabı", " İşçi ve İşveren İletişim/İnsan Kaynakları Yönetimi" isimli 3 ayrı broşür hazırlanması
- İş Teftiş Kurulu Başkanlığı'nca yürütülmekte olan programlı teftiş kapsamında Kahramanmaraş, Gaziantep, Adıyaman ve Malatya illerinde düzenlenecek olan işçi ve işveren eğitimlerinin ILO Türkiye Ofisi ile ortaklaşa organize edilmesi
- Tekstil sektöründe çalışma koşullarını, var olan riskleri, risklere uygun çözüm yollarını, İş Teftiş Kurulu'nu ve Kurulun sektördeki iş denetimi uygulamalarını ve ILO'nun sektöre yönelik çalışmalarını anlatan tanıtıcı kısa filmin hazırlanması
- İş Teftiş Kurulu Başkanlığı Proje Koordinasyon Merkezi ve İş Teftiş Adana ve Malatya Grup Başkanlıklarından davet edilen iş müfettişlerinin 17-21 Ekim 2011 tarihleri arasında Ankara'da düzenlenecek olan "Eğiticilerin Eğitimi" programına katılımının sağlanması
- İş Teftiş Ankara Grup Başkanlığı tarafından Ankara ve Eskişehir illerinde yapılacak olan işçi ve işveren bilgilendirme toplantılarına ILO Türkiye Ofisi tarafından eğitici desteğinin sağlanması

Hedeflenmiştir.

Projenin Sonuçları:

- ILO Türkiye Ofisi ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş Teftiş Kurulu Başkanlığı işbirliği ile "İşyerinde şiddet: Psikolojik ve Cinsel Taciz", "Çalışma Yaşamında İşbirliği Hakları, Sorumluluklar ve İş Barışını Temelinde İletişim ve İyi Yönetim Uygulamaları", "10 Adımda Düzenli Çalışma Koşulları, İş Sağlığı ve Güvenliği" konulu el kitapları hazırlandı.
- Eğitimler süresince her konu başlığı için 1500'den fazla el kitabı işçilere dağıtıldı.

- Ortak program kapsamında Malatya, Adıyaman, Gaziantep ve Kahramanmaraş'ta işçilere yönelik olarak düzenlenen eğitimlerde, işyeri iletişimi ve işveren-işçi işbirliği; kadının insan hakları, mobbing ve işyerinde cinsel taciz; çalışma hakları; işyeri sağlığı ve güvenliği konu başlıkları ele alındı.
- Tekstil sektöründe çalışanlara örnek uygulamaları göstermek ve çalışma hakları konusunda farkındalık yaratmak amacıyla Ortak Program kapsamında hazırlanan ILO tarafından “Tekstil ve Hazır Giyim Sektöründe İnsana Yakışır İş” konulu kısa bir film ile İş Teftiş Kurulu Başkanlığı tarafından düzenlenecek toplantılarda kullanılmak üzere Kurulu, fonksiyonlarını ve iş denetimi uygulamalarını tanıtan kısa film hazırlanmıştır.
- İş Teftiş Kurulu Başkanlığı Proje Koordinasyon Merkezi ve İş Teftiş Adana ve Malatya Grup Başkanlıklarından davet edilen iş müfettişlerinin katılımıyla 17-21 Ekim 2011 tarihleri arasında Ankara Eyüboğlu Otel’de “Eğiticilerin Eğitimi” programı gerçekleştirilmiştir.
- İş Teftiş Ankara Grup Başkanlığı tarafından Ankara ve Eskişehir illerinde yapılan işçi ve işveren bilgilendirme toplantılarına ILO Türkiye Ofisi tarafından eğitici desteği sağlanmıştır.

Açıklamalar: İşbirliği Protokolü kapsamında hazırlanan broşürlerin tasarım ve basımına ilişkin giderler, işçi-işveren eğitimlerinde dağıtmak üzere basılacak olan görsel malzeme giderleri, ILO tarafından görevlendirilecek eğitmenlerin yol, konaklama vb. ücretlerine ilişkin giderler ile tanıtıcı kısa filmlerin hazırlanmasına ilişkin giderler ILO Ankara Ofisi tarafından karşılanmıştır.

4.3 İş Teftiş Sistemlerinin İyileştirilmesi Projesi

Projeyi Yürüten Birim: İş Teftiş Kurulu Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 01.01.2012-31.12.2012

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 268.889,55 TL – (Genel Bütçe)

Projeyi Hazırlayanlar: İş Teftiş Kurulu Başkanlığı

Proje Ortakları: -

Projeden Faydalananlar: İşçiler, İşverenler, İş Teftiş Kurulu Başkanlığı ile İş Teftiş Grup Başkanlıklarında görevli müfettişler

Projenin Gerekçesi Amaç ve Hedefleri: Yapılan denetimlerin daha etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak amacıyla Gürültü Ölçüm Cihazı, Aydınlatma Düzeyi Ölçer, Gaz Ölçüm Cihazı, Sıcaklık Nem ve Hava Akım Hızı Ölçüm Cihazı, Taşınabilir Yazıcı, Taşınabilir Tarayıcı, Dijital Fotoğraf Makinesi, Mobil İnternet alımı ile işyeri teftişleri için denetimlerde görevlendirilen İş Müfettişlerinin ses, toz ya da madende, inşaatta düşebilecek bir nesne, çivi batması gibi oluşabilecek risklere maruz kalmamaları ayrıca Kişisel Koruyucu Donanım Yönetmeliğine uygun olarak üretilmiş kişisel koruyucu donanım konusunda işçi ve işvereni bilgilendirmek ve yönlendirmek amaçlarıyla tüm iş müfettişlerine kişisel koruyucu donanım sağlanması hedeflenmiştir.

Projenin Sonuçları:

Makine ve Teçhizat alımları için 268.889,55 TL tutarında Devlet Malzeme Ofisi'ne kredi açılmıştır.

Aşağıda belirtilen malzemelerin alımları yapılmıştır;

100 adet taşınabilir Yazıcı

100 adet taşınabilir Tarayıcı

350 adet Dijital Fotoğraf Makinesi

5 adet Dijital Fotoğraf Makinesi (Eksproof)

Açıklamalar: Satınalma işlemlerinin İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığınca yapılması ve İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı'nın satın alma sürecini Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü aracılığıyla gerçekleştirmek istemesi nedeniyle; Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğünce çıkılan ihale sonucunda ölçüm cihazları ile kişisel koruyucu donanım malzeme ve ekipmanları için çıkılan ihalede teklif alınmaması neticesinde satınalma işlemleri bütçe dönemine yetişememiş ve ölçüm cihazları ile kişisel koruyucu donanım malzeme alımları iptal edilmiştir.

5. BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI PROJELERİ

5.1 e-Dönüşüm Projesi

Projeyi Yürüten Birim: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2011-2015

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 29.181.951 TL-(Genel Bütçe)

Projeyi Hazırlayanlar: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı-TÜBİTAK-TÜRKSAT

Proje Ortakları: -

Projeden Faydalananlar: Bakanlık Merkez Teşkilatı

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Devlet Planlama Teşkilatı (DPT) Bilgi Toplumu Stratejisi'nde öngörülen kamu yönetiminde modernizasyon stratejik hedefinin gerçekleştirilmesi amacıyla, çalışma hayatına yönelik strateji ve politikaların belirlenmesinde, yönetime karar destek sağlama maksatlı bilgi ihtiyaçlarını karşılayacak olan sorgulama, raporlama ve istatistiksel/mekânsal analiz uygulamalarını hayata geçirmek,

Projenin Sonuçları: Proje kapsamında geliştirilecek yazılımlar, e-Devlet Kapısı entegrasyon standartları, Türkiye İstatistik Kurumuna veri bildirim standartları ve elektronik belge yönetimi standartları ile uyum gözetilerek geliştirilecektir. Kurumun veri sahipliği kuralları belirlenerek, verilerin ilgili kurumlarca toplanıp güncellenmesi ve diğer kurumlarla belirli yetkiler çerçevesinde paylaşılması sağlanacaktır.

Açıklamalar: TÜRKSAT A.Ş ile Bakanlık birimleri merkez ve taşra teşkilatları dâhil olmak üzere incelenmeye başlanmıştır. Bütün birimler için Mevcut Durum Analiz formları hazırlanmıştır. Mevcut Durum Analiz formları çerçevesinde mevcut sistemler incelenmiş, geliştirilmemiş hizmetler ve değişen/gelişen ihtiyaçlar karşısında revize edilmesi gereken uygulamalar tespit edilmiştir.

6. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ PROJELERİ

6.1 Metal İş Kolunda Çalışan İşçilerin Sağlık ve Güvenlik Bilincinin Arttırılmasına Yönelik Eğitim ve Araştırma Projesi

Projeyi Yürüten Birim: ÇASGEM

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 24.01.2012 - 31.12.2012

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 105.000,00 TL- (İşçi Cezaları Fonu)

Projeyi Hazırlayanlar: ÇASGEM

Proje Ortakları: TÜRK-İŞ, HAK-İŞ, TİSK, DİSK

Projeden Faydalananlar: Metal iş kolunda çalışanlar

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Metal iş kolunda iş sağlığı ve güvenliği farkındalığı arttırılarak belirlenen sektörde meydana gelen iş kazalarının ve meslek hastalıklarının azaltılması, hazırlanan bilinçlendirme materyalleri ile tüm ilgili taraflarda uygulanabilir iş sağlığı ve güvenliği kültürü oluşturulması amaçlanmıştır.

Projenin Sonuçları: Gerçekleştirilen faaliyetlerle Metal iş kolunda iş sağlığı ve güvenliği farkındalığını sağlama konusunda katkı sağlanmıştır.

Açıklamalar:

6.2 İşyeri Düzeyinde Sosyal Diyalogun Geliştirilmesi İçin İşyeri Sendika Temsilcileri, İşçi Temsilcileri ve Şube Yöneticilerinin Eğitimi ve Katılım Gruplarının Etkinliğinin Arttırılması

Projeyi Yürüten Birim: ÇASGEM

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 24.01.2012- 31.12.2012

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 120.000,00 TL-(İşçi Cezaları Fonu)

Projeyi Hazırlayanlar: ÇASGEM

Proje Ortakları: TÜRK-İŞ, HAK-İŞ

Projeden Faydalananlar:

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Sosyal tarafların işyeri düzeyinde sosyal diyalogunun geliştirilmesi ve katılım gruplarının etkinliğinin arttırılması konusunda tarafları bilgilendirmek.

Projenin Sonuçları: Proje kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerle işyeri düzeyinde sosyal diyalogun geliştirilmesi için işyeri sendika temsilcileri, işçi temsilcileri ve Şube yöneticilerinin eğitimi ve katılım gruplarının etkinliğinin arttırılmasına katkı sağlanmıştır.

Açıklamalar:

7. SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI PROJELERİ

7.1 Yurtdışında Yaşayan Vatandaşlarımızın Sosyal Güvenliklerine İlişkin Yargı Kararları ile Sosyal Güvenlik Kurumu Uygulamalarının Karşılaştırılması Çalıştayı

Projeyi Yürüten Birim: Yurtdışı Hizmetler Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 06.07.2012

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 7000 TL- (Kurum Bütçesi)

Projeyi Hazırlayanlar: Yurtdışı Hizmetler Daire Başkanlığı

Proje Ortakları: Yıldırım Beyazıt Üniversitesi

Projeden Faydalananlar: Sosyal Güvenlik Kurumu, Yargıtay Başkanlığı, katılımcı üniversiteler, ilgili kamu kurum ve kuruluşları

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Tamamı Kurum aleyhine neticelenen yargı kararları dolayısı ile ödemek zorunda kalınan ve kalınacak vekâlet ücreti tutarının küçümsenmeyecek miktara ulaşması, ayrıca, yerel mahkeme ve Yargıtay uygulamalarının rutin işlemler haline dönüşmüş olması gerekçesi ile gerçekleştirilen Çalıştay ile yurtdışında yaşayan vatandaşlarımızın sosyal güvenliklerine ilişkin yargı kararları ile Kurumumuz uygulamalarının karşılaştırılması hedeflenmiştir.

Projenin Sonuçları: Kurumumuzun, yargı mensuplarının ve hukuk anabilim dalı akademisyenleri ile diğer katılımcıların yurtdışı borçlanması yapanların, sözleşmeli ülkede ilk defa sigorta kapsamına alındığı tarihin ilk işe giriş tarihi olarak yargı tarafından kabul edilmesi veya Türk vatandaşlığından izinle çıkanlara yurtdışı borçlanma hakkının verilmesi ilişkin görüşlerine yer verilmiştir. Bu görüşlerden yola çıkarak, 3201 sayılı Kanun ile ilgili olarak yapılması gereken düzenlemelere ilişkin bir sonuç bildirgesi Başkanlığımız tarafından hazırlanmıştır. 3201 sayılı Kanunun, yurtdışında yaşayan vatandaşlarımızın sosyal güvenliğini sağlama amacını aşan boyutlarıyla yeniden gözden geçirilmesi ve ülke menfaatine en uygun şekilde yasal düzenlemelerin yapılması gerektiği kanaatine varılmıştır.

Açıklamalar:

7.2 e-Ödenek

Proje Yürüten Birim: Kısa Vadeli Sigortalar Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2.2.2009-16.7.2012

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: Proje dışarıdan hizmet alımı yöntemiyle hazırlanmamış, tamamen kendi personelinin mesai saatleri dahilindeki çalışmasıyla ve öz kaynaklarıyla yürütülmüştür.

Proje Hazırlayanlar: SGK Kısa Vadeli Sigortalar Daire Başkanlığı (mevzuat), Hizmet Sunumu Genel Müdürlüğü (yazılım)

Proje Ortakları: SGK Kısa Vadeli Sigortalar Daire Başkanlığı, Hizmet Sunumu Genel Müdürlüğü, İç Kontrol Daire Başkanlığı

Projeden Faydalananlar: 5510 sayılı Kanuna göre geçici iş göremezlik ödeneği veya emzirme ödeneği almaya müstahak olan kişiler

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Sigortalıların alacakları istirahat raporlarına ilişkin esasları düzenleyen Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğininin 39 uncu maddesinin yedinci fıkrasında, Kurumca yetkilendirilen tek hekim veya sağlık kurulu tarafından verilecek istirahatlerin, örneği Kurumca belirlenecek belgenin doldurulması veya elektronik ortamda düzenlenmesi suretiyle Kuruma gönderilmesi öngörülmüştür.

Şimdiye kadar kağıt ortamında düzenlenip ilgili sosyal güvenlik il müdürlükleri/merkezlerine posta yoluyla ya da elden teslim edilip manuel olarak işlem yapılan bu raporlara ait geçici iş göremezlik ödeneklerinin ödenmesi çok uzun zaman alıyor ve fazlasıyla bürokrasiye yol açıyordu.

E-ödenek programıyla sağlık kuruluşları tarafından verilecek raporların elektronik ortamda düzenlenerek, başhekim onayını takiben otomatik ve eş zamanlı olarak SGK'ya ve bildirim yapması için işverenlere düşmesi, işverenin elektronik ortamda çalışılmadığına dair bildirim yapması ve SGK tarafından geçici iş göremezlik ödeneklerinin elektronik ortamda Mosip sistemi aracılığıyla bankalara gönderilmesi sağlanarak, zaman, emek ve kağıt tasarrufu sağlamak, sigortalıların rapor ücretlerini almak için SGK'ya başvurmasını ve uzun müddet beklemesini önlemek hedeflenmiştir. Program sayesinde geçici iş göremezlik ödeneklerine ilişkin sağlıklı istatistiki veri elde etmek, sahte rapor düzenlemelerinin önüne geçmek gibi amaçlar da güdülmüştür.

Projenin Sonuçları: 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 18 inci maddesine göre kısa vadeli sigorta kollarından verilmekte olan geçici iş göremezlik ödeneklerinin ödenmesi için gerekli olan ve anlaşmalı sağlık hizmet sunucularınca düzenlenip Kuruma ve işverene gönderilmesi gereken istirahat raporlarının elektronik ortamda düzenlenmesi, gönderilmesi, ödeneğin hesaplanması, ödenmesi ve bu şekilde bürokrasinin azaltılmasıdır.

Açıklamalar: E-ödenek programı; 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamındaki sigortalılar için, Kurumumuzla anlaşmalı özel ve resmi sağlık tesislerince düzenlenen geçici iş göremezlik belgeleri veya sağlık kurulu raporlarının işverenlere ve Kuruma elektronik ortamda gönderilmesi, iş göremezlik ödeneğinin hesaplanması ve sigortalıya ödenmesi için MOSİP sistemi aracılığıyla T.C. Ziraat Bankası A.Ş. şubelerine gönderilmesine dair işlem süreçlerini kapsamaktadır.

E-ödenek programı kural olarak tüm sağlık hizmet sunucularının kullanımına açık olmakla beraber;

- İşyeri hekimleri,
- Kurum tabiplikleri,
- Aile hekimleri,

- Belediye ve Türk Silahlı Kuvvetlerine ait hastaneler ile
 - Kurumla anlaşması olmayan özel sağlık hizmet sunucularına,
- İlk aşamada MEDULA üzerinden erişim sağlanamadığından, programın ikinci aşamasının uygulamaya açılmasına kadar, bu kuruluşlarca verilen istirahat raporları E-ödenek projesinin dışında tutulmuştur.

Projenin ikinci versiyonu da çok kısa bir süre sonra açılacak olup, belirtilen yerlerden alınacak raporlar da projeye dahil edilecektir.

Program ile;

- Sigortalılara tek hekim tarafından bir defada en fazla 10 güne kadar rapor verilmesi;
- Kontrol muayenesinin bir defa daha tekrarlanabilmesi ve yine en fazla 10 güne kadar olmak kaydı ile toplamda en fazla 20 gün istirahat verilebilmesi;
- İkinci rapordan sonraki raporların ise sağlık kurulu tarafından verilmesi;
- Sigortalıya bir takvim yılı içerisinde tek hekim tarafından en fazla 40 gün rapor verilebilmesi, 40 günü aşan raporların ise sağlık kurulu tarafından verilmesine ilişkin tüm mevzuat kuralları;

E-ödenek programı tarafından kontrol edilmekte ve otomatik olarak uygulanmaktadır.

7.3 e-Bildirim (İş Kazası ve Meslek Hastalığı Bildirim Formu)

Projeyi Yürüten Birim: Kısa Vadeli Sigortalar Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 18.5.2007 – 14.3.2012

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: Proje dışarıdan hizmet alımı yöntemiyle hazırlanmamış, tamamen kendi personelinin mesai saatleri dahilindeki çalışmasıyla ve öz kaynaklarıyla yürütülmüştür.

Projeyi Hazırlayanlar: Çalışma Bakanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü, SGK Kısa Vadeli Sigortalar Daire Başkanlığı ve Hizmet Sunumu Genel Müdürlüğü

Proje Ortakları: Çalışma Bakanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü, SGK Kısa Vadeli Sigortalar Daire Başkanlığı ve Hizmet Sunumu Genel Müdürlüğü

Projeden Faydalananlar: İş kazası geçiren ve meslek hastalığına tutulan sigortalılar ve bu sigortalıların iş kazası meslek hastalığı bildirimlerini yapmakla mükellef olan işverenler

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: İş kazası ve meslek hastalığı bildirimlerinin işverenlerce kağıt ortamında yapılması, Kurumun iş yükünü arttırmakta, bildirimlerin gecikmesine ve sigortalıların şikayet ve sızlanmalarına yol açmakta idi.

Bu projeye hedeflenen; iş kazası ve meslek hastalığı bildirimlerinin kağıt, zaman ve emek kaybına yol açmadan, elektronik ortamda SGK'ya gönderilmesi, sigortalı ve işveren memnuniyetinin sağlanması ve iş kazası ile meslek hastalığı vakalarına ilişkin sağlıklı istatistiki veri toplanmasıdır.

Projenin Sonuçları: E-Bildirim programı ile işverenlerin Kurum ünitelerine gelmeden iş kazası ve meslek hastalığı bildirim formunu Kuruma elektronik ortamda göndermeleri sağlanmıştır. Program sayesinde iş kazası ve meslek hastalıkları istatistikleri daha doğru ve gerçekçi bir şekilde ve on-line olarak alınabilecektir. Yılda yaklaşık 100 bini bulan iş kazası ve meslek hastalığı bildiriminin işverenler tarafından Kurum ünitelerine veya postanelere gitmelerine gerek kalmadan iş yerlerinden veya diğer buldukları herhangi bir yerden elektronik ortamda Kuruma yapmalarına imkânı sağlanmıştır. Kuruma yapılan bildirimlerin Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının il müdürlüklerinde elektronik ortamda görüntülenmesi de sağlanarak çifte bildirim önlenmiş, kâğıttan tasarruf sağlanmış, emek ve zaman kaybı önlenmiştir.

Açıklamalar: İş kazası meslek hastalığı bildirim formunun elektronik ortamda Kuruma ulaştırılmasını sağlayan bu program üzerinden 2012 yılında toplam 127829 iş kazası bildirimini; 891 meslek hastalığı bildirimini alınmıştır.

7.4 Yurtdışında Yaşayan Vatandaşlarımızın Sosyal Güvenliklerine İlişkin Yargı Kararları ile Sosyal Güvenlik Kurumu Uygulamalarının Karşılaştırılması Çalıştayı

Projeyi Yürüten Birim: Yurtdışı Hizmetler Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 06.07.2012

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 7000 TL- (Kurum Bütçesi)

Projeyi Hazırlayanlar: Yurtdışı Hizmetler Daire Başkanlığı

Proje Ortakları: Yıldırım Beyazıt Üniversitesi

Projeden Faydalananlar: Sosyal Güvenlik Kurumu, Yargıtay Başkanlığı, katılımcı üniversiteler, ilgili kamu kurum ve kuruluşları

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Tamamı Kurum aleyhine neticelenen yargı kararları dolayısı ile ödemek zorunda kalınan ve kalınacak vekalet ücreti tutarının küçümsenmeyecek miktara ulaşması, ayrıca, yerel mahkeme ve Yargıtay uygulamalarının rutin işlemler haline dönüşmüş olması gerekçesi ile gerçekleştirilen Çalıştay ile, yurtdışında yaşayan vatandaşlarımızın sosyal güvenliklerine ilişkin yargı kararları ile Kurumumuz uygulamalarının karşılaştırılması hedeflenmiştir.

Projenin Sonuçları: Kurumumuzun, yargı mensuplarının ve hukuk anabilim dalı akademisyenleri ile diğer katılımcıların yurtdışı borçlanması yapanların, sözleşmeli ülkede ilk defa sigorta kapsamına alındığı tarihin ilk işe giriş tarihi olarak yargı tarafından kabul edilmesi veya Türk vatandaşlığından izinle çıkanlara yurtdışı borçlanma hakkının verilmesi ilişkin görüşlerine yer verilmiştir. Bu görüşlerden yola çıkarak, 3201 sayılı Kanun ile ilgili olarak yapılması gereken düzenlemelere ilişkin bir sonuç bildirgesi Başkanlığımız tarafından hazırlanmıştır. 3201 sayılı Kanunun, yurtdışında yaşayan vatandaşlarımızın sosyal güvenliğini sağlama amacını aşan boyutlarıyla yeniden gözden geçirilmesi ve ülke menfaatine en uygun şekilde yasal düzenlemelerin yapılması gerektiği kanaatine varılmıştır.

Açıklamalar:

7.5 GSS Strateji Belirleme alıştayı

Projeyi Yürüten Birim: GSSGM Sağlık Sigortacılığı Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2012 (tamamlandı)

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: TÜSSİDE ile yapılan sözleşme neticesinde Kurum bütçesi kaynağı kullanılmıştır.

Projeyi Hazırlayanlar: Sağlık Sigortacılığı Daire Başkanlığı

Proje Ortakları:

Projeden Faydalananlar: GSS tüm Daire Başkanlıkları ve uygulayıcı birimler

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Gerekçesi; 2013 yılı Eylem Planının oluşturulmasına katkı sağlamak ve 2015-2019 yılı Kurum Stratejik Planına girdi oluşturmak
Amacı; Genel Sağlık Sigortasının mevcut durumunun analiz (SWOT analizi) edilerek, uzun vadeli vizyonun ortaya konulması, çalıştaylar yapılarak sonucunda elde edilen çıktıların raporlanıp strateji belgesinin oluşturulması
Hedefi; uzun vadeli izlenecek politikalar için yol haritası belirlemek, ülkemiz sağlık politikalarına rehberlik etmede katkı sağlamak

Projenin Sonuçları: Eğitimler ile Kurum personelinin bilgilendirilmesi sağlamış, çalıştaylar ile katılan tüm tarafların görüş ve önerileri dikkate alınmıştır.

Açıklamalar: TÜSSİDE' de Stratejik Yönetim Eğitimi, Araştırma Teknikleri, alıştay Yönetimi ve İletişim konularının yer aldığı eğitimler alınmıştır. Proje kapsamında iki tane alıştay düzenlenmiştir.

7.6 Akılcı İlaç Kullanımı Kampanyası Projesi

Projeyi Yürüten Birim: GSSGM Sağlık Sigortacılığı Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 07.02.2012-31.12.2013

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 2.130.000 TL – (Kurum bütçesi)

Projeyi Hazırlayanlar: Sağlık Sigortacılığı Daire Başkanlığı

Proje Ortakları: Marmara Üniversitesi, GSSGM

Projeden Faydalananlar: Hekimler, Eczacılar, SGK personeli, Diğer Sağlık Çalışanları, Vatandaş

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Ülke genelinde halkın ve ilgili meslek mensuplarının AİK konusunda bilgilendirilmesine ve bilinçlendirilmesine yönelik olarak eğitim materyalleri geliştirmek, bu konuda ihtiyaç duyulan sürdürülebilir altyapı desteğinde bulunmak ve bu faaliyetlerin halkın ilaç kullanımına etkisini kapsamlı şekilde araştırmaktır.

Projenin Sonuçları: Ülke genelinde halkın ve ilgili meslek mensuplarının AİK konusunda bilgilendirilmesine ve bilinçlendirilmesine yönelik olarak eğitim materyalleri geliştirmek, bu konuda ihtiyaç duyulan sürdürülebilir altyapının oluşturulması ve geliştirilmesidir.

Açıklamalar: Marmara Üniversitesi ile yapılan protokolle hizmet alımı gerçekleştirilmiş olup çalışmalar devam etmektedir.

7.7 Hanelerde Bulunan İlaçların Belirlenmesi Üzerine Anket Yöntemi ile Araştırma Yapılması Projesi

Projeyi Yürüten Birim: GSSGM Sağlık Sigortacılığı Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2012-2013

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 2012 Yılı Kurum Bütçesinden (1000 hane için) yapılmıştır. (96.400,00 TL) 2013 Yılı Kurum Cari Bütçesinden (10000 hane için) yapılacak olup ihale sürecinin bitmesi beklenmektedir.

Projeyi Hazırlayanlar: Sağlık Sigortacılığı Daire Başkanlığı

Proje Ortakları:

Projeden Faydalananlar: Sağlık Bakanlığı, Eczacılar, İlaç Firmaları, GGSGM

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Gerekçesi; Kurumumuz karar verici birimlerinin ilaç israfını önlemeye yönelik olarak alacakları kararlara yol gösterebilmesi için ülke genelinde halkın ilaç temini, ilaç kullanımı ve ilaç israfı konularındaki alışkanlıklarının araştırılmasıdır.

Amacı; Kurumumuz ilaç harcama verileri ile bölgesel olarak yapılan anket sonuçları karşılaştırılması sonucunda ilaç ödeme listesindeki bulunan bu ilaçlara yönelik olarak hane halkının bu ilaçları yazdırması ve alması süreçlerinden sonra tüketilmemesi veya az kullanımının akılcı ilaç kullanımı çerçevesinde ne gibi sonuçlar doğurabileceğine yönelik neden sonuç ilişkilerinin tartışılacağı bir takım değerlendirmelerin yapılabilmesine olanak sağlayacaktır.

Hedefi; Kurumumuz karar verici birimlerinin ilaç israfını önlemeye yönelik olarak geri ödeme mevzuatı kapsamında alınacak stratejik kararlara ışık tutacak olup, çıktılarının analiz edilip yorumlanarak yeni politikalar belirlenmesinde yol gösterici olacaktır.

Projenin Sonuçları: "İlaç Araştırması Anketi 1" tamamlandı.
"İlaç Araştırması Anketi 2" yapılacak.

Açıklamalar:

7.8 Sağlık Hizmet Sunucuları Uygulaması

Proje Yürüten Birim: GSSGM Sağlık Sigortacılığı Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2012 (Tamamlandı)

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 137.000,00 TL-(Kurum Bütçesi)

Proje Hazırlayanlar: Sağlık Sigortacılığı Daire Başkanlığı

Proje Ortakları: GSSGM, HSGM

Projeden Faydalananlar: Tüm vatandaşlar

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Gerekçesi; Sigortalılarımızın GSS uygulamaları hakkında yeterince bilgi sahibi olmadıkları ve bu bilgilere ulaşabilecekleri resmi bir kaynağın olmaması, Özel SHS'lerin fazla ilave ücret talep etmeleri nedeniyle sigortalılarımızın mağdur olmaları

Amacı; Sigortalılarımızın, sağlık hizmet sunucuları ve bu hizmet sunucularında görev yapan doktorlar, özel SHS'ler tarafından talep edilebilecek ilave ücret oranları, sağlık hizmetlerinden yararlanmada dikkat edilecek hususlar vb. konularda bilgilendirilmelerini sağlamak

Hedefi; Sağlık hizmetlerinden yararlanmada sigortalıların GSS kapsamı ve uygulamaları hakkında doğru bilgilendirilmesi, bu suretle suistimallerin engellenmesi sigortalıların tedavi hizmetleri konusundaki memnuniyetinin ve Kuruma olan güveninin artırılması

Projenin Sonuçları: Sigortalılarımızın sağlık hizmetlerinden yararlanmalarına ilişkin Kurumumuz tarafından yapılan çalışmalara yönelik farkındalık oluşturulmuştur.

Açıklamalar: Uygulama Kurum web sitesinde 2012 Mayıs ayında kullanıma açıldı. Özel SHS'lere bilgi girişlerine yönelik eğitimler verildi, tanıtım broşürleri hazırlandı. 2012 Aralık ayında android yazılım tamamlandı (google play'den ücretsiz indirilebilmektedir). Uygulamanın tanıtımı ve kullanımının artırılması amacıyla kamu spotu (2 adet) hazırlandı, RTÜK onayı alındı. Projenin bundan sonraki yürütümü ve takipleri GSSGM İzleme ve Değerlendirme Daire Başkanlığına devredildi.

7.9 e-Sevk (Elektronik Sevk Sistemi) Uygulaması

Projeyi Yürüten Birim: GSSGM Sağlık Sigortacılığı Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: Mart 2011-31.12.2012 (HSGM iş talep formunda 01.02.2012 belirtilmiştir.)

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 2012 yılı Kurum Cari Bütçesinden 60.000TL ayrılmış olup, herhangi bir harcama yapılmadan proje tamamlanmıştır.

Projeyi Hazırlayanlar: Sağlık Sigortacılığı Daire Başkanlığı

Proje Ortakları: GSSGM, HSGM

Projeden Faydalananlar: İl Müdürlükleri, hastaneler, vatandaşlar

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Gerekçesi; Hastanelerde hekim inisiyatifi dışında gelişen sevklerin önlenmesi, sevk belgesi üzerinde yapılan hataların ve eksikliklerin anında engellenmesi, belge eksikliğinden dolayı hastaların ve hastane personelinin yaşayacağı sıkıntıların önüne geçilmesi, ödemelerin daha kısa sürede yapılabilmesi ve tüm sevklerin hastane yönetimleri ile Kurumumuzca MEDULA Sistemi üzerinden daha kolay izlenebilmesi ve kontrol edilebilmesi, sevk edilen hasta faturalarında yapılacak olan indirim tutarının kayıt altına alınması.

Amaç; Hastaların yerleşim yerinde müracaat ettikleri sözleşmeli sağlık hizmeti sunucularında tedavilerinin yapılamaması nedeniyle yerleşim yeri dışına tedavi amacıyla sevk edildiklerinde, manuel ortamda yapılan sevk işlemleri karşılığı hasta ve refakatçi ödenen yol ve gündelik işlemlerinin elektronik ortama aktarılması amaçlanmıştır.

Hedefi; Yol, gündelik ve refakatçi ödemelerinin daha kısa sürede yapılması, oluşabilecek usulsüz durumların engellenmesi, sevklerin izlenebilir olması

Projenin Sonuçları: Yazılım çalışmaları planlanan sürede tamamlanamamış olup, yazılımın halen eksik parametreleri bulunmaktadır.

Açıklamalar: Yazılım çalışmaları Kurum kaynaklarından ve Hizmet Sunumu Genel Müdürlüğü GSS Yazılımları Daire Başkanlığınca yapılmıştır. Yazılımı tamamlanan ve şahıs ödemeleri paneli ile entegre edilen E-sevk uygulaması öncelikle Sinop-Samsun ve Çankırı-Ankara illerinde pilot olarak uygulanmıştır. E-Sevk projesi hakkında E-reçete projesinin tanıtım aşamalarında yazılımcı firmalara bilgiler aktarılmıştır. Ayrıca Sağlık Bakanlığı'na yazı ile bildirimde bulunulmuş ve Sağlık Bakanlığı yetkilileri ile görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Sağlık Bakanlığınca İl Sağlık Müdürlüklerine yazılı talimat verilerek, uygulama hakkında bilgilendirme yapılmıştır. 21.12.2012 ve 18.01.2013 tarihli duyurular yayımlanmıştır. Ülke genelinde 17.01.2013 tarihinde uygulamaya geçilmiş olup, ancak uygulamada yaşanabilecek teknik sorunlar, hekimlerin sisteme uyum sorunları ve hastane bilgi sistemi yazılımlarında yaşanabilecek muhtemel sorunlar ve benzeri nedenlerle hasta mağduriyetleri oluşmaması için 01.03.2013 tarihine kadar E-Sevk'in yapılamama sebebi de belirtmek şartı ile manuel sevklerin de kabul edileceği duyurulmuştur.

7.10 Geri Ödemeye Dönük Klinik Sonuç Takip ve Değerlendirme Sisteminin Oluşturulması Projesi

Projeyi Yürüten Birim: GSSGM Sağlık Sigortacılığı Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2012-2013

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 900.000,00 TL-(Kalkınma Bakanlığı Bütçesi)

Projeyi Hazırlayanlar: Sağlık Sigortacılığı Daire Başkanlığı

Proje Ortakları:

Projeden Faydalananlar: GSSGM karar vericiler

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Gerekçesi; Projenin ana gerekçesi; 9. Kalkınma Planı: Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi ekseninde ve “Sosyal Güvenlik Sisteminin Etkinliğinin Arttırılması” başlığı altında yer alan;

“629. Sosyal güvenlik sistemi; nüfusun tümünü kapsayan, toplumun değişen ihtiyaçlarını karşılayabilen, mali sürdürülebilirliği olan ve kaliteli hizmet sunan bir yapıya kavuşturulacaktır.”

“631. Sosyal güvenlik sisteminin mali sürdürülebilirliği aktüeryal dengeler gözetilerek sağlanacaktır. Sosyal sigorta sisteminin bilgi işlem altyapısında tam otomasyona geçilerek, hak kaybını ve mükerrer yararlanmayı önleyen etkili, erişilebilir ve sürdürülebilir hizmet sunan bir yapı oluşturulacaktır.”

“632. Sosyal güvenlik programlarının verimli ve uyumlu yürütülmesi amacıyla kuruluşlar arasında, iletişim ve işbirliği sağlanacaktır.”

9. Kalkınma Planı: Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması ekseninde başlığında yer alan; “686. Kamu hizmetlerinde kalite ve etkinliğin artırılması amacıyla kamu kurum ve kuruluşlarının görev, yetki ve işlevleri gözden geçirilerek bu alandaki mükerrerlikler giderilecek, kurum ve kuruluşların politika oluşturma, maliyetlendirme ve uygulama kapasiteleri artırılacak, insan kaynakları geliştirilecek, kamu hizmetlerinin vatandaşlara sunumunda bilgi ve iletişim teknolojilerinden etkin şekilde faydalanılacak, adalet ve güvenlik hizmetlerinin etkili bir biçimde sunulması sağlanacaktır.”

“Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Arttırılması” başlığı altında yer alan;

“695. Politika oluşturma sürecinin rasyonelleştirilmesini ve politikaların veriye ve bilgiye dayandırılmasını teminen nitel ve nicel veri yönetimi geliştirilecektir. Gerek politika oluşturma gerekse maliyetlendirme süreçlerinde sayısal, kurgusal ve analitik yöntemlerden yararlanılacaktır.” “Kamu Kesiminde İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi” başlığı altında yer alan, “699. Kamu kurum ve kuruluşlarında tüm çalışanların yetkin bir seviyeye ulaştırılması ve değişen koşullara uyum sağlaması için etkili bir insan kaynakları planlaması yapılacaktır. Bu kapsamda hazırlanacak programlar ile çalışanlar sürekli bir şekilde eğitim, öğretim ve geliştirme süreçlerinden geçirilerek, işlerini verimli bir şekilde yürütecek gerekli bilgi ve beceriye kavuşturulacaktır.” “702. Kamu personelinin bilgi ve iletişim teknolojileri farkındalığı ve yetkinliği geliştirilecektir.” Şeklinde ifade edilen hedeflere de hizmet edecektir.

Amacı; Sağlıkta geri ödeme kriterlerinin rasyonelleştirilerek toplumda sık karşılaşılan ve hastalık yükünü oluşturan tanı gruplarının ve kronik seyir gösteren hastalıklarının klinik süreçlerin belirlenmesi ve bunların maliyet analizlerinin yapılması ve farklı tanı, tedavi, izlem ve ödeme stratejilerinin maliyet-etkililiklerini karşılaştırılmasının ülkemizde uygulanan sağlık sigortası sistemine katkısı olacağı düşünülmekte olup yapılan incelemeler sonunda elde edilen bilgilerin raporlanıp, kronik hastalıkların klinik süreçlerinin izlenmesi sonucunda ve Sağlık Bakanlığı eşgüdümünde çalışılarak oluşturulacak yeni tanı-tedavi-ödeme algoritmalarının kurum uygulamalarına yansıtılması için çalışmalar yapılması planlanmaktadır.

Projenin Sonuçları:

Açıklamalar: 06.12.2012 Tarih ve 444 Karar numarası ile Kurumumuz Yönetim Kurulu kararı ile proje onayı alınmıştır. Teknik Şartname ve Hizmet Alım Protokolü hazırlık çalışmaları devam etmekte olup proje henüz başlamamıştır.

7.11 Sağlık Uygulama Tebliği (SUT) ve E-SUT Geliştirilmesi

Projeyi Yürüten Birim: GSSGM Sağlık Sigortacılığı Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2012-2013

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 2.750.000,00TL-(Kalkınma Bakanlığı Bütçesi)

Projeyi Hazırlayanlar: GSSGM Sağlık Sigortacılığı Daire Başkanlığı

Proje Ortakları:

Projeden Faydalananlar: Sağlık Hizmet Sunucuları, SB, SGK

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Gerekçeleri; SUT'un 2007 yılından beri sürekli ilavelerle bütünlüğünü kaybetmesi ve bu yüzden üslup farklılıklarının yaşanması, Anlaşılması zor metinlerden oluşması, İlgili mevzuatlar arası çelişkiler olması ve bu durumun Kurum ile SHS' leri karşı karşıya getirmesi, Tıp uygulamalarının sürekli gelişen ve değişen dinamiği nedeniyle kural koymanın zorluğu, Ödemeye esas tanı-tedavi algoritmalarının olmaması.

Amaç; Yeniden düzenlenerek elektronik ortama aktarılan ve Kurum ödeme sistemi ile bütünleştirilen E-SUT yazılımları, ileri karar destek sisteminden veri alışverişini sağlayacak şekilde tasarlanacaktır.

Hedefleri; SUT' un idamesi için bir sistematik geliştirilmesi

SUT ve eklerinin günümüz gereksinimlerin karşılayacak şekilde güncellenmesi

Güncel SUT ve eklerinin bilimsel çalışmalarla revize edilmesi

SUT' un elektronik ortama aktarılmaya uygun hale getirilmesi

Yapılan değişikliklerin hızlı ve kolay bir şekilde entegrasyonunun sağlanması

Belirlenen kural setleri sayesinde Kuruma yapılan itirazların ve yaşanabilecek hukuksal sorunların azalması

Uygulama birlikteliği sağlanarak Kurum imajının ve paydaş memnuniyetinin artırılması,

Kurum çalışanlarının zamanı daha etkin ve verimli kullanılmasına destek sağlanması.

Projenin Sonuçları:

Açıklamalar: 06.12.2012 tarih ve 444 karar numarası ile Kurum Yönetim Kurulu kararı ile proje onayı alınmıştır. Teknik Şartname ve Hizmet Alım Protokolü hazırlık çalışmaları devam etmekte olup proje henüz başlamamıştır.

7.12 Belirlenen Hastalıkların Maliyetlerinin Analizi ve Hesaplanması

Projeyi Yürüten Birim: GSSGM Sağlık Sigortacılığı Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2012-2013

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 450.000 TL. (Kalkınma Bakanlığı Bütçesi)

Projeyi Hazırlayanlar: Sağlık Sigortacılığı Daire Başkanlığı

Proje Ortakları:

Projeden Faydalananlar: GSSGM Karar vericiler

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Gerekçesi; Hastalıkların artmasıyla birlikte artan sağlık harcamalarının yerinde ve etkin kullanılabilmesi için maliyet analizlerinin yapılmasının gerekliliği. Amacı; Sosyal Güvenlik Kurumu veri tabanlarında oluşan sağlık bilgilerini kullanarak, Sosyal Güvenlik Kurumu'na en fazla yük getiren 3 hastalığın veri madenciliği teknikleri ile seçilerek maliyetlerinin belirlenmesi ve Sosyal Güvenlik Kurumu'nda hastalık maliyet bilgilerinin kullanımı ve analizi süreçlerinin devamlılığını sağlayabilmek için kurumsal kapasitenin oluşturulmasıdır. Hedefi; Kurumun kaynaklarını daha etkin ve verimli bir şekilde kullanılması için belirlenen hastalıkların maliyetlerinin hesaplanıp ihtiyaç ve önceliklere göre GSS bütçesinin optimal dağıtılmasını sağlamaktır.

Projenin Sonuçları:

Açıklamalar: 06.12.2012 tarih ve 444 karar numarası ile Kurum Yönetim Kurulu kararı ile proje onayı alınmıştır. Teknik Şartname ve Hizmet Alım Protokolü hazırlık çalışmaları devam etmekte olup proje henüz başlamamıştır.

7.13 GSS Karar Destek Sistemlerinin Geliştirilmesi

Projeyi Yürüten Birim: GSSGM Sağlık Sigortacılığı Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2012-2013

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 2.860.000,00 TL. (Kalkınma Bakanlığı Bütçesi)

Projeyi Hazırlayanlar: Sağlık Sigortacılığı Daire Başkanlığı

Proje Ortakları:

Projeden Faydalananlar: GSSGM karar vericiler

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Gerekçesi; Genel sağlık sigortacılığı kapsamında, taktik, operasyonel ve stratejik karar verme süreçlerinde veri ambarında yer alan veriler baz alınarak karar destek sürecinin sağlanması karar vericiler için stratejik önem taşımaktadır. Amacı; GSS uygulamalarında hizmet gerekliliklerini yerine getirmek için, kısıtlı kaynakların etkin kullanılmasını sağlayacak bilgi, gösterge, norm ve standartları; objektif, şeffaf ve karşılaştırılabilir biçimde sunacak bir karar destek sistemi oluşturulmasıdır.

Hedefi; GSS Karar Destek Sisteminin geliştirilerek, GSS Kurumsal Portal Sisteminin geliştirilecektir. Daha sonrasında GSS Kurumsal Portal Sistemi ile İleri Karar Destek Sistemi bütünleştirilecek ve GSS Karar Destek Sistemi'nin sürdürülebilirliğini sağlayacak insan kaynağı kapasitesi oluşturulacaktır.

Projenin Sonuçları:

Açıklamalar: 06.12.2012 tarih ve 444 karar numarası ile Kurum Yönetim Kurulu kararı ile proje onayı alınmıştır. Teknik Şartname ve Hizmet Alım Protokolü hazırlık çalışmaları devam etmekte olup proje henüz başlamamıştır.

7.14 Sağlık Sigortacılığında Kapasite Geliştirilmesi

Projeyi Yürüten Birim: GSSGM Sağlık Sigortacılığı Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2012-2013

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: Kalkınma Bakanlığı Bütçesi (240 Bin TL), faaliyetlerin maliyetlerinin hesaplanması ile AB tarafından sağlanacak kaynak ise yaklaşık 480 Bin Euro.

Projeyi Hazırlayanlar: Sağlık Sigortacılığı Daire Başkanlığı

Proje Ortakları:

Projeden Faydalananlar: GSSGM Karar vericiler

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Gerekçesi; Tamamlayıcı Sağlık Sigortası (TSS) ve ilaç geri ödeme konularını kapsamına alan Sosyal Politika ve İstihdam Faslı ile ilgili olarak, Türkiye 2010 Yılı İlerleme Raporu'nda; temel sağlık hizmetlerine erişimde ve genel sağlık sigortası planının genişletilmesinde ilerleme kaydedildiği, ancak sosyal politika ve istihdam alanındaki AB müktesebatının etkili bir biçimde uygulanması için idari kapasitenin güçlendirilmesi gerektiği, 2012 Yılı İlerleme Raporu'nda ise; "sosyal güvenlik sisteminin, büyük ölçüde artan sağlık giderleri nedeniyle artmakta olan açıkları rapor ettiği ve bu alanda ilerlemelerin düzensiz ve yetersiz olduğu" belirtilmiştir.

Amacı; Proje kapsamında, 2 No'lu İşçilerin Serbest Dolaşımı ve 19 No'lu Sosyal Politika ve İstihdam Fasılları kapsamında genel sağlık sigortası mevzuatının topluluk müktesebatına uyumlaştırılması sürecinde Genel Sağlık Sigortası (GSS) Genel Müdürlüğünün idari kapasitenin artırılması amaçlanmaktadır.

Hedefi; Bu projenin genel hedefi, AB gereklilikleri çerçevesinde Türkiye'de kamu sağlık sigortacılığı ve bu amaca yönelik çalışan personel kapasitesinin artırılmasıdır. Avrupa Sağlık Sigortası Kartı (ASSK) ile ilgili olarak, AB Komisyonu tarafından yayımlanan İlerleme Raporlarının "4.2. Fasıllık 2: İşçilerin Serbest Dolaşımı" başlıklı maddesinde; 2008 yılında uygulamaya yönelik hazırlıklarda ilerleme olmadığı, 2009-2010-2011 ve 2012 yılında ise gelişme kaydedilmediği belirtilmektedir.

Projenin Sonuçları:

Açıklamalar: Projenin Teknik Şartnamesi hazırlandı ve AB Bakanlığına Başvurusu gerçekleştirildi.

7.15 Tıbbi Malzeme Geri Ödeme Sisteminin Yeniden Yapılandırılması Projesi

Projeyi Yürüten Birim: GSSGM Sağlık Sigortacılığı Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 01.01.2012 - 31.12.1013

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 1.250.000,00 TL. (Kalkınma Bakanlığı Bütçesi)

Projeyi Hazırlayanlar: GSSGM Sağlık Sigortacılığı Daire Başkanlığı

Proje Ortakları: Kamu Hizmet Sunucusu

Projeden Faydalananlar: SGK, Sağlık Hizmet Sunucuları, Tıbbi Malzeme Sektörü

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Gerekçesi; Sağlık uygulama tebliği uyarınca; ortez, protez, tıbbi araç ve gereç, kişi kullanımına mahsus tıbbî cihaz, tıbbî sarf, basit sıhhi sarf ve iyileştirici nitelikteki tıbbî sarf malzemeleri tıbbi malzeme kapsamında değerlendirilmektedir. Sosyal Güvenlik Kurumu tıbbi malzemenin temini ve ödenmesi hususunda söz konusu tebliğde birçok düzenleme yapmıştır. Kurumların birleşmesine müteakip yeni bir sistem oluşturulmamış ve belirli bir süre daha devredilen Kurum uygulamalarının devam ettirildiği gözlemlenmiştir. Daha önce uygulanan sözleşme ve protokollerin artık uygulanamıyor olması ve merkezi ihale uygulamalarının sonlandırılması tıbbi malzeme ödemelerinde yeni çözüm arayışlarını gündeme getirmiştir. Bu ise Kurum içerisinde farklı uygulamaların devam etmesine ve uygulamada birlikteliğin sağlanamamasına sebep olmuştur. Bu sebeplerin başında branş listeleri çalışmalarının henüz tamamlanmamış olmasından dolayı SUT'ta fiyatı belirlenmemiş olan tıbbi malzemelerin geri ödemesinde fiyat tespitinin taşra teşkilatında yapılıyor olması, fiyatlandırmanın taşra teşkilatında yapılıyor olması, taşra teşkilatının fiyat belirlemede kullandığı usul ve esaslar arasında bir standart birliğin oluşmamış olması, her tıbbi malzemenin ithal edilenlerde dahil olmak üzere Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Ulusal Bilgi Bankasına (TİTUBB) kayıt/bildirim işlemi yapılması ancak bu işlemlerin yapılması sırasında herhangi bir denetim mekanizmasının yeterliliğinin tartışılabilir ve beyana dayalı olması, tıbbi malzeme sınıflandırmasının henüz tamamlanmamış olması ve dolayısıyla MEDULA sistemi üzerinden serbest kodsuz malzemelerin takiplerinin sağlıklı yapılamıyor olması gibi bir çok husus sistemin etkin ve verimli bir şekilde işlemlerini engellemektedir.

Amaçları; Tıbbi malzeme temin ve ödeme metodolojisinin belirlenmesi için farklı ülke uygulamalarının araştırılması, farklı tıbbi malzeme temin ve ödeme sistemlerinin nasıl işlediğinin ve iyi uygulama örneklerinin ülkemize uygulanabilirliğinin incelenmesi,

Kurumumuz tarafından geri ödemesi yapılan tüm tıbbi malzemelerin isimlendirilmesinin ve sınıflandırılmasının sağlanması, bu amaçla tıbbi malzemelerin yeniden sınıflandırılması ve bu sınıflandırma çatısı altında ortak bir terminoloji oluşturulması,

Tıbbi malzeme geri ödemelerinin daha sağlıklı yapılabilmesi, olması muhtemel mükerrer ve yersiz ödemelerin önlenmesi ve Kurumun projeksiyonlar yapabilme ve politikalar oluşturabilmesi amacı ile istatistiksel olarak çalışmalar yapılabilmesini sağlayacak bir kod yapısı oluşturulması,

Tıbbi malzeme geri ödeme sisteminin yapılandırılması amacı ile tıbbi malzemelerin elektronik ortamda takip edilmesinin sağlanması için yazılımın oluşturulması,

Hedefi; GSS Tıbbi Malzeme Daire Başkanlığı ile Başkanlık iş akışlarının tıkandığı noktaların ve yaşanan sıkıntıların tespitinin yapılması,

Dünya tıbbi malzeme temin ve ödeme yöntemlerinin incelenmesi, nasıl işlediğinin anlaşılması ve iyi uygulama örneklerinin Ülkemize uygulanabilirliğinin araştırılması,

Sağlık Bakanlığının ilgili birimi ile ortak bir platformda çalışma olanaklarının değerlendirilmesi,

İlgili branş derneklerinin ve sivil toplum kuruluşlarının görüşlerinin alınması,

Bu alt yapı çalışmaları sonrasında üst yönetimin de desteği ile bir yol haritasının belirlenmesi,

Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için GSSGM bünyesinde proje ekibi oluşturulması,

Proje ekibi yönetiminde ve denetiminde teknik çalışmaların yürütülmesi ve rapor edilmesi,

Tıbbi malzemelerin geri ödeme politikalarına uygun olarak sınıflandırılması ve kodlanması,

Tıbbi malzeme elektronik takip sisteminin oluşturulması,

Tüm paydaşların katılım sağlayacağı çalıştayların düzenlenmesi,

Projenin Sonuçları:

Açıklamalar: 06.12.2012 tarih ve 444 karar numarası ile Kurum Yönetim Kurulu kararı ile proje onayı alınmıştır. Teknik Şartname ve Hizmet Alım Protokolü hazırlık çalışmaları devam etmekte olup proje henüz başlamamıştır.

7.16 Sosyal Güvenlik Entegrasyon Projesi

Projeyi Yürüten Birim: Teknoloji ve İş Geliştirme Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2010-2015

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 51.549.000,00 TL – (Kurum Bütçesi)

Projeyi Hazırlayanlar: Teknoloji ve İş Geliştirme Daire Başkanlığı

Proje Ortakları: TÜRK SAT A.ř.

Projeden Faydalananlar: Halk

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Proje kapsamında, devredilen kurumların (SSK, Bağ-Kur, T.C. Emekli Sandığı) veri tabanı kayıtlarında bulunan sorunların giderilmesi, veri tabanının yapısal ve içerik olarak farklılıklarının tespiti ve ilişkisel veri tabanının oluşturulması, mevcut süreçlerin analizi ile Kurum iş süreçlerinin bütünleşmiş bir yapıda elektronik ortamda yürütülmesi, diğer kurum ve kuruluşlara yönelik veri erişim ve paylaşım altyapısının kurulması, mevcut uygulamaların belirlenecek kurumsal standartlara uyumlu olarak birbirleriyle ve dış kurumlara bütünleşmiş bir Şekilde yeniden tasarlanıp geliştirilmesi, ilişkisel uygulama yazılımlarının mobil-imza ve e-imza destekli olarak Kurum ve e-devlet kapısından hizmet verecek Şekilde geliştirilmesi sağlanacaktır.

Projenin Sonuçları: Proje devam etmektedir.

Açıklamalar: Projenin karakteriştiği; Danışmanlık, Yazılım, Eğitim

7.17 SGK Başkanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatı Bilişim Altyapısı İdame Edilmesi Projesi

Projeyi Yürüten Birim: Bilgi Sistemleri ve Güvenliği Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi:2010-2015

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 40.000.000,00 TL –(Kurum Bütçesi)

Projeyi Hazırlayanlar: Bilgi Sistemleri ve Güvenliği Daire Başkanlığı

Proje Ortakları:

Projeden Faydalananlar:

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığının Merkez ve tüm taşra teşkilatına vermiş olduğu hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak.

Projenin Sonuçları: Proje devam etmektedir.

Açıklamalar: Proje karakteristiği; danışmanlık, yazılım, donanım, ağ alt yapısı ve eğitim

7.18 SGK Başkanlığı Yeni Sistem Merkezi Projesi

Projeyi Yürüten Birim: Bilgi Sistemleri ve Güvenliği Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2013-2014

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 88.905.000,00 TL – (Kurum Bütçesi)

Projeyi Hazırlayanlar: Bilgi Sistemleri ve Güvenliği Daire Başkanlığı

Proje Ortakları:

Projeden Faydalananlar:

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Üç büyük kurumun birleşmesinden oluşan SGK mevcut sistem merkezi bunlardan sadece 1 tanesi için tasarlanmış olup şu anda 3 katı büyüklükte hizmet vermektedir. Ayrıca mevcut alanda sunucu ekleyebilmek mümkün değildir. Bu sebeple; Dünyada kabul görmüş standartlara uygun, daha güvenli yeni bir sistem merkezi yapılması gerekmektedir.

Projenin Sonuçları: Proje devam etmektedir.

Açıklamalar: Proje karakteristiği; Danışmanlık, yazılım, donanım, ağ alt yapısı ve eğitim

7.19 e-İmza Destekli Belge ve Arşiv Yönetim Sisteminin Kurulması ve Yaygınlaştırılması Projesi

Projeyi Yürüten Birim: Elektronik Arşiv Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2010-2014

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 195.060.000,00 TL – Kurum Bütçesi ve Evrensel Hizmet Fonu

Projeyi Hazırlayanlar: Elektronik Arşiv Daire Başkanlığı

Proje Ortakları: TÜRKSAT A.Ş.

Projeden Faydalananlar:

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Vatandaş odaklı işleri etkin, güvenilir ve hızlı kılmak, ayrıca sistemi e-devlet uygulamalarına hazır duruma getirmek. Ulaştırma Bakanlığı ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı arasında “Basılı bilgi ve belgelerin e-devlet hizmetlerinde kullanılması için elektronik ortama aktarılacak sayısallaştırılmasına ilişkin işbirliği protokolü” gereğince Sosyal Güvenlik Kurumu'nda bulunan basılı bilgi ve belgelerin, bilgi ve iletişim teknolojilerinin sağladığı imkanlar kullanılarak, e-Devlet hizmetlerinde kullanılabilmesini teminen elektronik ortama aktararak sayısallaştırmaktır.

Projenin Sonuçları: Proje devam etmektedir.

Açıklamalar: Proje karakteristiği; Yazılım, donanım, eğitim, danışmanlık ve sayısallaştırma hizmeti alımı, elektronik imza entegrasyonu

7.20 Veri Ambarının Güncellenmesi, Büyük Veri Altyapısının Kurulması ve Veri Madenciliğinin Geliştirilmesi Projesi

Projeyi Yürüten Birim: Elektronik Yayın ve Bilgi Dağıtım Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2012-2015

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 10.000.000,00 TL – (Kurum Bütçesi)

Projeyi Hazırlayanlar: Elektronik Yayın ve Bilgi Dağıtım Daire Başkanlığı

Proje Ortakları:

Projeden Faydalananlar:

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Mevcut veri ambarı sisteminin kapasitesinin, performansının artırılması, yeni rapor türlerinin eklenmesi, veri madenciliği için yeni analiz araçlarının temin edilmesi, kayıp-kaçakların, usulsüzlüklerin daha hızlı tespiti, ileriye dönük daha doğru projeksiyonlar geliştirilmesi için veri madenciliği modellerinin oluşturularak mevcut veri ambarı ve iş zekası sistemi ile entegre edilmesi amaçlanmaktadır.

Projenin Sonuçları: Proje devam etmektedir.

Açıklamalar: Proje karakteristiği; Yazılım, donanım, eğitim, danışmanlık, hizmet alımı

7.21 Kayıt Dışı Ekonomiyle Mücadele Bilgi Sistemi, SGK Kurumsal Raporlama ve Veri Ambarları, SGK Ağ ve Bilgi Güvenliği İzleme Sistemlerinin Kurumsal Karar Destek Sistemleri ile Entegrasyonu Projesi

Projeyi Yürüten Birim: Elektronik Yayın ve Bilgi Dağıtım Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2013-2014

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 6.000.000,00 TL – (Kurum Bütçesi)

Projeyi Hazırlayanlar: Elektronik Yayın ve Bilgi Dağıtım Daire Başkanlığı

Proje Ortakları:

Projeden Faydalananlar:

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Kayıt dışı ekonomi ile mücadele ile teftiş ve denetim amaçlı tek ekran tasarımı yapmak ve teftiş raporların elektronik ortama alınarak diğer müfettişlik birimleri ile paylaşmaktır. SGK Müfettişleri ve Sosyal Güvenlik Denetmenlerinin sahada yaptıkları denetimlerde, ellerindeki mobil harita sistemi ile sahada var olan işyerlerini karşılaştırıp, eşleşmeyen işyerlerine denetim yaparak kayıt dışı ekonomi ile daha etkin mücadele etmektir.

Projenin Sonuçları: Proje devam etmektedir.

Açıklamalar: Proje karakteristiği; Yazılım, donanım, eğitim, danışmanlık, hizmet alımı

7.22 SOA Entegrasyon ve Kurumsal İzleme Projesi

Projeyi Yürüten Birim: Genel Sağlık Sigortası Yazılımları Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2012-2013

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 3.705.000,00 TL – (Kurum Bütçesi)

Projeyi Hazırlayanlar: Genel Sağlık Sigortası Yazılımları Daire Başkanlığı

Proje Ortakları:

Projeden Faydalananlar:

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Mevzuatın hızlı değişimi karşısında bilgi teknolojileri (BT) hizmetlerinde işletim sürekliliği ve güvenliğini sağlama hususunda gerekli çalışmaları hayata geçirmek.

Projenin Sonuçları: Proje devam etmektedir.

Açıklamalar: Proje karakteristiği; Yazılım, eğitim, danışmanlık, hizmet alımı

7.23 Çalışma ve Sosyal Güvenlik İletişim Merkezi (ALO 170) Kapasite Arttırılması Projesi

Projeyi Yürüten Birim: Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2012-2013

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 13.060.000,00 TL – (Kurum Bütçesi)

Projeyi Hazırlayanlar: Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı

Proje Ortakları: TÜRKSAT A.Ş.

Projeden Faydalananlar: Halk

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Sosyal Güvenlik Kurumu'nun hizmet sunduğu gerçek ve tüzel kişilere; kolay erişilebilir, kapsamlı, düzenli, güvenilir, standart, yeterli düzeyde bilgi akışını, zamanında sağlamak ve kesintisiz hizmet vermek amacıyla Karaman ilinde hizmet vermekte olan Çalışma ve Sosyal Güvenlik İletişim Merkezi (Alo170) hizmetlerinin farklı illerde de hizmet verecek şekilde yaygınlaştırılması ve kapasitenin arttırılması amaçlanmaktadır.

Projenin Sonuçları: Proje devam etmektedir.

Açıklamalar: Projenin karakteristiği; İletişim Merkezi Kapasite Artırımı, Donanım, Yazılım, Eğitim, Hizmet Alımı

7.24 Hukuk Uygulamaları Yazılım Projesi (HUYAP) İcra Programı

Projeyi Yürüten Birim: Hukuk Müşavirliği

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 01.01.2012 - 31.12.2012

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: Projenin tasarım ve yazılımı tamamen Kurum personeli tarafından yapılmak suretiyle, Proje (0) sıfır maliyetle tamamlanmıştır. Herhangi bir finansman kaynağına da ihtiyaç duyulmamıştır.

Projeyi Hazırlayanlar: Hukuk Müşavirliği

Proje Ortakları: Proje ortağı bulunmamaktadır.

Projeden Faydalananlar: SGK Hukuk Müşavirliği, Sosyal Güvenlik İl Müdürlükleri Hukuk Servisleri, Kurumun kadrolu ve sözleşmeli Avukatları, Adalet Bakanlığı İcra Müdürlükleri.

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Proje, Sosyal Güvenlik Kurumunun alacaklı olduğu ve 2004 sayılı İcra İflas Kanunu hükümlerine göre açılan icra dosya süreçlerinin otomasyon sistemi dahilinde açılması, takibi ve sonuçlandırılması gerekçesi ile yapılmıştır.

Amaç ve Hedefler:

- Kurum alacağının SGK-MOSİP üzerinde tahakkuk işlemlerinin gerçekleştirilerek muhasebeleştirilmesi,
- SGK-HUYAP İcra Programı Üzerinden İcra Dosyası ile MOSİP tahakkuk kartı arasında entegrasyon sağlanması,
- İcra Takip Dosyasının veri girişlerinin yapılarak, “Elektronik Takip Talebi” (*.xml dosyası) ile fiziksel icra dosyası formlarının (takip talebi, icra emri, ödeme emri, tebligat zarfları, faiz hesap tabloları vs.) oluşturulması,
- İcra dosyasının açılmasından itibaren dosyanın infaz (ödeme), terkin, iptal, aciz vs. başka şekillerde sonlandırılmasına kadar geçen bütün işlemlerin borçlu bazında süreç takibinin yapılması ve “Ajanda” yönetimi,
- İcra dosyasından yapılan masrafların muhasebeleştirilmesi ve borca eklenmesi, dosya sürecinde tahakkuk değişikliklerinin program üzerinden yapılması,
- Tahsilat ve taksitlendirme işlemlerinin program üzerinden yönetimi,
- “İcra Takip Föyü” elektronik olarak oluşturulması,
- Kurum aleyhine açılan icra takiplerinin ödeme işlemlerinde kullanılmak üzere hesaplama yapılması, fazla ödemelerin önlenmesi,
- Koordinatör Avukatların, kendilerine bağlı sözleşmeli avukatların dosya işlemlerini program üzerinden denetimi,
- Tahsilata yönelik avukat performans ölçme ve değerlendirme işlemleri, özellikle sözleşmeli avukatların performansının ölçülmesinde objektif bir kriter olarak kullanılması,
- Faaliyet raporları ve istatistik raporların hazırlanması ile süreç, avukat ve il bazlı raporlama işlemleri,
- Alacak miktarlarının ve yapılan tahsilatların tam ve doğru bir şekilde tespit edilebilmesinin sağlanması,
- Karmaşık ve son derece zaman alan kanuni faiz ve nispi vekalet ücreti hesaplamalarının program üzerinden kısa sürede ve doğru olarak yapılabilmesi,
- Ölü kişilere ve takip ehliyeti bulunmayan (18 yaşından küçük) kişilere takip açılmasının engellenmesi,
- Tahsil edilen alacaklar hakkında mükerrer icra takibi açılmasının engellenmesi,

- İcra dosyalarının dijital ortama aktarımı sağlanarak fiziksel icra dosyası tutulmaması, (Bu sayede dosya, kağıt, toner, fotokopi vs. gibi kırtasiye masraflarından yılda 265.000-TL tasarruf sağlanacaktır)
- MERNİS entegrasyonu sayesinde borçluların güncel adreslerine kolaylıkla ulaşabilme imkanı bulunması,
- Tahsil edilen paraların ilgili Kurum hesaplarına otomatik olarak mahsup ve aktarımı program aracılığıyla yapılabildiğinden icra tahsilat bordrosu düzenlenmesine gerek kalmaması,
- İş yükü altında ezilen icra personelinin iş yükünün azaltılarak tahsilata yönelik haciz ve satış işlemleri için daha fazla vakit ayırabilmesinin sağlanması,
- Ülke genelinde birimler arasında uygulama birliğinin sağlanması.

Projenin Sonuçları: Proje planlanan sürede tamamlanarak uygulamaya konulmuş ve halen Kurumumuzun ilgili ünitelerinde kullanılmaktadır. Proje ile ulaşılmak istenen hedefler gerçekleşmeye başlamış, derdest icra dosyalarının proje dahilinde elektronik ortama kayıt işlemleri devam etmektedir. İcra dosyalarının yürütümü bakımından ülke genelinde uygulama birliği sağlanmış ve personelin iş yükü azaltılmış, buradan elde edilen iş gücü haciz ve diğer icra işlemlerine kaydırılmıştır. Kurumun icra takibine konu alacakları muhasebe otomasyon sistemi ile yapılan entegrasyon sayesinde kayıt altına alınmış ve raporlama işlemleri buradan elde edilen veriler üzerinden sağlıklı bir şekilde alınmaya başlanmıştır. Özellikle sözleşmeli avukatların denetimi, icra dosyalarında tahsilata yönelik performans ölçme ve değerlendirme işlemleri program üzerinden yapılmaya başlanmıştır. Elektronik dosyalama sistemine geçilmiş, kağıt ve kırtasiye malzemelerinden tasarruf sağlanmıştır.

Açıklamalar:

7.25 Hukuk Uygulamaları Yazılım Projesi (HUYAP) İcra Programı

Projeyi Yürüten Birim: Hukuk Müşavirliği

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 01.01.2012 - 31.12.2012

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: Projenin tasarım ve yazılımı tamamen Kurum personeli tarafından yapılmak suretiyle, Proje (0) sıfır maliyetle tamamlanmıştır. Herhangi bir finansman kaynağına da ihtiyaç duyulmamıştır.

Projeyi Hazırlayanlar: Hukuk Müşavirliği

Proje Ortakları: -

Projeden Faydalananlar: Hukuk Müşavirliği, Sosyal Güvenlik İl Müdürlükleri Hukuk Servisleri, Kurumun kadrolu ve sözleşmeli Avukatları, Adalet Bakanlığı İcra Müdürlükleri.

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Proje, Sosyal Güvenlik Kurumunun alacaklı olduğu ve 2004 sayılı İcra İflas Kanunu hükümlerine göre açılan icra dosya süreçlerinin otomasyon sistemi dahilinde açılması, takibi ve sonuçlandırılması gerekçesi ile yapılmıştır.

Amaç ve Hedefler:

- Kurum alacağının SGK-MOSİP üzerinde tahakkuk işlemlerinin gerçekleştirilerek muhasebeleştirilmesi,
- SGK-HUYAP İcra Programı Üzerinden İcra Dosyası ile MOSİP tahakkuk kartı arasında entegrasyon sağlanması,
- İcra Takip Dosyasının veri girişlerinin yapılarak, “Elektronik Takip Talebi” (*.xml dosyası) ile fiziksel icra dosyası formlarının (takip talebi, icra emri, ödeme emri, tebligat zarfları, faiz hesap tabloları vs.) oluşturulması,
- İcra dosyasının açılmasından itibaren dosyanın infaz (ödeme), terkin, iptal, aciz vs. başka şekillerde sonlandırılmasına kadar geçen bütün işlemlerin borçlu bazında süreç takibinin yapılması ve “Ajanda” yönetimi,
- İcra dosyasından yapılan masrafların muhasebeleştirilmesi ve borca eklenmesi, dosya sürecinde tahakkuk değişikliklerinin program üzerinden yapılması,
- Tahsilat ve taksitlendirme işlemlerinin program üzerinden yönetimi,
- “İcra Takip Föyü” elektronik olarak oluşturulması,
- Kurum aleyhine açılan icra takiplerinin ödeme işlemlerinde kullanılmak üzere hesaplama yapılması, fazla ödemelerin önlenmesi,
- Koordinatör Avukatların, kendilerine bağlı sözleşmeli avukatların dosya işlemlerini program üzerinden denetimi,
- Tahsilata yönelik avukat performans ölçme ve değerlendirme işlemleri, özellikle sözleşmeli avukatların performansının ölçülmesinde objektif bir kriter olarak kullanılması,
- Faaliyet raporları ve istatistikî raporların hazırlanması ile süreç, avukat ve il bazlı raporlama işlemleri,
- Alacak miktarlarının ve yapılan tahsilatların tam ve doğru bir şekilde tespit edilebilmesinin sağlanması,
- Karmaşık ve son derece zaman alan kanuni faiz ve nispi vekalet ücreti hesaplamalarının program üzerinden kısa sürede ve doğru olarak yapılabilmesi,
- Ölü kişilere ve takip ehliyeti bulunmayan (18 yaşından küçük) kişilere takip açılmasının engellenmesi,
- Tahsil edilen alacaklar hakkında mükerrer icra takibi açılmasının engellenmesi,

- İcra dosyalarının dijital ortama aktarımı sağlanarak fiziksel icra dosyası tutulmaması, (Bu sayede dosya, kağıt, toner, fotokopi vs. gibi kırtasiye masraflarından yılda 265.000-TL tasarruf sağlanacaktır)
- MERNİS entegrasyonu sayesinde borçluların güncel adreslerine kolaylıkla ulaşabilme imkanı bulunması,
- Tahsil edilen paraların ilgili Kurum hesaplarına otomatik olarak mahsup ve aktarımı program aracılığıyla yapılabildiğinden icra tahsilat bordrosu düzenlenmesine gerek kalmaması,
- İş yükü altında ezilen icra personelinin iş yükünün azaltılarak tahsilata yönelik haciz ve satış işlemleri için daha fazla vakit ayırabilmesinin sağlanması,
- Ülke genelinde birimler arasında uygulama birliğinin sağlanması.

Projenin Sonuçları: Proje planlanan sürede tamamlanarak uygulamaya konulmuş ve halen Kurumumuzun ilgili ünitelerinde kullanılmaktadır. Proje ile ulaşılmak istenen hedefler gerçekleşmeye başlamış, derdest icra dosyalarının proje dahilinde elektronik ortama kayıt işlemleri devam etmektedir. İcra dosyalarının yürütümü bakımından ülke genelinde uygulama birliği sağlanmış ve personelin iş yükü azaltılmış, buradan elde edilen iş gücü haciz ve diğer icra işlemlerine kaydırılmıştır. Kurumun icra takibine konu alacakları muhasebe otomasyon sistemi ile yapılan entegrasyon sayesinde kayıt altına alınmış ve raporlama işlemleri buradan elde edilen veriler üzerinden sağlıklı bir şekilde alınmaya başlanmıştır. Özellikle sözleşmeli avukatların denetimi, icra dosyalarında tahsilata yönelik performans ölçme ve değerlendirme işlemleri program üzerinden yapılmaya başlanmıştır. Elektronik dosyalama sistemine geçilmiş, kağıt ve kırtasiye malzemelerinden tasarruf sağlanmıştır.

Açıklamalar:

7.26 TEYON “Teftiş Yönetim Yazılımı Projesi”

Projeyi Yürüten Birim: Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 18.05.2012 – 10.09.2012

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 43.000,00TL – (Kurum Bütçesi)

Projeyi Hazırlayanlar: Risk Analizi ve Sürekli Denetim Grup Başkanlığı

Proje Ortakları: -

Projeden Faydalananlar: Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı Personeli

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Yazılım projesinin amacı SGK Teftiş Başkanlığı Ekip Yönetim ihtiyaçlarını bugün ve gelecekte de yönetebilecek, son teknolojik imkanların kullanıldığı, kullanıcı dostu ve bütün teftiş faaliyetlerini barındırabilecek TEYON yazılımının gerçekleştirilmesidir.

TEYON ile birlikte Kurul’un mevcut kullandığı yazılımın bütün fonksiyonlarının gerçekleşmesi, buna ek olarak sahada teftiş faaliyeti yürüten müfettişlerin ve teftiş sonucu raporlarda alınan kararlar çerçevesinde aksiyon alması gereken ünitelerin de sisteme dahil edilmesidir. Bütün bunlara ek olarak yazılımın mevcut SGK sistemlerine tam entegrasyonun sağlanarak iş yükünün azaltılması ve teftiş faaliyetlerindeki etkinliğin artırılması hedeflenmektedir.

Teftiş yönetim uygulaması dört modülden oluşmaktadır.

Sistem Yönetim Modülü: Bu modülün amacı TEYON sisteminde yer alan bütün “admin” işlemlerinin sağlanmasıdır. Sisteme kullanıcı tanımlama, yetkilendirme, parametrelerin düzenlenmesi ve konfigürasyon gibi işlemler bu modül kullanılarak gerçekleştirilecektir

Personel Yönetim Modülü: Bu modülün amacı doğrudan SGK Intra üzerinden alınan ve sisteme tanımlanan kullanıcılarla (müfettiş ve diğer) ile ilgili bilgilerin sağlanması ve yönetilmesidir. Bu sayede sisteme dahil edilen personelin özlük, geçmiş atamaları, eğitim durumu gibi bilgiler doğrudan TEYON üzerinden izlenebilir ve yönetilebilir hale gelmektedir.

Görevlendirme Modülü: Bu modülün amacı Kurum bünyesinde görev alan müfettişlerin görevlendirme, görev takip işlevlerinin yönetimidir.

Raporlama ve Dashboar Modülü: Sistem üzerinde yapılan bütün işlemler veri tabanına kaydedilecek olup bu nedenle bu bilgiler üzerinden istenilen raporlar oluşturulabilecektir

Projenin Sonuçları: Proje Tamamlandı.

Açıklamalar: Teyon Sistemine Teftiş verileri yükleniyor.

7.27 Mali Yönetim ve Otomasyon Sistemi Projesi (MOSİP)

Projeyi Yürüten Birim: Sosyal Güvenlik Kurumu, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Muhasebe Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 01.10.2009- Devam Ediyor.

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: Uygulama geliştirilmesi için Kurum içi kaynaklara öncelik verildi. Bu amaçla öncelikle uygun personel seçimi yapıldı ve gerekli eğitimler sağlandı. Kurum personelinin yetersiz kaldığı durumlarda piyasadan hizmet satın alındı.

Projede ihtiyaç duyulan mali kaynaklar için Kurum bütçesi kullanıldı. Bu amaçla yatırım programına projeler konuldu ve Yönetim Kurulu onayı ile kullanma yetkisi alındı.

Proje ekibinde Kurum içinden 20 adet idari uzman ve bilişim uzmanı istihdam edildi. Bu kişiler için, yaklaşık olarak 2,5 milyon ABD Doları harcama yapıldı.

Projenin yazılımı için tasarım ve kodlama hizmeti özel bir firmadan satın alındı. Bu amaçla Kurum bütçesinden yaklaşık olarak 5 milyon ABD Doları harcama yapıldı.

Donanım ihtiyaçları piyasadan temin edildi. Bu amaçla yaklaşık olarak 2,5 milyon ABD Doları harcama yapıldı.

Kullanılacak veri tabanı lisansları piyasadan temin edildi. Bu amaçla yaklaşık 2 milyon ABD Doları harcama yapıldı.

Teknik personelin eğitimi için yaklaşık olarak 250 bin ABD Doları harcama yapıldı.

Projeyi Hazırlayanlar: Muhasebe Daire Başkanlığı

Proje Ortakları: Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Maliye Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, 27 Milli banka, Adalet Bakanlığı (UYAP), Hizmet Sunumu Genel Müdürlüğü, Sigorta Primleri Genel Müdürlüğü, Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü, NKR Yazılım Ltd. Şti., IBM-Türkiye

Projeden Faydalananlar: Uygulamadan, yaklaşık olarak, 10 milyon emekli aylığı alan kişi, 35 bin sağlık hizmeti sunan kişi, 7 milyon civarında prim ödeyen mükellef, tahsilat yapan 27 bankanın 10 civarındaki şubesi yararlanmaktadır.

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Kurumun, yaklaşık 19 milyon sigortalıdan toplamış olduğu sigorta primleri ile 10 milyon kişiye, gelir ve aylık adı altında gelir transfer etmekte, sigortalı olarak çalışanlara geçici olarak iş göremedikleri dönemlerde ödeme yapmakta ve kapsam dahilindeki yaklaşık 70 milyon kişiye 30 bini aşkın sağlık hizmet sunucundan sağlık ve ilaç tedarik etmek suretiyle sağlık hizmeti sunmaktadır.

Tüm bu işlemlerin yarattığı mali işlemlerin hacmi yaklaşık olarak 250 milyar ABD Doları civarındadır.

Projeyi başlatmadan önceki durumda tüm bu mali işlemler, çok dağınık sistemler üzerinde yaratılmakta ve gerçekleştirildikten sonra Kurum bütçesi ve muhasebe sistemi ile ilişkilendirilmeye çalışılmaktaydı. Ödeme ve tahsilat işlemleri taşra birimlerimiz tarafından açılan banka hesapları üzerinden gerçekleştirilmekteydi. Bu kapsamda yaklaşık olarak 3000 adet banka hesabı açtırılmıştı. Muhasebe kayıtları işlemlerin toplam mali sonuçları itibariyle muhasebeleştirilmekteydi ve her hangi bir kişiye ait mali olaya ilişkin sorun yaşandığında, muhasebe kayıtlarından yola çıkarak işlemin bütçe ve mevzuata uygunluğunu takip etmek imkanı bulunmamaktaydı. Örneğin emekli aylığı ödemeleri, bu amaçla kurulmuş 4 ayrı sistem üzerinde tahakkuk ettirilmekte ve ödeme listeleri bu sistemlerden doğrudan bankalara gönderilmekteydi: Tahakkuk eden ödemeler, bunlardan yapılan kesintiler ve ödenecek tutarlar toplu olarak muhasebe kayıtlarına alınmaktaydı. Bu durumda bankaya verilen ödeme listelerinin aktarılan para ile ilişkisi muhasebe kayıtlarında yer almamaktaydı. Aynı şekilde muhasebe kayıtlarında yer alan kesintilerin kimlere ait olduğu bilgisi muhasebe kayıtlarında yer almamaktaydı.

Yaklaşık 20 milyar ABD Doları hacmindeki sağlık harcamaları, başka bir sistem üzerinde tahakkuk ettirilmekte, ödeme yapılacak kişilere ait listeler bu sistem üzerinde düzenlenerek, bankalara gönderilmekte toplam parasal tutarlar muhasebe kayıtlarında yer almaktaydı. Her iki durumda da gerçekleşen mali olayı muhasebe kayıtları ile bire bir ilişkilendirmek mümkün bulunmamaktaydı.

Kurumun gelir tahsilat işlemleri de aynı durumdaydı: Gelirler, bu amaçla kurulmuş çok sayıda sistem üzerinde tahakkuk ettirilmekte, tahsilat bu kayıtlar temel alınarak gerçekleştirilmekte ve tahsilat miktarı toplam tutarlar olarak muhasebe kayıtlarına alınmaktaydı. Bu sistemlerde Kurum gelirlerine ilişkin tahakkuk ve tahsilat kayıtlarına muhasebe sistemi dışında çok sayıda müdahale yapılmış ve gerçek mali durumun muhasebe kayıtlarından farklılaşmasına yol açılmıştır.

Bu durum, kişilere yapılan ödemelerin gerçek mahiyetinin bütçe ile olan ilişkisini koparması sebebiyle mali tabloların yanlış düzenlenmesine ve mali yönetimi olumsuz etkilemesine sebep olduğu gibi hak ve yükümlülüklerin muhasebe kayıtları üzerinden takip edilmesini ve denetlenmesini imkansız kılmaktaydı. Aynı şekilde, Kurumun alacaklarının takibinde muhasebe denetimi imkansız hale gelmekteydi.

Bu durum sigortalı ve emeklilerle, Kuruma sağlık hizmeti sunan hastane ve eczaneleri, mal ve hizmet satın aldığımız gerçek ve tüzel kişileri, Kurumun muhasebe hizmetini ifa eden görevlileri, hesap vermek durumunda olan yöneticileri ciddi zorluklarla yüz yüze bırakmaktaydı. Bu yapı yüzünden Kurumumuz uzun yıllar mali tablolarını sağlıklı bir biçimde düzenleyememiş, Kurum harcamalarının bütçe ile verilen yetkiler çerçevesinde gerçekleştirilmesini kontrol altına alamamıştır.

Gelir kayıtlarına yapılan müdahaleler yüzünden alacak takip sistemimiz kontrol dışına çıkmış ve muhasebe kayıtları Kurumun tahakkuk edip de tahsil edilemeyen alacaklarını takip edemez hale gelmiştir. Gelire ilişkin kayıtlara muhasebe kuralları dışında müdahale edilmesi, mali denetimi ortadan kaldırmak suretiyle ciddi bir yolsuzluk ve usulsüzlük riski yarattığı gibi, mali tabloların gerçek mali durumu yansıtmaktan uzaklaşmasına sebep olmuştur.

Proje; sosyal güvenlik sisteminin mali yönetiminde teknolojiye en yüksek düzeyde yararlanmak, muhasebe disiplini tüm mali işlemlere hakim kılmak ile ilgilidir.

Bu çerçevede mal alımları ile ilgili süreç, belirlenen ihtiyaçların fiziksel miktar, tahmin edilen birim fiyatları ve ilişkili olduğu bütçe kalemi itibarıyla sisteme girilmesi ile başlar. Bütçede yeterli harcama izni olup olmadığı sistem üzerinde kontrol edilir. Harcama izni varsa ihale süreci başlatılır ve sonuçlandırılır. Teslim alınan mal miktarı sisteme girilir. İhalede oluşan birim fiyatlar üzerinden stok ve diğer varlık kayıtları oluşturulur. Harcama toplamı otomatik olarak muhasebeleştirilir.

Yaklaşık 10 milyon emekli için tahakkuk listeleri, ilgili sistemlerden elektronik ortamda aktarılır. Harcama toplamı sistem tarafından hesaplanarak, muhasebe kaydına alınır. Ödeme işlemleri sırasında ilgililerden olan alacaklarımız sistemde kontrol edilir ve kesinti yapılır. Yapılan kesintiler otomatik olarak muhasebe kayıtlarına alınır. Ödeme listeleri sistem üzerinde düzenlenir ve elektronik ortamda bankalara aktarılır. Bu şekilde her bir kişi için tahakkuk eden, kesilen ve ödenen tutarlar muhasebe disiplini altında kayıt altına alınır.

Sağlık hizmetleri, yaklaşık 35 bin civarında sağlık hizmeti sunucusundan tedarik edilir ve 70 milyon kişiye sunulur. Bu hizmetler hak sahibi kişiler için Kurum sisteminden provizyon alındıktan sonra sunulur.

Projenin Sonuçları: Uygulamamızın sonucu, mali olayların, tam olarak belirlenmiş ilke ve kurallar çerçevesinde uygulanmasını sağlamaktır. Aynı işlemler için uygulama birliği sağlanmış ve tanımlanmış çerçeve dışına çıkılmasını kesin olarak engellemiş durumdadır.

Girişimi başarılı yapan temel unsur mali süreç içindeki bütün aşamaların bir biri ile ilişkisinin tek bir sistem üzerinde sağlanmış olmasıdır. Sistemin belirli bir işlem envanterine dayalı olması, her bir işlemin dayandığı temel verilerin tespit edilmesi, bu verilerin formüle edilmesi sonucu süreçlerin otomasyonu kontrol ve uygulama kolaylığı sağlamıştır. Sistemin bu özelliği tam olarak şeffaflık sağlamak suretiyle kayıtların güvenilir olmasını sağlamıştır.

Uygulama, mali işlemler için, veri tabanı üzerinde çalışan prosedürlere gömülü iş kuralları temelinde çalışan bir otomasyon sistemidir. Bu özelliği dolayısıyla kayıtların değiştirilmesi, başka

türlü oluşturulması mümkün bulunmamaktadır. İş kuralları tamamıyla yasal düzenlemeleri yansıttığından, yasal çerçeve dışında her hangi bir olay gerçekleştirilmesi mümkün değildir. Bu özellikleri dolayısıyla sistem, tam etkin bir mali yönetim imkanı sunmakta, mali tablolarımız gerçek mali olayları tam olarak yansıtmaktadır.

Açıklamalar: Sistem, son derece esnek bir yapı üzerine oturduğu için rahatlıkla sürdürülebilir ve devredilebilir durumdadır.

Ülkemiz, yaklaşık olarak 3 asırdır süren bir modernleşme gayreti içindedir. Bunun sonucu olarak devlet yönetimini, gelişmiş ülkelerin tecrübeleri rehberliğinde, yasal temeller üzerine oturtmaya çalışmaktadır. Söz konusu yasal düzenlemeler bilimsel çalışmaların sonucu olarak ortaya çıkan maliye teorisi çerçevesinde yapılmaktadır.

Bu çerçevede ülkemiz tarafından kabul edilen bütçe rejimi uluslararası standartlara uygun olarak biçimlendirilmiştir. Muhasebe sistemi de, aynı şekilde genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri çerçevesinde biçimlendirilmiş, çift taraflı kayıt tekniğine dayalıdır ve ESA 95 standartlarına uygundur.

Yasal olarak yukarıda anlatılan çerçeve içinde sistemin iş kuralları belirlenmiştir. Bu iş kuralları mali olayların parlamento tarafından bütçe kanunu ile belirlenmesi esasını yansıtmaktadır. Devlet organlarının tüm faaliyetleri bu bütçe çerçevesinde gerçekleşmek zorundadır. Kurulan sistem, mali işlemlerin, uluslararası standartlara uygun şekilde kodlanmış bir bütçe çerçevesinde gerçekleştirilmesi esasına dayalıdır ve bunu sağlamak üzere tasarlanmıştır. Bu çerçevede mali işlemlerin tabi olduğu süreçlerin bütün aşamaları birbiriyle ilişkilidir. Bu aşamalardan birisi tamamlanmadan diğer aşamaya geçmek mümkün değildir.

Böylelikle uygulama içi denetim tam olarak sağlanmış olmaktadır.

İkinci olarak, sistem, mali olayların dayalı olduğu verilerin tespiti ve formüle edilmesine dayalıdır. Muhasebe sistemi, bu veriler ve belirlenmiş formüller üzerinden üretilen otomatik kayıtlar dayalı olarak işlemektedir. Bu sebeple iyi eğitilmiş, az sayıda bir çekirdek ekip tarafından tasarlanabilir ve değiştirilebilir durumdadır. Aynı şekilde, çok yaygın bir uzmanlık ihtiyacını ortadan kaldırmakta, operatör seviyesinde kullanıcılarla sistemi işletmek mümkün olmaktadır.

Üçüncü olarak, sistemin iş kuralları veri tabanı üzerinde çalışan prosedürlere gömülmüştür. Veri tabanı prosedürlerin yazılması, değiştirilmesi son derece kolaydır. Bu sayede çok kısa sürelerde değişikliklere uyum sağlanabilir durumdadır. İhtiyaç duyulan personel çok kısa süre içinde eğitilebilir, uygulama geliştirmeye başlayabilir.

Sistem kullanıcı tarafından en az sayıda veri girişine dayalıdır ve diğer tüm aşamalar otomatikleştirilmiştir. Bu sebeple sistemin işletme maliyetleri son derece düşüktür. Örnek olarak bu sistemden önce yaklaşık 3000 personel ile yürütülen tahsilat işlemleri, şu an yaklaşık 20 personel tarafından yürütülür hale gelmiştir.

Sistemin dayandığı iş kurallarının uluslararası sisteme uygunluğu, kullanılan teknolojilerin yaygınlığı, kolay kullanılabilir olması sebebiyle uluslararası düzeyde çok kolaylıkla yaygınlaştırılabilir durumdadır. Uygulama içinde bütün mali süreçler kapsanmış durumdadır ve bu sebeple en yüksek derecede uygulama içi ve uygulama dışı denetim imkanı vermektedir. Merkezi ödeme ve tahsilat yapısı sebebiyle en etkili nakit yönetimi imkanını sağlamaktadır. Dayandığı teknolojilerin yaygınlığı ve esnekliği sayesinde banka sistemi ile kolay entegre edilebilir durumdadır.

7.28 Otomatik İcra Programı

Projeyi Yürüten Birim: İşverenler Prim Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2012 yılında başlamış ve halen devam etmektedir.

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: -

Projeyi Hazırlayanlar: İşverenler Prim Daire Başkanlığı

Proje Ortakları: -

Projeden Faydalananlar: Kurum yöneticileri, çalışanları

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Kurum alacaklarının takip ve tahsilinin hızlandırılması amacıyla hazırlanan otomatik icra programı vasıtasıyla ödeme vadesi geçmiş sigorta primi ve işsizlik sigorta prim borçlarının icra havuzuna otomatik olarak aktarılması sağlanmıştır.

Projenin Sonuçları: Her yıl için dört ayda bir olmak üzere Kurum alacakları online olarak icra havuzuna atılmakta ve tahsilat süreci hızlandırılmaktadır.

Açıklamalar:

7.29 Prim Toplama Maliyetinin Ölçülmesine İlişkin Çalışmalar

Projeyi Yürüten Birim: İşverenler Prim Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2012 yılında başlamış ve bitmiştir.

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: Kurum kaynaklarının kullanılmasından dolayı maliyet çıkmamıştır.

Projeyi Hazırlayanlar: İşverenler Prim Daire Başkanlığı

Proje Ortakları: -

Projeden Faydalananlar: Kurum yöneticileri

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Sosyal Güvenlik Kurumunun prim tahsilatını yapabilmek için katlandığı maliyeti ölçme amacı taşımaktadır.

Projenin Sonuçları: 100 TL prim tahsilatı için Kurum tarafından yapılan giderlerin 88 kuruş (0,88 TL) olduğu belirlenmiştir.

Açıklamalar:

7.30 Hizmet Alanlar ve Paydaşlar Anketi

Projeyi Yürüten Birim: Strateji Geliştirme Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 21.09.2012-31.12.2012

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 125.000,00 TL – (Kurum Bütçesi)

Projeyi Hazırlayanlar: Stratejik Yönetim Daire Başkanlığı

Proje Ortakları: Bütçe Daire Başkanlığı - Muhasebe Daire Başkanlığı
Yüklenici Firma: Method Araş. ve Müh.İnş. San. Tic.ltd.Şti

Projeden Faydalananlar: Hizmet Alan ve Paydaşlar

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Sosyal güvenlik sisteminin, hizmet alanlar (aktif sigortalı, pasif sigortalı, hak sahipleri ve yalnızca genel sağlık sigortalısı olan bireyler)ve diğer paydaşlar(işveren, muhasebeci/mali müşavir, sağlık hizmet sunucusu, tıbbi malzeme sağlayıcısı, eczacı/optikçi olan bireyler)tarafından nasıl algılandığını ortaya koymak ve sunulan hizmetlerin en yüksek faydayı sağlaması için alınacak tedbirleri ve uygulanacak stratejileri tespit etmeye yönelik veri ve enformasyonu elde etmektir.

Projenin Sonuçları: Anket çalışması uygulanan hizmet alan ve paydaşların, Sosyal Güvenlik Kurumunun sunmuş olduğu hizmetlerden memnuniyeti ölçülmüş, Kurumun sunduğu hizmet kalitesinin iyileştirilmesine yönelik gerekli çalışmalar merkez ve taşra birimleri bazında başlatılmıştır.

Açıklamalar: Kamu İhale Kanunu kapsamında Doğrudan temin usulü ile 21/f kapsamında İdarenin ihtiyacı olan teknik şartnamede veya çalışmada belirtilen mal alımı işinin belirlenen şartlar dahilinde Yüklenici tarafından sağlanması şeklinde yapılmıştır.

7.31 Sosyal Güvenlik Kurumu Bireysel Öneri Sistemi

Projeyi Yürüten Birim: Strateji Geliştirme Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 16.08.2010- Kurum politikası gereği devam ediyor.

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: Kurum personeli kullanılarak bu proje oluşturulmuştur.

Projeyi Hazırlayanlar: Stratejik Yönetim Daire Başkanlığı

Proje Ortakları: Stratejik Yönetim Daire Başkanlığı - Hizmet Sunumu Genel Müdürlüğü

Projeden Faydalananlar: Kurum merkez ve taşra teşkilatında yer alan tüm çalışanlar

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Bu projenin amacı, çalışanlarımızın bilgi, beceri ve deneyimlerinden yola çıkarak, Kurumumuzun gelişimine katkı sağlayacak önerilerinin alınması ve etkin bir şekilde değerlendirilmesine yönelik esasların belirlenmesi, bu kapsamda gerçekleştirilecek iş ve işlemleri yürütmekle sorumlu kişi, grup ve kurulların görev, yetki ve sorumluluklarını düzenlemektir.

Projenin Sonuçları: Proje sonucunda sisteme bugüne kadar;

- 16/08/2010 – 04/11/2011 Döneminde 268,
- 05/11/2011 – 31/12/2011 Döneminde 194
- 01/01/2012 – 08/08/2012 Döneminde 127
- 08/08/2012 – 01/04/2013 Döneminde 304 olmak üzere toplam 893 öneri gönderilmiştir. Bundan sonra da öneriler alınmaya devam edilmektedir.

Açıklamalar: Proje; 16/08/2010 tarihinde uygulanmaya başlanmıştır ve herhangi bir bitiş süresi öngörülmemiştir. Kurum çalışanlarının genel işleyiş ve uygulamalarla ilgili sunacağı öneriler, Kurum gelişimi açısından önem arz etmektedir. Uygun bulunan önerilerin Bireysel Öneri Sistemi Usul ve Esaslarına göre ilgili birimler tarafından takibinin yapılması ve uygulanması gerekmektedir.

7.32 Sosyal Güvenlik Kurumunun Kapasitesinin Arttırılması Teknik Yardım Projesi

Projeyi Yürüten Birim: AB ve Dış İlişkiler Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihleri: 8 Ocak 2010 – 8 Haziran 2012

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 1.110.000 Avro (1.095.000 Avrosu AB Hibesi)

Projeyi Hazırlayanlar: AB ve Dış İlişkiler Daire Başkanlığı

Projeden Faydalananlar: SGK, ÇSGB, İŞKUR ve Sosyal Taraflar

Projenin Gerekçesi, Amacı ve Hedefleri: Avrupa Birliğine (AB) katılım sürecinde 2 Nolu İşçilerin Serbest Dolaşımı Faslı kapsamında, sosyal güvenlik sistemlerinin eşgüdümü konusunda Topluluk mevzuatına göre yetkili kurum olarak belirlenmiştir. Söz konusu fasla ilişkin olarak, 2008 yılına dek, Avrupa Komisyonunca her yıl yayımlanan ilerleme raporlarında herhangi bir ilerleme kaydedilmediği belirtilmiştir. Bu bağlamda AB ve Dış İlişkiler Daire Başkanlığınca yürütülmekte olan ve Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) kapsamında finansmanı sağlanan “Sosyal Güvenlik Kurumunun Kapasitesinin Arttırılması Projesi” ile Türk Sosyal Güvenlik Mevzuatının, söz konusu fasıl ile ilgili olarak topluluk müktesebatına uyumlaştırılması sürecinde idari kapasitenin arttırılması hedeflenmektedir.

Yine 2009 yılı İlerleme Raporunda anılan fasıl kapsamında kurumsal ve idari kapasitenin arttırılması hususunda ilerleme kaydedildiğinden söz edilmiş ve bu bağlamda yürütülen Projeden bahsedilmiştir.

Projenin Sonuçları: Türkiye'nin 2 No'lu işçilerin serbest dolaşımı faslı müzakereleri için gereken kurumsal kapasiteye ulaşması desteklenmiştir.

Açıklamalar: Eğitimler: Proje kapsamında “AB Sosyal Müktesebatı” konulu eğitimler gerçekleştirilmiştir. Bu eğitimlere Kurumumuz ve diğer kurumlardan 115 kişi faydalanmıştır. Ayrıca SGK ve İŞKUR'da çalışan toplam 20 kişi bu eğitici olarak yetiştirilmiştir. Kurumumuz ve Bakanlık personelinden oluşan 26 kişiye 3 hafta süren Proje Döngüsü Yönetimi (PDY) eğitimi verilmiştir. Bu eğitimleri başarı ile tamamlayan ve katılım gösterenler kısa süreli iş üstünde eğitim için AB ülkelerine gönderilmişlerdir.

1. Konferans ve çalıştaylar: Ankara, Adana ve İstanbul illerinde konferanslar düzenlenmiştir. Ayrıca “AB’de Sosyal Güvenlik”, “Eşit Muamele”, “Mesleki Emeklilik” ve “Esnek Güvence” konularında çalıştaylar düzenlenmiştir.

2. Proje web sitesi (www.sgk-kap.org) hazırlanmış olup, proje kapsamında hazırlanan her türlü bilgi dokümanları, sunumlar ve raporlar internet sitesinde yer almaktadır. Web sitesinde ayrıca bir arama motorunun yer alması öngörülmüştür. Proje sonuçlarının sürdürülebilirliğini teminen, Kurumumuzun yapmakta olduğu yeni portal çalışmaları çerçevesinde, söz konusu veri tabanının Kurumumuz veri tabanına aktarılması çalışmaları devam etmektedir.

3. AB’de sosyal güvenliğin koordinasyonu, AB ülkelerinde çalışan Türk vatandaşlarının durumu, AB’ye katılım ile sosyal güvenlik alanında karşılaşılabilecek zorluklar ve Sosyal Güvenlik Kurumu hakkında 4 adet broşür hazırlıkları ve bunlara ilişkin poster çalışmaları tamamlanmış olup, basım aşamasına gelinmiştir.

4. Müktesebatın Türk Mevzuatına aktarılması bakımından, bir yol haritası niteliğinde Strateji Belgesi hazırlanmış olup çeviri çalışmaları devam etmektedir.

5. AB’de Sosyal Güvenlikte Yeni Trendler ve AB’de Primsiz Ödemeler Konulu Raporların hazırlıkları tamamlanmış olup çeviri çalışmaları devam etmektedir.

7.33 Yenilikçi Yöntemlerle Kayıtlı İstihdamın Teşviki Projesi I (KİTUP I)

Proje Yürüten Birim: SGK AB Dış İlişkiler Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihleri: 28 Eylül 2010-27 Haziran 2012

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 13.706.000€
11.650.000€ (Dış Kaynak)

Proje Hazırlayanlar: SGK AB ve Dış İlişkiler Daire Başkanlığı

Proje Ortakları: SGK Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı

Projenin Faydalananlar: SGK, ÇSGB, İŞKUR, kayıt dışı istihdam ile mücadele alanında görev yapan kamu kurumlar ve sosyal taraflar

Projenin Gerekçesi, Amacı ve Hedefleri: Başta Sosyal Güvenlik Kurumu olmak üzere ilgili kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarının kapasitelerinin geliştirilmesi ile kayıt dışı istihdam sorunun çözümünde yenilikçi yaklaşımların ve sosyal diyalogun desteklenmesi ve kayıtlı çalışmaya yönelik farkındalığın artırılması.

Projenin Sonuçları: “Kayıtlı İstihdamın Yenilikçi Yöntemlerle Teşviki” projesi kapsamında çok sayıda eğitim, farkındalık artırma etkinliği ve akademik çalışma düzenlenmiş, STK ve ilgili yerel kurumların hazırlamış olduğu 42 projeye 100.000-350.000 Avro arasında değişen miktarlarda hibe sağlanmıştır. Böylece ilk defa kayıtdışı istihdamda mücadelede yerel aktörlerce ortaya konan fikirler desteklenmiş ve Sosyal Güvenlik Kurumunun tanıtımı bu aktörler eliyle, dolaylı ama daha doğal bir yolla gerçekleşmiştir.

Yaklaşık 7200 kişinin çeşitli nitelikli eğitimler aldığı hibeler neticesinde hemen kursların bitişini takip eden süreçte kursiyerlerden 3000'nin ilk kez SGK girişleri yapılmıştır. Kursları başarıyla bitirenlerin tamamının ilgili kurumlarca onaylı bir sertifikasyon sürecinden geçtikleri göz önüne alınırsa bu sayının daha da artacağı söylenebilir.

Ayrıca hibe projesi uygulayan illerde farkındalık artırma faaliyetleri yoğun biçimde düzenlenerek, kayıtdışı istihdamla mücadele ve sosyal güvenliğin önemi alanlarında sayısız konferans, televizyon programı, yarışma düzenlenmiş, basılı ve görsel materyaller hazırlanarak halka dağıtılmıştır. Ayrıca 43 sosyal güvenlik il müdürlüğünün Kayıt Dışı İstihdam ile Mücadele (KADİM) Servisi tefriş edilmiştir.

2012 yılında KİTUP Projesi kapsamında;

- 154 katılımcıyla Hatay, Konya, Eskişehir, Elazığ ve Tekirdağ'da bölgesel eğitimler ve 70 katılımcıyla istatistik konulu merkezi ve yerel eğitim programları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, Proje kapsamında gidilen illerde; ortalama 35 personelin katıldığı AB ve Proje eğitimleri düzenlenmiştir. Bu eğitimler Ocak ayında Ordu ve Kahramanmaraş'ta, Şubat ayında Bursa ve Sinop'ta, Mart ayında Hatay ve Konya'da, Nisan ayında Eskişehir ve Elazığ'da ve Mayıs ayında Tekirdağ'da gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Kasım ayında İzmir İl Müdürlüğümüzde iki ayrı gruba AB fonlarının kullanımına yönelik proje hazırlama eğitimi düzenlenmiştir.
- Oluşturulan üç çalışma grubunun 30 kişi ile gerçekleştirilen son toplantısı ve her üç çalışma grubunun da bir araya geldiği çalıştay yapılmıştır.
- Farkındalık arttırmaya yönelik konferanslar, Denizli, Konya, Elazığ, Manisa ve Ankara illerinde basın temsilcileri, sosyal taraflar ve kamu kuruluşlarından toplam 628 kişinin katılımıyla düzenlenmiştir.
- İyi uygulama örneklerinin yerinde görülmesi ve bilgi paylaşımı amaçlı Almanya (Ocak ayında 12 kişi ile), Portekiz (Mart ayında 10 kişi ile) ve Belçika'ya (Mayıs ayında 10 kişi ile) üç çalışma ziyareti yapılmıştır.
- KİTUP I kapsamında, eğitimlerin sonucunda ortaya çıkan öneriler, çalıştayların sonuçları ve çalışma ziyaretlerinden elde edilen deneyimler ve bölgesel analizler sonucunda ortaya çıkan deneyimlerin bir araya getirilmesiyle «strateji belgesi» oluşturulmuştur. Bu belgenin kayıtlı istihdamın teşvikine yönelik bir kılavuz niteliği taşıması öngörülmüştür.
- Kurumlar arası «ortak veri tabanı sistemi» geliştirilmiş ve faaliyete geçirilmiştir. Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı bünyesinde ortak veri tabanı yazılımını esas alarak oluşturulan, “Risk Analizi ve Sürekli Denetim Grup Başkanlığı” faaliyetlerine başlanmıştır.

7.34 Türkiye’de II Sütun Emeklilik Sisteminin Uygulanabilirliği (MATRA) Projesi

Projeyi Yürüten Birim: AB ve Dış İlişkiler Daire Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihleri: 01 Ocak 2011 – 31 Haziran 2012

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 200.000 Avro

Projeyi Hazırlayanlar: SGK AB ve Dış İlişkiler Daire Başkanlığı

Proje Ortakları: Hollanda’nın mesleki sosyal güvenlik alanında çalışan çeşitli kurumları

Projeden Faydalananlar: SGK, ÇSGB, İŞKUR

Projenin Gerekçesi, Amacı ve Hedefleri: Sosyal Güvenlik Kurumu personelinin, Hollanda ve diğer AB ülkelerinde sunulan emeklilik sistemleri hakkında bilgi ve görüşleri, Türk hükümetinin isteklerine ve ihtiyaçlarına en uygun ikinci sütun emeklilik sistemine ilişkin mevzuat hazırlama kapasitesini, Türkiye’deki emeklilik sisteminin uzun vade de sürdürülebilirliğini desteklemesi bakımından, Türkiye'nin AB üyeliği yolunda kapasitesini, arttırmaktır.

Projenin Sonuçları: 15-19 Nisan 2012 tarihlerinde, Kurumumuzdan 9 kişinin katılımıyla Hollanda'da gerçekleştirilen çalışma ziyaretinde Avrupa’da seçilen örnek ülkelerin ikinci sütun emeklilik sistemleri incelenmiştir.

Projenin bulguları 16 Mayıs 2012 tarihinde, Ankara Hilton Otel’de masrafları Hollanda Hükümetince karşılanan “Türkiye’de Mesleki Emeklilik Sistemlerinin Uygulanabilirliği” konulu Panel’de tartışılmıştır. Söz konusu Panelin açılış konuşması Kurum Başkanı Fatih ACAR ve Hollanda Ankara Büyükelçisi Jan Paul DIRSK’e tarafından , Matra Mesleki Emeklilik Sistemleri Projesinin Çıktılarının sunumu Hollanda Emeklilik Fonları Genel Müdürü Gerard RIEMEN tarafından yapılmıştır. Kalkınma Bakanlığı Sosyal Güvenliğin Finansmanı Daire Başkanı Ahmet Oğuz SARICA, ACHMEA Borç ve Alacak Birimi Yöneticisi Besim JAWAD, ING Emeklilik Türkiye Genel Müdürü Jetse DE VRIES , Uludağ Üniversitesi, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölüm Başkanı Prof. Dr. Yusuf ALPER’in konuşmacı olarak katıldığı Panel’in Oturum Başkanlığı Kurumumuz Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürü Cevdet CEYLAN tarafından yapılmıştır.

İkinci Sütun Emeklilik Sisteminin ülkemizde uygulanabilirliğini ve bu sisteminin uygulanması halinde göz önünde bulundurulması gereken unsurları ele alan ve proje ekibi tarafından oluşturulan raporun Türkçe basımı da hazırlanmış ve ilgili birimlere dağıtımını sağlanmıştır.

Açıklamalar: Esnek güvence bağlamında Türk, Hollanda ve diğer AB ülkelerinin sosyal güvenlik sistemlerinin incelenmesi amacıyla ortak bir çalışma gerçekleştirilmiştir. Konu hakkında bilgi ve görgü düzeylerini artırmak üzere Sosyal Güvenlik Kurumu ve ilgili sosyal taraflardan katılımcılardan oluşan 10 kişilik bir heyet çalışma ziyareti için Hollanda’ya gönderilmiştir.

7.35 Sağlıkta Dönüşüm ve Sosyal Güvenlik Reformu Projesi (SDSGRP)

Projeyi Yürüten Birim: Sosyal Güvenlik Kurumu, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Dünya Bankası Projeleri Koordinasyon Birimi

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 09.09.2009 – 31.08.2013 (27.07.2012)

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: Dünya Bankası ile T.C. Hükümeti arasında proje finansmanına yönelik kredi anlaşması ve proje hazırlığına yönelik hibe anlaşması ile finansman sağlanmaktadır. Aşağıdaki tabloda SDSGRP ye ilişkin kredinin ve proje hazırlık hibesinin finansal detayları verilmiştir.

SAĞLIKTA DÖNÜŞÜM ve SOSYAL GÜVENLİK REFORMU PROJESİ KAPSAMINDA TAHSİS EDİLEN FONLAR

KAYNAKLAR	SGK	SAĞLIK BAKANLIĞI	TOPLAM
Hazırlık Hibesi	200.000 USD	682.000 USD	882.000 USD
Kredi (SDSGRP)	3.090.000 €	53.010.000 €	56.100.000 €

Projeyi Hazırlayanlar: Bahsi geçen proje, Dünya Bankası (DB) tarafından finansmanı sağlanan diğer projeler gibi, öncelikle güncel Hükümet Programı ile paralel olarak hazırlanan Dünya Bankası Ülke Ortaklık Stratejisi'ne uygun olarak, Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı'nın dış borçlanma politikası ve Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı'nın yatırım önceliği belirleme ve yatırım planlama politikaları çerçevesinde her iki Kurumun da görüş, öneri ve onayları alınarak, ortak yürütücüler olan Sağlık Bakanlığı (SB) Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) ve bu kurumlarda istihdam edilen danışmanlar ve Dünya Bankası (DB) sektör temsilcilerinin ortak yürüttüğü hazırlık süreci sonucu oluşturulmuştur.

Bu hazırlık sürecinde, Kuruma destek sağlanması amacıyla, gerekli eğitim ve danışmanlık masraflarının karşılanması için, yukarıda "PHRD Grant" olarak adı geçen "Hibe" imkânı sağlanmıştır.

Proje Ortakları: Sağlık Bakanlığı

Projeden Faydalananlar: Projenin faydalanıcıları, proje yürütücüsü olan SB ve SGK personeli ve hizmetlerinden faydalanan vatandaşlardır.

Projenin Gerekçesi: (SGK için)

- Genel Sağlık Sigortasının uygulama etkinliğini arttırmak
- Vatandaşların sosyal güvenlik sistemden kesintisiz yararlanmasını teminen önceki sosyal güvenlik kurumlarındaki veri tabanlarının birleştirilmesi ve uygulama yazılımlarının geliştirilmesi
- Sistemin finansal sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi ve gelir gider dengesinin kurulabilmesini teminen prim toplama ve izleme sisteminin daha etkili hale getirilmesi

Projenin Amacı (SGK-SB Ortak)

- Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) ve Sağlık Bakanlığı'nın tedarikçi ödemeleri ve sağlık sistemi performansına yönelik reformları geliştirme ve uygulama konusundaki etkililiğini arttırmak.
- Bulaşıcı olmayan hastalıkların önlenmesi ve kontrolü için çıktıya dayalı finansman pilot çalışması yapmak.

Projenin Hedefleri (SGK-SB Ortak):

- Kılavuzluk ve tedarikçi reform fonksiyonlarını yürütmek için Sağlık Bakanlığı ve tedarikçi kapasitesinin artırılması
- Aile hekimliği hizmet merkezleri ve toplum sağlığı merkezlerinin çıktıya dayalı finansman mekanizmalarını kullanarak BOH Eylem Planı uygulaması
- SGK'nın Genel Sağlık Sigortası ve Sosyal Güvenlik Reformları uygulama kapasitesinin artması

Projenin Sonuçları : (SGK-SB Ortak)

- Birinci basamak sağlık hizmetlerinden yararlanmanın artması;
 - Aile hekimleri tarafından sevk edilen, uzmanlara ilk kez ziyaret yüzdesinde artış;
 - Sağlık hizmetlerinden müşteri memnuniyetinin artması;
 - SGK'nın ilaç ve ayaktan hasta hizmetleri harcamalarının azalması
 - Pilot illerdeki 18-29 yaş grubunda sigara kullanım prevalansının pilot olmayan illere göre daha fazla azalması
 - Pilot illerdeki nüfusta yüksek tansiyonun pilot olmayan illere göre daha fazla azalması
- SGK'ya ikraz edilen kredi, "SDSGRP Kredi Anlaşması'nın C Bileşeni kapsamındaki uygulamaların gerçekleştirilmesi amacıyla tahsis edilmiştir.

Bölüm C:SGK'nın Kapasitesinin Geliştirilmesi

- Genel sağlık sigortasının uygulanması için SGK'nın kapasitesinin artırılması amacıyla aşağıdaki alanlarda SGK'ya teknik destek ve eğitim sağlanması;
 - (a) genel sağlık sigortası düzenlemelerinin, sağlık sunucusu sözleşme yönetiminin, fatura kontrolünün, teminat paketinin, izleme ve değerlendirmenin uygulama ve tanıtımı ile
 - (b) harcama takibi ve raporlanması ile ilgili harcama veri tabanlarının güçlendirilmesi, SGK Geri Ödeme Komisyonu'nun, mevcut kanıta-dayalı kriterlere dayalı geri ödeme kararı alma kapasitesinin iyileştirilmesi dahil SGK'nın harcama yönetimi kapasitesinin güçlendirilmesi.
- Etkili proje yönetimi için SGK'nın Proje Uygulama Birimi'ne destek sağlanması.

Bu bileşenin amacı kapsamında danışmanlık ve eğitim hizmetleri ve teknik çalıştay gerçekleştirilmiştir.

Açıklamalar: Kurum içi ve kurumlar arası koordinasyon ve ödenek serbest bırakma uygulamalarından kaynaklı sorunlar neticesinde, Projenin kapanış tarihi olan 31 Temmuz 2013 'e kadar yeni projelerin hazırlanması, onaylanması ve uygulanması için yeterli zaman bulunmadığı ve Projenin hedefinin, kalan yaklaşık 1 yıllık süre içerisinde gerçekleşmeyeceği ve beklenen sonuçlarının tam anlamıyla sağlanamayacağı görüşü neticesinde projenin iptali gerçekleşmiştir.

7.36 Bütçe Yönetim Mali Karar Destek Sistemi Projesi

Projeyi Yürüten Birim: Strateji Geliştirme Başkanlığı

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 01.04.2012-31.12.2013

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: İki aşama toplamı 1.543.000 –(Kurum Bütçesi)

Projeyi Hazırlayanlar: Bütçe Daire Başkanlığı

Proje Ortakları: Bütçe Daire Başkanlığı, Muhasebe Daire Başkanlığı, Yüklenici Firma: NKR Yazılım Danışmanlık San. ve Tic. Ltd. Şti.

Projeden Faydalananlar: Bütçe Daire Başkanlığı, Muhasebe Daire Başkanlığı, Aktüerya ve Fon Yönetimi Daire Başkanlığı, Tüm illerdeki Harcama Yetkilileri

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Bu projenin amacı, Kurumun stratejik amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilmesine katkı sağlanması, bütçe hazırlık ve uygulamanın elektronik ortamda yönetilmesi, e-denetime hizmet edecek altyapı ile birlikte karar destek mekanizmalarının oluşturulmasıdır.

Projenin Sonuçları: Proje iki aşamadan oluşmaktadır. Birinci aşaması MOSİP yazılımı içerisinde var olan bütçe modüllerin gözden geçirilmesi ve geliştirilmesi ve MOSİP yazılımı içerisine stratejik yönetim modeline hizmet edecek yeni modüllerin eklenmesi işlemlerinden oluşmaktadır. Bu kapsamda stratejik plan modülü, taşra performans hedefi, merkez eylem planı, performans programı, bütçe hazırlık ve uygulama modülleri oluşturulmuş ve hizmete alınmıştır. Bütçe Hazırlık modülü; gelir-gider bütçe tahmin süreci ve gelir-gider bütçe teklif sürecinden oluşmaktadır. Bütçe Uygulama modülü; gider ve gelir bütçe gerçekleştirmelerin kaydedildiği harcama ve tahsilat süreçlerinden oluşur şekilde tamamlanmıştır.

İkinci aşamada

- E-İmza ve Zaman Damgası ile MOSİP dahilinde üretilen ve sisteme dahil edilen ödeme emri ve eki belgelerin, muhasebe fişlerinin, bütçe fişlerinin vs. e-imza ile imzalanarak kağıt ortamından kaldırılması, zaman damgası ile tarih ve saat teyidi alınmasının akabinde sunucuda saklanması amaçlanmaktadır. 15.12.2013 tarihine kadar bitirilerek, mali yıl-başından itibaren kullanıma alınması amaçlanmaktadır.
- Bütçe İnternet Sitesi, diğer kamu kurumları ile olan ek karşılık, faturalı alacaklar, hazineye günlük üç aylık nakit talepleri ve teşvik alacaklarına dair yoğun işlemlerin internet yardımıyla elektronik ortamda gerçekleştirilmesi böylece zaman ve kağıt tasarrufu sağlanmasıdır.
- Mevcut Sistemin iyileştirilmesi projenin ilk aşamasında tamamlanmış olan çalışmaların ortaya çıkan ihtiyaçlar ve yeni fikirler doğrultusunda geliştirilmesi çalışmasıdır.
- Mali İstatistikler Bülteni ile Kurumumuzun mali gerçekleştirmelerinin ve tahminlerinin, uluslararası standartlara, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanuna ve 5502 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Kanununa uygun olarak sistemde üzerinde oluşturulan raporlarla sunulması işlemleri yürütülmektedir. 15.09.2013 tarihinde tamamlanması planlanmaktadır.

Açıklamalar: Proje; doğrudan temin usulü ile İdarenin ihtiyacı olan teknik şartnamede veya projede belirtilen mal alımı işinin belirlenen şartlar dahilinde Yüklenici tarafından sağlanması şeklinde yapılmıştır.

8. TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PROJELERİ

8.1 GAP-2 PROJESİ (GAP Eylem Planı Kapsamında)

Proje Yürüten Birim: Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü
Başlangıç ve Bitiş Tarihleri : 2008-2015

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 299.255.000 TL – (İşsizlik Sigortası Fonu ve Özelleştirme Fonu)

Proje Hazırlayanlar: Kalkınma Bakanlığı – GAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı (BKİ) – Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü

Proje Ortakları: Valilikler, GAP BKİ, KOSGEB, İlgili Sivil Toplum Kuruluşları (STK'lar), meslek odaları, Özel Sektör, Üniversiteler.

Projenin Faydalananlar: İŞKUR'a kayıtlı tüm işsizler

Projenin Gerekçesi, Amacı ve Hedefleri: Güneydoğu Anadolu Bölgesi'nde ekonomik büyüme, sosyal gelişme ve istihdam artışı sağlayarak bölgede yaşayan vatandaşlarımızın refah, huzur ve mutluluğunun artırılması temel amaçtır. 18 Haziran 2008 tarih ve 26910 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak 2008/11 sayılı Başbakanlık Genelgesi ile yürürlüğe konulmuştur. Mevcut bölgelerarası gelişmişlik farkları dolayısıyla göç, işgücüne katılım oranının düşük olması, bölgede özel politika gerektiren grupların (kadınların, gençlerin, uzun süreli işsizlerin...) işsizlik oranlarının ülke geneline göre çok yüksek olması, bölgesel kalkınma hızının düşük olması, GAP dışındaki bölgesel planların genel olarak yerel inisiyatif harekete geçirmedeki zorlukları, kaynak kısıtları ve teknik engellerin olması Bölgesel ve Planlı bir Eylem Planı olarak GAP II Projesine ihtiyacı doğmuştur.

Projenin Hedef Aldığı Kesim ve Etkileyeceği Diğer Taraflar: İŞKUR'a kayıtlı işsizler, Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi alt eylemi altında İŞKUR taşra teşkilatı ve ilgili sosyal Kurum/Kuruluşlar hedef kesim olarak belirlenmiştir. Projenin istihdam ekseninde sağlık, eğitim, yatırım ve sanayi sektörlerine yönelik yaratacağı katma değer ile bölgede faaliyet gösteren bütün sosyal taraf/Kurum/Kuruluş ve sektörleri etkileyeceği öngörülmektedir.

Projenin Hedefleri:

- Bölgede ekonomik kalkınmayı ve sosyal gelişmeyi/sosyal istikrarı artırmak/ hızlandırmak,
- Bölgede işgücünün niteliğini artırarak, işgücüne katılma oranını ve istihdam oranını Türkiye ortalamasına çıkarmak,
- Kurumsal tanınırlığı geliştirerek, bölge halkının istihdam hizmetlerine erişimini kolaylaştırmak
- Özel politika gerektiren gruplara yönelik ihtiyaca ve talebe uygun mikro projelerle destekleyerek istihdam edilebilirliği, girişimciliği ve sürdürülebilirliği artırmaktır.

Projenin genel ve özel hedef ve amaçlarına yönelik olarak aktif işgücü piyasası programları kapsamında mesleki eğitim kursları, işbaşı eğitim programları, girişimcilik eğitim programları ve toplum yararına programlar düzenlenmiştir.

Projenin Sonuçları: 2012 yılında 11.090 kişi, 2011 10.463 kişi, 2010 yılında 11.087, 2009 yılında 13.143 kişi faydalanmış olup; Proje toplamında 45.783 kişi faydalanmıştır.

Açıklamalar:

8.2 Kamu İstihdam Hizmetlerinin Geliştirilmesi Operasyonu

Projeyi Yürüten Birim: Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü

Başlangıç ve Bitiş Tarihleri: Aralık 2010 - Aralık 2013

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: Operasyonun toplam bütçesi 13.163.000 Avro olmuştur. Toplam bütçenin 11.188.550 Avro'su AB Hibesi ve 1.974.450 Avro'su T.C. Hükümeti katkısından oluşmaktadır.

Projeyi Hazırlayanlar: Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve İŞKUR Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı

Proje Ortakları: Avrupa Komisyonu

Projeden Faydalananlar: İŞKUR yöneticileri ve personeli, ÇSGB personeli, sosyal taraf temsilcileri, öğrenciler, iş arayanlar.

Projenin Gerekçesi, Amacı ve Hedefleri: Operasyonun amacı İŞKUR'un, ÇSGB'nin, İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarının ve sosyal tarafların istihdam hizmetlerinin kalitesinin ve etkinliğinin geliştirilmesi amacıyla idari kapasitelerini güçlendirmektir.

Projenin Sonuçları:

43 ilde İŞKUR İl Müdürlüklerinin kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesi,

- İŞKUR'un İşgücü Piyasası Bilgi Sistemlerinin geliştirilmesi,
- 43 ilde İŞKUR'un danışmanlık hizmetlerinin geliştirilmesi,
- Aktif İşgücü Politikalarının etkisinin izlenmesi için bir model geliştirilmesi,
- 43 ilde İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarının işlevlerinin iyileştirilmesi,
- İŞKUR Hizmetlerine Erişimin Arttırılması,
- İstihdam konularında ÇSGB, İŞKUR ve sosyal ortakların politika geliştirme kapasitesinin arttırılması.

Açıklamalar:

Proje kapsamında 2012-2013 yılında gerçekleştirilen ve gerçekleştirilmekte olan faaliyetler şöyledir:

- Model ofis yaklaşımının ortak algısının yaratılması için eğitimler verilmiştir. Bu kapsamda koçluk ve işbaşı eğitimleri tamamlanmış ve 43 ilin eylem planları hazırlanmıştır.
- Bir dizi model ofis eğitimi gerçekleştirilmiştir. Başkaca eğitimler planlanmış olup Ağustos 2013 tarihinde başlatılacaktır.
- İstihdam politikası geliştirme eğitimleri yapılmıştır.
- 349 İŞKUR hizmet noktası yetkilisine eğitim verilmiştir.
- İşgücü piyasası analizleri konusundaki eğitimler tamamlanmıştır.
- Yurtdışı staj programları gerçekleştirilmiştir. Proje bitimine kadar diğer staj programları tamamlanacaktır.
- AB ülkelerine çalışma ziyaretleri gerçekleştirilmiştir. Eylül-Ekim 2013 tarihleri için 3 adet çalışma ziyareti daha planlanmıştır.
- AİPP II kapsamında hazırlanan işveren ziyaretleri rehberi güncellenmiştir.

- Bakanlığımız, SGK, MYK ile Kurumumuzun istihdam ve sosyal konularda online veri tabanı üyeliği yapılmıştır.
- İletişim kampanyasının birinci ayağı gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda yola çıkan kampanya otobüsü 21 ili dolaşmış ve yaklaşık 22.000 kişiye doğrudan ulaşmıştır.
- İŞKUR tanıtım filmi hazırlanmıştır.
- Ulusal kanallarda gösterilecek olan kısa filmlerin hazırlanması çalışmalarına devam edilmektedir.
- Tanıtımı yapılacak olan 45 meslek seçilmiştir ve çekimler için ön hazırlık çalışmaları yapılmıştır. Mesleklere ilişkin filmlerin 39 tanesi hazırlanmıştır. Çalışmalar 2013 yılı içerisinde tamamlanacaktır.
- İŞKUR Kurumsal Kimlik Kılavuzu hazırlanmıştır.
- İŞKUR Görünürlük Kılavuzu hazırlanmıştır.
- İŞKUR İletişim Stratejisi çalışmaları son aşamaya gelmiştir. Onay sonrası Strateji ile ilgili eğitimler düzenlenecektir.
- 43 ile 3'er adet roll-up ve 1'er adet örümcek stant tasarlanmış ve gönderilmiştir.
- 6 adet poster için tasarımlar gerçekleştirilmiş ve 12.000 baskı gerçekleştirilmiştir.
- Kamu istihdam hizmetlerine ilişkin broşür çalışması tamamlanmış (A'dan Z'ye İŞKUR Broşürü) ve baskı işi tamamlanmıştır (30.000 adet).
- Yazılım geliştirme faaliyetlerine başlanmış. Bu kapsamda öncelikle İŞKUR web sayfası yenilenmiş ve daha kullanıcı dostu hale getirilmiştir. İngilizce Web sitesi yayına geçmiştir.
- İŞKUR'un iş eşleştirme sisteminin gözden geçirilmesi ve sistemi geliştirme önerileri çalışması gerçekleştirilmiştir. Çalışmanın bitmesinin ardından gerekli yazılım faaliyetleri 2013 yılı içerisinde tamamlanacaktır.
- Staj eşleştirme sistemi için bir değerlendirme çalışması yapılmıştır. Çalışmanın tamamlanmasının ardından yazılım faaliyetleri 2013 yılında yürütülecektir.
- İl düzeyinde işgücü piyasası bilgilerinin toplandığı bir veri tabanının geliştirilmesi çalışmasına başlanmış, yazılım çalışmalarına geçilmiştir.
- İşgücü piyasası analizlerine yönelik metodoloji hazırlanmış ve gerekli eğitimler verilmiştir.
- İşgücü piyasası analizlerine yönelik metodoloji Samsun ve Tokat illerden test edilmiş ve sonuç raporları hazırlanmıştır.
- İş ve Meslek Danışmanlığı faaliyetlerine başlanılmıştır. Bu kapsamda bir dizi eğitim verilmiştir. Danışmanlara 2013 yılında verilecek olan eğitimler başlatılmıştır. Söz konusu eğitimler devam etmektedir.
- İMD faaliyetleri kapsamında 15 büyüme merkezinde öğrencilere, yeni mezunlara yönelik ihtiyaç analizleri yapılmış ve rapor hazırlanmıştır.
- AİPP modeli tasarlanmış ve göstergeler tespit edilmiştir. Yazılım çalışmaları devam etmekte olup test süreci her bir göstergenin tamamlanmasından sonra başlatılmıştır. Ağustos-Eylül aylarında test sürecinin bitmesi öngörülmektedir. Genel Müdürlük ve Ankara İl Müdürlüğü personeline (60 kişi) eğitim verilmiştir. Taşranın eğitimi planlanmaktadır.
- İİMEK'lerin değerlendirilmesi çalışması akademik bir ekiple hayata geçmiştir. Söz konusu çalışma son aşamadır. Yabancı uzman Hugh Mosley'in yabancı ülke uygulamalarına ilişkin incelemeyi tamamlamasının ardından rapora son şekli verilecektir.
- İİMEK eğitimleri programlanmış olup eğitimlere start verilmiştir.
- Tanınırlık faaliyetlerinin ikinci aşaması planlanmıştır. Bu kapsamda Otobüs Kampanyasının 2. Turu tamamlanmıştır.

8.3 Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu

Projeyi Yürüten Birim: Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü

Başlangıç ve Bitiş Tarihleri: 2010 Aralık- 2013 Aralık

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: 23 Milyon Avro. 23 milyon Avronun 21 milyonu Hibe Programı'na ayrılmıştır. Toplam bütçeye Avrupa Birliği katkısı 19.550.000 Avro, Ulusal Bütçe katkısı 3.450.000 Avrodur.

Projeyi Hazırlayanlar: Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve İŞKUR Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı

Proje Ortakları: Avrupa Komisyonu

Projeden Faydalananlar: 15-29 yaş aralığındaki gençler

Projenin Gereçesi, Amacı ve Hedefleri: Genç nüfusun yoğun olduğu ülkemizde düşen nüfus artış hızı nedeniyle bu genç nüfustan faydalanabilmek için sınırlı bir zamanın olduğuna dikkat edilmelidir. Genç nüfusun ülkemize getireceği potansiyel faydalar oldukça fazladır, ancak gençlere gerekli yatırım yapılmadığı sürece, bu durumun olası getirilerinin risklere dönüşme ihtimali fazladır.

Genç istihdama yönelik sorunlar, şu temel alanlardan kaynaklanmaktadır: Düşük istihdam yaratma kapasitesi, okullulaşma oranının düşük olması, okuldan çalışma hayatına geçişte yaşanan sıkıntılar, eğitim ve işgücü piyasası talepleri arasındaki uyumsuzluk, genç nüfus arasında girişimcilik düzeyinin yetersizliği ve gençlerin kamu istihdam hizmetleri hakkında yeterli bilgiye sahip olmamasıdır. Bu sorunlarla mücadele edebilmek için genç istihdamın desteklenmesi hibe projesi uygulanacaktır.

Projenin amacı; uygulanacak aktif işgücü programları ile gençlerin istihdam edilebilirliklerinin artırılması, her ilin işgücü piyasasına bağlı olarak belirlenen mesleklerde girişimcilik eğitimleri düzenlenmesi ve kendi işlerini kurmaları yönünde rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin verilmesi, okuldan işe geçişi kolaylaştıracak (staj) imkânlarının artırılması, mesleki yeterliliklerinin artırılması, çıraklık programlarından yararlananların sayısının artırılmasıdır.

Projenin Sonuçları:

Teknik Yardım kapsamında;

- 15 büyüme merkezinde gençlerin Girişimcilik kapasitelerinin artırılması,
- “Genç Girişimciliğinin Desteklenmesi” (YES) üzerine bir model geliştirilmesi ve 5 pilot ilde uygulanması,
- NUTS II bölgesindeki gençler için staj ve işbaşı eğitimini İSKUR mevzuatına göre yapabilecek işyerleri/şirketler arasında bir ağ oluşturarak staj ve işbaşı eğitimlerine erişim sağlanması,
- Beş büyüme merkezi için ilgili kurumlar tarafından yol haritası olarak kullanılmak üzere genç istihdamı eylem planları hazırlanması,
- Hibe Bileşeni sonuçlarının tanıtılması

Sonuçlarına ulaşılabacaktır.

Hibe Programı sonucunda hedef grupta yer alan gençlerden;

- 2.497'si istihdam edilmiş,
- 218'i kendi işini kurmuş,

- 6.176'si mesleki bir sertifika almış,
- 2.768'i staj olanağı bulmuş,
- 5.655'i ise gençlere özel danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinden yararlanmıştı.

Açıklamalar:

Proje kapsamında 2012-2013 yılında gerçekleştirilen ve gerçekleştirilmekte olan faaliyetler şöyledir:

- 2.497'si istihdam edilmiş,
- YES modelinin geliştirilmesi kapsamında Faaliyet 2.2 Altı Çalışma Grubu Toplantısının Yapılması
- YES Modeli ve Taslak Protokol Anlaşması'nın Geliştirilmesi
- 5 Pilot Bölgede YES Modelinin Uygulanması için Çalışma Planı'nın Hazırlanması
- YES Modeli Başlangıç Toplantılarının Düzenlenmesi
- YES Modeli Uygulamasının Değerlendirilmesi
- NUTS II Bölgelerinde (43 il) Staj ve İş Başı Eğitim Sağlayabilecek Potansiyel İş Yerleri/Şirketlerin Belirlenmesi
- Staj ve İş Başı Eğitimlerde İşbirliğinin Arttırılması için Şirketler, Ticaret/Sanayi Odaları, Organize Sanayi Bölgeleri, Üniversiteler vb. ile Kısa Toplantılar Düzenlenmesi
- İşbaşı eğitim fırsatlarının geliştirilmesi ve "ortaklık anlaşması/protokol" yapılması sürecinin kolaylaştırılması amacıyla kampanyalar yürütülmesi
- İŞKUR İnternet Sitesinde (Arama Motoru içeren) Ağ Kurulması
- 15 Büyüme Merkezinde Kariyer Günlerinin Organize Edilmesi
- Büyüme Merkezinde Çalıştayların Düzenlenmesi
- Gençler İçin Eylem Planlarının Hazırlanması
- Eylem Planlarının Sunulması İçin Ulusal Konferans Organizasyonu
- Hibe Projeleri Özetinin Hazırlanması – 2012 Eylül ayında tamamlanmıştır.
- En İyi Örnekler El Kitabının Hazırlanması - 2012 Eylül ayında tamamlanmıştır.
- Ulusal Konferans Organizasyonu - 2012 Eylül ayında tamamlanmıştır.

8.4 Sektörel Yatırım Alanlarında Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu

Projeyi Yürüten Birim: Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü

Başlangıç ve Bitiş Tarihleri: Hibe değerlendirme süreci devam etmektedir. Projenin 2013 yılı sonunda başlaması beklenmektedir.

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: Toplam bütçe 24 milyon Avro'dur. Toplam bütçenin yüzde 15'i T.C. Hükümeti tarafından, yüzde 85'i AB Komisyonu tarafından finanse edilmektedir.

Projeyi Hazırlayanlar: Çalışma ve sosyal Güvenlik Bakanlığı ve İŞKUR Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı

Proje Ortakları: -

Projeden Faydalananlar: Eğitim seviyesine bakılmaksızın 15-29 yaş arasındaki tüm işsiz gençler ve eğitimine devam eden gençler.

Projenin Gerekçesi, Amacı ve Hedefleri: Operasyonun amacı, gençlerin istihdam edilebilirliklerinin artırılmasıdır.

Projenin Sonuçları:

Operasyon kapsamında;

- Gençlerin mesleki ve genel becerilerini ve niteliklerini uygun sektörlerle uyumlu şekilde geliştirmek,
- Gençlerin uygun sektörlerde kendi işlerini kurmaları için girişimcilik bilgilerini ve becerilerini artırmak,
- İyi nitelikte rehberlik ve danışmanlık hizmetleri ile okuldan işe geçişi kolaylaştırmak ve gençlerin iş deneyimlerini, meslek ve kariyer bilgilerini staj yoluyla artırmak, temel bileşenleri altında tasarlanacak faaliyetler desteklenecektir.

Açıklamalar:

9. MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU

9.1 Türkiye’de Mesleki Yeterlilik Kurumunun ve Ulusal Yeterlilik Sisteminin Güçlendirilmesi (UYEP)

Projeyi Yürüten Birim: Mesleki Yeterlilik Kurumu

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2009-2013

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: Toplam bütçe 10.900.000 Avro olup, bu tutarın 200.000 Avrosu ulusal kaynaklardan karşılanmıştır. Kalan tutar Avrupa Birliği fonları ile finanse edilmiştir.

Projeyi Hazırlayanlar: Mesleki Yeterlilik Kurumu

Proje Ortakları: -

Projeden Faydalananlar: Bu proje ile yalnızca Mesleki Yeterlilik Kurumunun değil, aynı zamanda sosyal tarafların (işçi, işveren sendikaları ile meslek örgütleri) kapasitelerinin de güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Türkiye’de eğitim ve istihdam arasında gözle görülür bir boşluk bulunduğu bilinmektedir. Proje ile oluşturulması planlanan Ulusal Mesleki Yeterlilik Sistemi ile bu boşluğun doldurulması ve MYK’nın eğitim istihdam arasında bir köprü görevi görmesi planlanmaktadır. İş piyasası ihtiyaçlarına uygun örgün ve yaygın mesleki eğitim ve öğretim verilmesini sağlamak, hayat boyu öğrenmeyi desteklemek, eğitim ve istihdam arasındaki ilişkiyi güçlendirmek ve Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (AYÇ) ile uyumu kolaylaştırmaktır. AYÇ doğrultusunda, uygun bir değerlendirme, ölçme ve belgelendirme sistemi ile kabul edilmiş meslek standartlarına dayalı etkin ve sürdürülebilir bir Ulusal Yeterlilik Sistemini kurmak ve işletebilmek için Mesleki Yeterlilik Kurumu ve Meslek Standartları Geliştirme, Mesleki Bilgi ve Beceri Sınav ve Belgelendirme Merkezlerini (VOC-TEST) desteklemek ise projenin özel amaçları arasında yer almaktadır.

Projenin Sonuçları: 1-Sürdürülebilir ve verimli bir şekilde işleyen Ulusal Yeterlilik Sistemi çerçevesinin kurulması, ve sistemin seçilen öncelikli sektörlerde işlevsel hale getirilmesi,
2- Mesleki Yeterlilik Kurumunun kurumsal kapasitesi ile tüm paydaşlara sürdürülebilir ve koordineli bir hizmet sunacak olan Meslek Standartları Geliştirme, Mesleki Bilgi ve Beceri Sınav ve Belgelendirme Merkezlerinin (VOC-TEST) kapasitesinin artırılması,
3-Tüm paydaşların (kamu ve özel sektör aktörleri, işçi ve işveren örgütleri, STKlar) Ulusal Yeterlilik Sistemine ilişkin bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması ve sistemi sahiplenmelerinin sağlanması.

Açıklamalar: -

9.2 EUROPASS-II Evliya Çelebi Projesi

Projeyi Yürüten Birim: Mesleki Yeterlilik Kurumu

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 2010-2013

Projenin Maliyeti ve Finansman Kaynakları: Toplam bütçe 200.000 TL olup, bu tutarın yarısı ulusal kaynaklardan kalan yarısı Avrupa Birliği fonları ile finanse edilmektedir.

Projeyi Hazırlayanlar: Mesleki Yeterlilik Kurumu

Proje Ortakları: -

Projeden Faydalananlar: Mesleki Yeterlilik Kurumu

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri: Mesleki Yeterlilik Kurumu 2008 yılında UEM olarak görevlendirilmiştir. UEM'lerin görevleri arasında; EUROPASS belgelerinin yönetimini koordine etmek, EUROPASS'ı ve EUROPASS belgelerini tanıtmak, bilgi ve rehberlik merkezlerinin EUROPASS ve EUROPASS belgeleri hakkında iyi bir şekilde bilgilendirilmesini sağlamak, tüm EUROPASS belgelerinin ayrıca kağıda basılmış versiyonlarının bulunmasını sağlamak ve Avrupa UEM'lerinde bir ulusal ortaklık görevi yapmak sayılmaktadır. Bu faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için proje oluşturulmuştur. Projenin amacı; UEM'in desteklenerek toplumda farkındalık oluşturulmasının sağlanmasıdır. Projenin hedefi ise; Ulusal EUROPASS Merkezi görevlerinin yerine getirilmesine yardımcı olmak ve EUROPASS'ı ve EUROPASS belgelerini tanınırlığını sağlayarak hareketliliğin artırılmasını desteklemektir.

Projenin Sonuçları: UEM'in işler hale getirilmesine yardımcı olmak ve UEM'in ve faaliyetlerinin toplumsal farkındalığının oluşturulması sağlamak projenin beklenen sonuçlarıdır.

Açıklamalar: -

10. TÜRKİYE VE ORTA DOĞU AMME İDARESİ ENSTİTÜSÜ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

10.1 Yerel Yönetimler İçin Eğitim Malzemesi Geliştirme Projesi (YEREP)

Proje Yürüten Birim: Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü
Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 1999- Proje devam ediyor.

Projenin maliyeti ve Finansman Kaynakları: 2012 yılı için 342.937,00 TL. (Kalkınma Bakanlığı)

Proje Hazırlayanlar: Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresin Enstitüsü Genel Müdürlüğünde görevli Akademisyenler ile Hizmet sözleşmesi ile görevlendirilmiş Uzmanlar, Araştırmacılar, Akademisyenler ve destek personeli

Proje Ortakları: Kalkınma Bakanlığı

Projenin Faydalananlar: Kamu kurumları, akademisyenler, araştırmacılar, yerel yönetimler çalışanları. İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü, Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü ve Kızılay Genel Müdürlüğü'nden veri talepleri olmakta ve bazı konularda işbirliği yapılmaktadır.

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri:

Projenin Gerekçesi:

Türkiye genelinde 81 İl, 892 İlçe, 634 Bucak, 19.117 Mahalle, 35.052 Köy, 47.187 Köy Bağılısı, 81 İl Özel İdaresi, 16 Büyükşehir Belediyesi, 143 Büyükşehir İlçe Belediyesi, 65 İl Belediyesi, 749 İlçe Belediyesi, 1977 Belde Belediyesi olmak üzere 2950 belediye bulunmaktadır. Ancak ülkemizde, yerel yönetimler alanında verilerin toplandığı, gerek halka ve yerel yönetim birimlerine, gerekse ilgi duyan uzmanlara sunulan bir platformun olmayışı halen politika ve strateji belgelerinde yer alan unsurlardan biri olmuştur. TODAİE Yerel Yönetimler Merkezi, "Yerel Yönetimler İçin Eğitim Malzemesi Geliştirme" konulu projeyi DPT Yıllık Yatırım Programı'nda yer alması ile birlikte 1999 yılında başlatmış, çalışmalar 2012 yılı içinde büyük ölçüde tamamlanmıştır. Geçen bu 13 yıllık süre içinde Kalkınma Bakanlığı (eski adıyla DPT) ile yürütülen işbirliği çerçevesinde Merkez, yerel yönetimlere hem web portalı üzerinden hem de alanda yaşanan sorunlara yönelik yapılan araştırmalar ile ilgili bilgi üretim sürecine destek vermeye çalışmaktadır.

Projenin Genel Amacı:

YerelNET, yerel yönetimlere ilişkin veri ve bilgileri topluca sunmak ve yerel yönetim alanında çalışanlara kullanmak zorunda oldukları -mevzuat gibi- araçlara kolayca erişmelerini sağlamak amacıyla doğmuştur. Bu araçlar değişmez nitelikte değildir. Dolayısıyla oluşturulan sayfaların tümü, değişik sıklıkta güncellenmek zorundadır. Güncelleme çalışması, içerik sağlama - teknik sunuculuk işlerinin uyumlu ve sürekli biçimde sürdürülmesini gerektirmektedir. Her yıl belirlenen yeni araştırma konularına uygun olarak web portalda yer alan bilgilere eklemeler yapılmakta ve yeni arayüzler geliştirilmektedir. Örneğin 2012 yılında tamamlanan Köy Araştırması kapsamında yapılan anketlerden elde edilen bilgilerle köy sayfaları verileri güncellenmiş ve yeni sayfalar oluşturulmuştur. İl Özel İdaresi Araştırması kapsamında il genel meclis üyelerine, il özel idarelerine yönelik hazırlanan anket sorularından elde edilen verilerle yeni il özel idare sayfaları oluşturulmuş, veri girişi çalışmaları yapılmıştır.

YEREP'in diğer bir amacı da yerel yönetimler alanında çeşitli araştırmalar yapmaktır. Bu bağlamda proje kapsamında üniversitelerden akademisyenlerin, kamu kurum ve kuruluşlarından yöneticilerin yer aldığı Danışma Kurulu tarafından karar verilerek uzmanlar tarafından 2008-2012 Döneminde gerçekleştirilen ve devam eden araştırmalar şu şekildedir.

- Yerel Yönetimlerde Bütünleştirme Sorunları Araştırması (Basıldı),
- Türkiye'de Köy Yönetimi ve Sorunları (Basıldı)
- Yerel Yönetimler İçin Hizmet Alımı İhaleleri Kılavuzu (Basıldı)
- Yerel Yönetimler İçin Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Kılavuzu (Matbaada)
- Yerel Yönetimler İçin Mal Alımı İhaleleri Kılavuzu (Matbaada)
- Yerel-Bölgesel Planlama İlişkileri Araştırması (Hakem Sürecinde),
- Yerel Yönetimler Personeli Araştırması (2012'de basılacaktır).

- Mahalli İdare Birlikleri Araştırması (2012 yılı Aralık ayında basılacaktır)
- İl Özel İdare Araştırması (2012- Aralık ayında basılacaktır)
- Belediyelerde Bütünleştirme Sorunları Araştırması (2012 Yılı Aralık ayında basılacaktır)

2012 Dönemi YEREP-YerelNET Projesi kapsamında yerel yönetimlere yönelik olarak yeni araştırma çalışmaları Mart ayından itibaren başlatılmıştır.

Bu araştırmalar:

- Türkiye’de Yerel Yönetimlerde Kentsel Dönüşüm Yönetim Süreci Araştırması,
- Mahalle Yönetimi Araştırması,
- İl Özel İdaresi Personel Sorunları Araştırması’dır.

Projenin Hedefleri:

2013 yılında Mahalle Yönetimi Araştırması ve İl Özel İdare Personel Sorunları Araştırması kapsamında hedeflenen çalışmaların gerçekleştirilmesi için her iki araştırmanın 2013 yılı Mart ayına kadar devam etmesi öngörülmektedir. Türkiye’de Yerel Yönetimlerde Kentsel Dönüşüm Yönetim Süreci Araştırması kapsamında yapılacak alan araştırmaları, model oluşturma çalışmaları ve analiz çalışmaları için sürenin 2013 yılı Mayıs ayına kadar devam ettirilmesi planlanmaktadır.

2013 yılında 2012 yılında başlayan ve devam etmesi planlanan 3 araştırmanın yanı sıra günümüzde kamuoyunu sıklıkla meşgul eden, 61. Hükümet Programında yer alan “Yerel Yönetimlerde Ölçek Sorunsalı” Araştırması’nın başlatılması yerinde olacaktır (çizelge 2).

Türkiye’de küçük ölçekli yerleşim birimlerinde ayrı bir yerel yönetim birimi olan köy yönetimi bulunmasına rağmen, nüfusu 2000’in altında olan belediye sayısı 1078’dir. 2000- 4999 nüfus arasında 978 belediye yer almaktadır. Toplamda 2056 belediye yani neredeyse belediyelerinin % 70’inin nüfusu 5393 sayılı Kanun’da belirtilen nüfus ölçütünü karşılamaktan uzaktır. Bu çalışma kapsamında üzerinde durulacak konular Türkiye’de küçük ölçekli yerel yönetim sorunu, bu sorunu oluşturan nedenler ve çözüm önerileridir.

Türkiye’de küçük nüfuslu yerleşmelerde köy yönetimi vardır. Buna rağmen, belediyelerin % 70’inin nüfusunun 5.000’den daha az olması, sorunun boyutlarını göstermektedir. Bu sorunun kaynağını, belirli bir nüfus eşiğini aşarak köyden belediyeye dönüşen belde belediyeleri oluşturmaktadır. Yapılan reform çalışmaları ile belediyelerin daha etkin ölçeklere kavuşmasını ve kentsel alanların bütünlüğünün sağlanmasını amaçlamıştır. Ancak belediye yasasının yürürlüğe girmesinden günümüze bu alanda önemli ilerlemelerin sağlandığını söylemek zordur. Bunun nedenleri bu çalışma kapsamında incelenecektir.

Yerel Yönetimler İçin Eğitim Malzemesi Geliştirme, kısa adı ile YEREP Projesinin çıkış noktası olan 1999 yılında belirlenen iki temel hedefi vardır. Bunlar yerel yönetim dünyasına dönük bir web site kurmak (YerelNET) ve devamlılığını sağlamak ile yerel yönetimler için farklı araştırmaları konuları üzerinden eğitim malzemesi üretmektir. Yerel yönetimler alanında yapılan bu araştırmalar kitap olarak basılarak bu alanda çalışma yapan uzman ve yerel yönetimler çalışanlarına yol göstermek amaçlanmıştır. Bu iki temel hedef doğrultusunda her yıl çalışmalar gözden geçirilmekte ve yeni alanlarda sürekli güncellenen YerelNET Portalı ile çalışmalar sürdürülmektedir.

Projenin Sonuçları: Projeye ait beklenen sonuçlar/çıktılar şöyledir: Projenin başlangıcında belirlenen hedeflerin büyük bir kısmı gerçekleştirilmiştir. Projenin en önemli somut sonucu; 3225 belediyenin (2008 yılı öncesi) %95 oranında internet ile tanışıklığı, YerelNET projesinden hareketle sağlanmış olmasıdır. Hâlihazırda 2950 belediyede kendi web siteleri olmalarına rağmen portal üzerinden sistemli bir şekilde veri girişi yapmaktadır. Bu projenin, Türkiye çapında geniş tabanlı bir veri tabanını çok kısa sürede, kısıtlı imkanlar dahilinde ve oldukça düşük bir maliyetle gerçekleştirmiş olması birçok kamu kuruluşu tarafından ihtiyaçlarına yönelik benzer projelerin üretilmesine katkı sağlamıştır. İçişleri Bakanlığı, Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olan “Yerel Bilgi” ve “BEPER” projelerinin de çıkış noktası YerelNET’tir. Açık kaynak kodlu ürünler kullanılması düşük maliyetli ve güvenilir olması nedeniyle böylesine geniş tabanlı bir projede uygulanmasıyla diğer kamu projelerine de bu ürünlerle daha düşük maliyetli ve daha güçlü çözümler üretilebileceği yolu göstermiştir.

Ancak Projenin Araştırma Süreci devam etmektedir. Bu nedenle sonuçlara ilişkin rapor tamamlanamamıştır. Projenin sonuçlarına ilişkin kitap projenin tamamlanmasına müteakip ortaya çıkacaktır.

Açıklamalar:

10.2 İlköğretimde İnsan Hakları ve Vatandaşlık: Öğretmenlerin İnsan Hakları ve Vatandaşlık Algısı ve Eğitimi Araştırma Projesi

Projeyi Yürüten Birim: Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 01.01.2013- Proje devam etmektedir.

Projenin maliyeti ve Finansman Kaynakları: 90.000,00.TL. (Kalkınma Bakanlığı)

Projeyi Hazırlayanlar: Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresin Enstitüsü Genel Müdürlüğünde görevli Akademisyenler ile Hizmet sözleşmesi ile görevlendirilmiş Uzmanlar, Araştırmacılar, Akademisyenler ve destek personeli

Proje Ortakları: Kalkınma Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı

Projeden Faydalananlar: İlk ve orta öğretim düzeyinde eğitim veren öğretmenler ve MEB. Etkileyeceği Diğer Taraflar: Eğitim alan çocuklar, velileri ve toplum.

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri, Projenin Gerekçesi: Türkiye'nin, ulusal ve uluslararası düzeyde en sorunlu alanlarından biri insan hakları konusudur. Bu konudaki gelişme ve iyileşeler, ancak eğitimle, insan haklarına saygılı ve duyarlı kuşakların yetişmesi ile sağlanacaktır. Bugün, özellikle ilköğretim düzeyinde insan hakları eğitiminin sorunlarının tespit edilmesinin bir boyutu da, çocukların rol-modelleri olan öğretmenlerin insan hakları anlayışlarının ortaya konmasıdır. Projenin çıkış noktalarından biri insan haklarının salt bilgiler yığını halinde verilmesiyle hayata geçirilemeyeceği gerçeğidir. İnsan haklarına duyarlı bir toplum, bireylerin her tür toplumsal ilişkide insan hakları "değerleri"ne uygun şekilde davranmaları ile ortaya çıkacaktır. Eğitimle bilgilenme yanında, demokratik ve insan haklarına saygılı bir sınıf ortamından, öğretene-öğrenci ve öğretmen ve öğrencilerin kendi aralarındaki ilişkilerin demokratik ve insan haklarına duyarlı olmasını gerektiren bir toplumsal zemine ihtiyaç vardır.

Projenin Genel Amacı:

Bu çalışmada, öğretmenlerin insan hakları konusundaki eksiklikleri, okul ortamındaki genel duruşları, insan hakları ile ilgili hangi değerleri ön plana çıkarıp hangilerini geride bıraktıkları araştırılacaktır. Böylece öğretmenler için gerekli bir eğitimde bulunması gereken temel noktalar ortaya konacaktır.

Projenin Hedefleri:

- Müfredatta yer alan insan hakları değerlerini içeren bilgilerin derlenmesi.
- Müfredattan ve öğretmenlerin eğitimlerinden kaynaklanan eksikliklerin saptanması.
- Alan Araştırması: Ankara ve İstanbul'da MEB'e bağlı okullardan oluşturulacak bir örneklem içinde, öğretmenlerle derinlemesine mülakatlar ve odak grup çalışmaları yapılacaktır.
- Alan araştırması sonucunda, öğretmenlerin insan hakları konularındaki bilinç, değer, tutum ve bilgi birikimleri ortaya konularak, raporlandırılacaktır.
- İkinci aşamada, MEB ile öğretmenlerin insan hakları eğitimi konusunda eğitimlerine dönük seminerler düzenlenmesi.

Projenin Sonuçları: Projeye ait beklenen sonuçlar/çıktılar şöyledir: Öğretmenlerin eksikliklerinin saptanması (müfredat kaynaklı eksiklikler ve değer yargıları ve kendi dünya görüşleri sonucu insan haklarına yaklaşımlarının saptanması) ve bu eksikliklerin giderilmesine dönük eğitimlerin içeriklerinin belirlenmesi. İkinci aşamada, MEB ile işbirliği ile eğitim seminerleri verilmesi ve yapılan araştırmanın kitap olarak yayınlanmasıdır. Ancak Projenin Araştırma Süreci devam etmektedir. Bu nedenle sonuçlara ilişkin rapor tamamlanamamıştır. Projenin sonuçlarına ilişkin kitap projenin tamamlanmasına müteakip ortaya çıkacaktır.

Açıklamalar:

10.3 Yerel Yönetimlerde Hizmet Standartları Araştırma Projesi

Projeyi Yürüten Birim: Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 01.02.2012- Proje devam etmektedir.

Projenin maliyeti ve Finansman Kaynakları: 2012 yılı için 196.135,00 TL. (Kalkınma Bakanlığı)

Projeyi Hazırlayanlar: Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresin Enstitüsü Genel Müdürlüğünde görevli Akademisyenler ile Hizmet sözleşmesi ile görevlendirilmiş Uzmanlar, Araştırmacılar, Akademisyenler ve destek personeli

Proje Ortakları: Kalkınma Bakanlığı

Projeden Faydalananlar: Nüfusu 10.000'in üzerindeki Belediyeler. İlgili belediyelerin hizmet sunduğu vatandaşlar, İçişleri Bakanlığı, Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü.

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri, Projenin Gerekçesi: Projenin Gerekçesi: Klasik "kamu yönetimi" anlayışını genel olarak değiştiren/farklılaştıran süreç kriz sonrası devletin rolünü yeniden belirleme tartışmalarını başlatmış ve bu tartışmalar dönem dönem yeni uygulamalara zemin hazırlamıştır. Devletin yükünü azaltma, kamu harcamalarını kısıtlama, katı bürokratik yapıların yerini esnek yapılara bırakma, personel yönetimini 'insan kaynaklarına' çevirme gibi kamu yönetiminin yapı ve işleyişinde köklü değişiklikler gerçekleşmeye başlamıştır. Bu sürecin odak noktasını oluşturan öğelerden biri 'yerel yönetimler' olmuştur. Çünkü devletin yükünü azaltmayı sağlayacak yapılar yerel yönetimler olarak düşünülmüştür.

Yerel yönetimlerin varoluş nedenleri, mevcut niteliklerinin daha demokratik nitelik kazanmaları, daha fazla yetki ve hak sahibi duruma getirilmeleri temel tartışma konuları arasına girmiştir. Halka en yakın hizmet birimleri olarak nitelendirilen bu birimlerin merkezi yönetimden ne kadar özerk olursa o kadar etkin işleyeceği yönünde yaygın bir görüş birliği oluşmuştur.

Yerel yönetimlerin en önemli görevleri 'yerel kamu hizmeti' sunmaktır. Bu hizmetleri sunarken merkeziyetçiliğin oluşturabileceği sorunlara yol açmadan; gecikmeden, daha az maliyetle, halkın isteğine olabildiğince uygun gerçekleştirmeleri beklenmektedir. Bu beklentilerin karşılanma düzeyinin belirlenmesi, genel kavram olarak kullanılan 'değişim'in yerel birimlerde kamu hizmeti algısını nasıl etkilediğinin tespiti, Türkiye özelinde konunun "Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" 31.07.2009 tarihinde yayımlanmasından sonra mevcut durumda meydana gelen farklılıklar ve bunların sonuçlarına göre yerel yönetimler için kamu hizmeti standartının belirlenmesi projenin gerekçesini oluşturmaktadır.

Yerel Kamu Hizmet Standartları Oluşturulması başlığı altında 1. Tip Standart olan Genel Yerel Hizmet Standartları bileşeninin belirlenmesi bu projenin zeminini oluşturmaktadır. Mevcut mevzuattaki belediyelere verilen görevlerin belediyelerin niteliğine (nüfus, turizm ve sanayi-ticaret bölgesi durumu, bütçe göstergeleri, belediye türü) uygun olup olmadığı konusunda önemli tespitlere ulaşılmıştır. Örneğin, bazı il belediyeleri ilçe belediyelerinin özelliklerine sahipken, bazı ilçe belediyeleri de il belediyesi özelliğine sahiptir. Bu bağlamda, projenin 1. Tip standart belirleme çabası amacına ulaşmıştır. Öncelikle, özgün bir gruplamaya gidilerek model istatistiki denemelerle işlevsel bir hale getirilmiştir.

Projenin Genel Amacı:

Devletin sunduğu kamu hizmetlerindeki değişen anlayışlara uygun yöntem ve usuller belirlemek. Genel kamu yönetimi yapılanması içinde belediyelerin üstlenmiş olduğu hizmetlerin rasyonel şekilde sunulma koşullarını sağlamaktır.

Projenin Hedefleri:

Proje, yerel birimlerin kamu hizmeti algısındaki genel değişimi analiz ederek şu amaçlara ulaşmaya yöneliktir:

- Yerel kamu hizmetlerinde standardı belirleyen mevzuatın yeterlilik düzeyini ölçmek
- İlgili mevzuatın ortaya çıkacak eksikliklerine göre öneriler sunmak
- Yerel yönetimlerin türlerine göre (belediye, il özel idaresi...) sunacakları “mahalli müşterek ihtiyaçları karşılama”ya yönelik kamu hizmeti yelpazesini ortaya çıkarmak
- Bu hizmetleri öncelik hiyerarşisi sisteminde belirlemek
- Yerel birimin görev kapsamına giren hizmetlerin sunumu ile mali durumunun uyumluluğunu ölçmek
- Yerel birimin görev kapsamına giren hizmetlerin sunumu ile personel yapılarının uyumluluğunu ölçmek
- Yerel yönetim mevzuatlarında yer alan “performans değerlendirmesi” uygulaması ile kamu hizmetini standartları arasındaki ilişkiyi saptamak
- Yerel kamu hizmeti standardı belirlemenin aynı zamanda bu standartlara uymayı denetleyen bir süreci beslediğini ortaya koymak (rneğin Bilgi Edinme Kanunu ile vatandaşın kurumlara başvuru yapılabilmesi)

Projenin Sonuçları: Projeye ait beklenen sonuçlar/çıktılar şöyledir: Belediyelerin sundukları hizmetlerin genel yerel hizmet standartları temelinde standartlarının belirlenmesi ve yapılan araştırmanın kitap olarak yayınlanmasıdır.. Ancak Projenin Araştırma Süreci devam etmektedir. Bu nedenle sonuçlara ilişkin rapor tamamlanmamıştır. Projenin sonuçlarına ilişkin kitap projenin tamamlanmasına müteakip ortaya çıkacaktır.

Açıklamalar:

10.4 Türkiye’de Depremlerde İdarenin Sorumluluğu Araştırma Projesi

Projeyi Yürüten Birim: Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 01.07.2012- Projenin araştırma süreci 30.04.2013 tarihinde bitmiş rapor oluşturma süreci devam etmektedir.

Projenin maliyeti ve Finansman Kaynakları: 2012 yılı için 55.776,00.-TL. (Kalkınma Bakanlığı)

Projeyi Hazırlayanlar: Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresin Enstitüsü Genel Müdürlüğünde görevli Akademisyenler ile Hizmet sözleşmesi ile görevlendirilmiş Uzmanlar, Araştırmacılar, Akademisyenler ve destek personeli

Proje Ortakları: Kalkınma Bakanlığı

Projeden Faydalananlar: Deprem durumlarında, ana aktör olan merkezi örgüt ve mevzuatında bu konuda kendisine görev tanımı yapılmış yerel yönetim birimleri

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri, Projenin Gerekçesi: Doğal afetler yönetsel-siyasal-toplumsal-ekonomik alanın etkisiyle şekillendirilebilecek ya da bunlarla bağıntılı incelenebilecek sorunlar değildir. Bu olayların nedenleri-nasıl gerçekleştikleri gibi çeşitli açılarının incelenmesi jeoloji, coğrafya gibi daha çok teknik disiplinlerin ilgi alanına girmektedir. Doğal Afetlerin zararının en aza indirilmesi konusunda ise bu teknik alanların bilgilerinin pratik anlamda işe yarar hale getirmek ise yönetsel-siyasal bağlamda ele alınmalıdır. Doğal Afetlerden biri olan Depremler de nedenler yönünden jeoloji, coğrafya gibi alanlarla açıklansa da sonuçları ve bu sonuçların olumsuz yönünün nasıl en aza indirileceği konusu devletin aktör olduğu yönetsel-siyasal bağlamla açıklanabilir. Toplumların yerleşik hayata geçmesiyle, yerleşilen-yaşanılan yere yönelik düzenleme yöntemleri de başlamıştır. Bunlar öncelikle barınma ihtiyacını karşılamaya yönelik yerler oluşturma amacıyla başlamış daha sonra güvenlik kaygıları, estetik kaygılar, ekonomik imkanların durumunun etkisiyle devam etmiştir. Nüfusun artması ve toplumsal düzenin değişmesiyle ‘yapılaşma’ önemli bir konu haline gelmiştir. Bu konunun gelişmesiyle onu çerçeveleyen faktörler de belirginleşmiştir. Öncelikle yasal düzenlemeler yapılaşma alanını çerçeveleyen önemli faktörlerdir. Bu proje açısından yapı konusunda önemle incelenecek konular; yapılaşmanın zeminlerinin seçilmesi, bunların malzemesi gibi çeşitli teknik boyutlarının denetimi konusunda idarenin nasıl bir rol üstlendiği ve sorumluluğunun ne olduğu ile ilgilidir. Bu rolün ve sorumluluğun tam olarak tanımlanamaması, yapı denetim şirketlerinin aktör olarak bu alana girmesi gibi konuların detaylı olarak bir incelemeye tabi tutulması projenin ortaya çıkmasına zemin hazırlamıştır.

Projenin Genel Amacı:

Deprem durumlarında idarenin sorumluluğunu tespit etmektir. Bu tespiti yaparken; ilgili konudaki hukuki kararların analiz edilmesi ve bunlara ilişkin bütüncül olarak ‘*idarenin sorumluluk*’ boyutunu irdelemektir. İdarenin deprem durumları karşısındaki sorumluluğunu şekillendiren karar süreçlerini ve bu süreci etkileyen aktörleri belirlemektir. Bu doğrultuda özellikle bakanlık örgütlenmesinin değiştiği 2011 yılı itibariyle yeniden yapılanan Çevre ve Şehircilik Bakanlığı’nın mülki idare birimlerine verdiği direktifler ve yayınladığı düzenlemelerin incelemesine dayanarak deprem ve idari sorumluluk ilişkisinin hukuki-yönetsel düzlemini analiz etmektir.

Projenin Hedefleri:

Depremler ve idarenin sorumluluğu ilişkisini incelemek.

Depremlerde idarenin rol ve sorumluluğu şekillendiren detaylı mevzuat incelemesi yapmak.

Depremlerde idarenin rol ve sorumluluğu şekillendiren detaylı örgütlenme incelemesi yapmak.

Genellikle mücbir sebep örneği olarak ele alınan depremlerin hangi durumlarda mücbir sebep olarak kabul edileceğinin içtihatlar ve hukuk öğretisi açılarından değerlendirilmek.

Merkezi ve yerel düzeyde depremlere ilişkin idarenin sorumluluk düzeyini ve paylaşımını ayrı ayrı incelemek.

İdarenin sorumluluğu konusuna ilişkin hukuki kararları incelemek.

Depremler konusunda idarenin sorumluluğu konusunda etkisi olabilen alternatif modelleri araştırmak.

Projenin Sonuçları: Projeye ait beklenen sonuçlar/çıktılar şöyledir: Projenin hedeflerine ulaşılması ve yapılan araştırmanın kitap olarak yayınlanmasıdır. Ancak Projenin Araştırma Süreci bitmiş rapor hazırlıkları devam etmektedir.. Projenin sonuçlarına ilişkin kitap projenin tamamlanmasına müteakip ortaya çıkacaktır.

Açıklamalar:

10.5 Türkiye'de Bakanlık Örgütlenmesi Araştırma Projesi

Projeyi Yürüten Birim: Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 01.07.2012- Projenin araştırma süreci 30.04.2013 tarihinde bitmiş rapor hazırlık süreci devam etmektedir.

Projenin maliyeti ve Finansman Kaynakları: 2012 yılı için 169.543,00.-TL.(Kalkınma Bakanlığı)

Projeyi Hazırlayanlar: Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresin Enstitüsü Genel Müdürlüğünde görevli Akademisyenler ile Hizmet sözleşmesi ile görevlendirilmiş Uzmanlar, Araştırmacılar, Akademisyenler ve destek personeli

Proje Ortakları: Kalkınma Bakanlığı

Projeden Faydalananlar: Araştırma temel olarak tüm devlet yapılanmasını hedef almaktadır. Ancak, temel hedef alınan kesim, başbakanlık ve bakanlıklar ile üniversitelerdir. Çünkü araştırma farklı bir yöntemle yapıldığından bu yöntem, uygulamacılar bakımından, somut verilerle hareket etme olanağı sağlarken, akademisyenler bakımından ise, farklı bir yöntemle konunun ele alınmasını sağlayacaktır.

Projenin Gereçesi, Amaç ve Hedefleri, Projenin Gereçesi: 2011 yılında çıkartılan pek çok Kanun Hükmünde Kararname ile, bakanlık yapılarında temel değişiklikler yapılmış ve devlet bakanlıkları kaldırılmıştır. Yapılan düzenlemelerin en temel niteliği, hizmetlerin örgütlenmesindeki farklılaşmadır. Örnek vermek gerekirse, kimi bakanlıkların ana hizmet birimleri yeni oluşturulan başka bir bakanlığın bünyesine alınırken, kimi bakanlıklar başka bakanlık veya bakanlıklarla birleştirilmiştir. Tüm bunlar, 2011 değişikliklerinin temel karakteristiğinin, hizmetin örgütlenmesi kapsamındaki farklılaşmalar olduğunu göstermektedir. Bu temel karakteristik, araştırmanın temel hareket noktasını oluşturmuştur. Bir başka ifadeyle, Türkiye'de bakanlık sistemi, yapılanması itibariyle değil, hizmetlerin bakanlık, genel müdürlük vb. biçiminde örgütlenmesi ve örgütlenmesindeki farklılaşmaların dönemsel niteliği çerçevesinde incelenecektir. Devlet örgütlenmesi temel olarak bir hizmet yapılaşmasıdır. Devletler, yerine getirdikleri temel görevlerin yanında, konjonktürdeki değişikliklere bağlı olarak çok çeşitli hizmetler de yerine getirebilir biçimde örgütlenmişlerdir. Bu araştırmada, 1923 – 2012 döneminde, Türkiye'de devlet tarafından yerine getirilen hizmetlerin nasıl örgütlendiğinin saptanması yapılacaktır. Böylece, yaklaşık 80 yıllık uygulamada, hizmetlerin örgüt-yapı ve dönemsel olarak yapılandırılması ortaya konulacak ve belli bir uygulama bütünlüğü, gelenek ve hizmet yapılanmasında süreklilik ve kopuş olup olmadığı incelenecektir. Ancak, bu Türkiye'de bakanlık örgütlenmesinin analiz edilebilmesi için yeterli bir kapsam değildir. Hizmet örgütlenmesinin yapı olarak ve dönemsel farklılaşmasının bütçe kapsamındaki maliyet farklılıklarının ve yapılan hizmetlerin GSMH içindeki ağırlığının da saptanması bir zorunluluk olarak ortaya çıkmaktadır. Bu zorunluluk, hizmetlerin yapısal farklılaşmasının doğrudan doğruya ölçülebilecek tek aracının bütçe maliyetleri olmasından kaynaklanmaktadır. Bir başka ifadeyle, hizmet farklılaşmasının etkileri ancak maliyet kapsamında ölçülebilir bir nitelik taşımaktadır. Ölçülebilirliğin de iki boyutu vardır. İlki, hizmet örgütlenmesindeki farklılaşmanın hizmet maliyeti bakımından içeriği ile hizmet yapılanmasındaki farklılaşmanın bir bütün olarak, devletin toplam maliyetinin GSMH'ye oranı kapsamında saptanmasıdır. Böylece, sadece hukuki ve yönetsel düzenlemelere dayalı olmadan, ölçülebilir bir zeminde bakanlık örgütlenmesinin niteliği ortaya konulmuş olacaktır.

Projenin Genel Amacı:

Araştırma, Türkiye’de bakanlık örgütlenmesini üç temel amaç kapsamında incelenmesini kapsamaktadır.

1. Bakanlık hizmetlerinin örgütlenmesinin dönemsel ve yapısal boyutu.

Bu amaç kapsamında, mevcut literatürde yapıldığı gibi, yapılardan yola çıkılıp, hizmetlerin analiz edilmesi yerine, hizmetlerden yola çıkılarak, bunların nasıl örgütlendirildiğinin incelenmesi yapılacaktır. Dolayısıyla, araştırmanın temel amacı, Türkiye’de devlet hizmetlerinin nasıl örgütlendirildiğinin ortaya konulmasıdır. Bu amaç iki alt amaç kapsamında somutlaştırılacaktır.

a. 1923-2012 döneminde, tüm devlet hizmetlerinin genel haritası çıkarılacak. Bu haritalandırma 5’li bir hizmet gruplamasına göre yapılacaktır. Bunlar:

- aa. Temel Devlet Görevleri
- bb. Refah Hizmetleri
- cc. İşgücü Piyasasına Yönelik Hizmetler
- dd. Yatırım ve Piyasaya Yönelik Hizmetler
- ee. Kültür ve Çevreye Yönelik Hizmetler

b. Hizmetlerin yapılandırılma biçiminin envanteri ortaya konulacaktır. Bu ise:

- ba. Bakanlık
- bb. Müsteşarlık
- bc. Genel Müdürlük
- bd. Başkanlık
- be. Merkez

şeklindeki örgütlenme tipleri ekseninde gerçekleştirilecektir.

2. Bakanlık hizmetlerinin örgütlenmesinin iktisadi ve mali boyutu (Hizmet-Maliyet İndeksi)

İlk kısımda, hizmetlerin dönemsel ve yapısal niteliğinin haritası ve envanteri çıkarıldıktan sonra, dönemsel ve yapısal farklılaşmayı saptayabilmek için önce yatay analiz yapılacaktır. Buna göre, dönemsel ve yapısal olarak hizmet örgütlenmesi, temelde cari hizmet maliyetleri üzerinden belli bir yıl sabit alınarak, örgütlenmedeki farklılık önce, cari hizmet maliyetleri bakımından belirlenecektir. Cari hizmet maliyetlerinin ortalaması, hizmet-maliyet indeksini oluşturacaktır. Dolayısıyla, hizmet maliyet indeksi, hizmet yapılaşmasındaki yatay ayrışmanın cari hizmet maliyetine oranını oluşturmaktadır. Dikey ayrışma ise, dönemsel ve yapısal etkenlerin, cari hizmet maliyetine oranlanmasını kapsamaktadır. Hizmet-maliyet indeksi, hem örgüt türünün cari hizmet maliyetini hem de dönem+örgüt türünün cari hizmet maliyetini kapsar. İndeks, temel olarak, örgütlenme ile cari hizmet maliyeti arasında doğrusal ilişki kurmayı hedeflemektedir. Dönemsel ve yapısal farklılaşma oranı ise, hizmet-maliyet indeksine göre, hizmetlerin örgütlenmesindeki farklılaşma oranını oluşturmaktadır. Araştırmanın ilerleyen aşamalarında, transfer harcamaları da kontrol değişkeni olarak değerlendirilebilecektir.

Hizmet örgütlenmesinde ikinci boyut, hizmet örgütlenmesinin, GSMH içindeki iktisadi ağırlığıdır. Bu boyut ile, devlet örgütlenmesi temelinde, toplam devlet hizmetlerinin GSMH’ye oranı saptanacak ve bu oran, hizmet-maliyet indeksi ile karşılaştırılmalı olarak da ele alınacaktır.

3. Bakanlık örgütlenmesinin mevcut durumunun algı ve tutum boyutu.

2011 yılında yapılan bakanlıklarla ilgili düzenlemelerin, amprik düzeyde yönetici ve yönetilen farklılaşması zemininde algı ve tutumlarını saptamaya yönelik olarak, tüm bakanlık merkez ve taşra örgütleri ile bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarını kapsayan bir anket gerçekleştirilecektir. Anket ile, hizmet örgütlenmesindeki yapısal farklılaşmalar hakkında yönetici ve yönetilen konumundakilerin algı ve tutum düzeyindeki görüşleri elde edilerek, konunun çalışan boyutu incelenmiş olacaktır.

Projenin Hedefleri:

Araştırmanın hedefleri şu biçimde sıralanabilir:

a. Türkiye’de bakanlık örgütlenmesini nesnel bir temelde, sadece hukuki olarak değil, sayısal temelde ortaya koymaktır.

- b. Türkiye’de bakanlık örgütlenmesinin, dönemlere göre haritasını ortaya çıkarmak ve devlet yapılanmasının hangi hizmet grupları veya türlerini barındırdığını saptamaktır.
- c. Bakanlık örgütlenmesindeki dönemsel farklılaşmaları saptamak ve bu farklılaşmaların süreklilik ve kopuş kapsamında incelemektir.
- d. Hizmet örgütlenmesindeki dönemsel farklılaşmaları, bizim tarafından geliştirilen hizmet-maliyet indeksine göre saptamak ve yatay ile dikey analizler yapabilmektir.

Projenin Sonuçları: Projeye ait beklenen sonuçlar/çıktılar şöyledir: Araştırmadan tamamen somut çıktılar alınması, genel, slogan niteliğindeki ve hamaset özelliği taşıyan saptamalardan kaçınılması amaçlanmıştır. Bu kapsamda olmak üzere beklenen çıktılar:

1. Dönem temelinde hizmet haritası.
2. Dönem temelinde, hizmet-yapı envanteri.
3. Bütçe temelinde, hizmet-maliyet indeksine göre, dönem temelindeki hizmet örgütlenmelerinin farklılaşma oranının belirlenmesi.
4. Hizmet örgütlenmesinin GSMH’ye oranının saptanması.
5. Bakanlık hizmet örgütlenmesinin, mevcut durumuna ilişkin algı ve tutumların saptanması.
6. Yapılan araştırmanın kitap olarak yayınlanması.

Ancak Projenin Araştırma Süreci bitmiş rapor hazırlıkları devam etmektedir. Bu nedenle sonuçlara ilişkin rapor tamamlanamamıştır. Projenin sonuçlarına ilişkin kitap projenin tamamlanmasına müteakip ortaya çıkacaktır.

Açıklamalar:

10.6 Türkiye’de İl Büyüklüğünün Sayısal Ölçeklendirilmesi Araştırma Projesi

Projeyi Yürüten Birim: Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 01.01.2011 - 30.06.2012

Projenin maliyeti ve Finansman Kaynakları: 2011 yılı için 50.000,00 TL. / Kalkınma Bakanlığı, 2012 yılı için 49.986,00 TL. / Kalkınma Bakanlığı

Projeyi Hazırlayanlar: Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresin Enstitüsü Genel Müdürlüğünde görevli Akademisyenler ile Hizmet sözleşmesi ile görevlendirilmiş Uzmanlar, Araştırmacılar, Akademisyenler ve destek personeli

Proje Ortakları: Kalkınma Bakanlığı

Projeden Faydalananlar: Proje, DPT, TÜİK ve üniversitelerin yararlanabileceği bir veri seti ortaya çıkaracaktır. Ancak, bunların yanında, mülki idare amirlerinin etkilenecek diğer taraflar olduğu açıktır.

Projenin Gerekçesi, Amaç ve Hedefleri, Projenin Gerekçesi: Türkiye’nin mevcut yönetsel yapılanması il sistemi üzerine kuruludur. İllerin nasıl kurulacağına temel ölçütleri Anayasa’da ve ilgili yasalarda belirtilmiştir. Ancak, bu ölçütler son derece genel ve mevcut il yapılanması ile doğrudan doğruya denk düşmemektedirler. İlgili literatürde, illerin büyüklüğü ile ilgili sayısal bir zemine oturtulabilecek hemen hemen hiçbir çalışma yoktur ve yapılmamıştır. Bu sorun, günümüzde özellikle, bölge kalkınma ajanslarının ortaya çıkmasıyla birlikte farklı bir boyut kazanmıştır. Bir başka ifadeyle, bölge kalkınma ajansları fiilen il yapılanması üzerinde belli bir etki yaratmıştır.

Bu proje önerisi, Türkiye’deki il yapılanmasının, hem yerel yönetimler hem bölge yapılanmaları karşısındaki konumunu tartışabilmek ve mevcut yapılanmayı sayısal bir zeminde betimlemek zorunluluğu ile ortaya çıkmıştır. Proje önerisi temel olarak, mevcut il yapılanmasını sayısal ölçekler temelinde ortaya çıkarma amacına yöneliktir. Böylece, ilin, bölge ve yerel yönetimlerle ilişkisi, rasyonel kapsamda tartışılabilir.

Projenin Genel Amacı:

Projede, Türkiye’deki tüm illerin (ilçelerle birlikte) büyüklüğünün sayısal ölçekler temelinde ortaya koymak amaçlanmaktadır.

Projenin Hedefleri:

- Türk idari yapılanmasında illerin büyüklük olarak konumlarını, yasal ve diğer mevzuat açısından değil, sayısal olarak ortaya koymak.
- İl büyüklüklerine ilişkin, sayısal ölçekler oluşturmak.
- Sayısal ölçeklerin, bölge ve yerel yönetimler ile il yönetimleri arasındaki ilişki kapsamında yapılan tartışmalara zemin oluşturmasını sağlamak.
- Kamu yönetiminde, yönetsel yapıları sayısal analiz edebilme becerisini geliştirmek.

Projenin Sonuçları: İl büyüklüğünün sayısal ölçeklendirilmesi projesi ile yapılmış her idari reform çalışması için temel bir veri seti oluşturulmuştur.

Üniversitelerde bu konuda yapılacak araştırmalara temel teşkil edecek bir çalışma ortaya konulmuştur.

Projenin 2012 yılı içinde araştırma aşaması sona ermiştir. Türkiye’de il ve ilçelere ilişkin 36 ayrı değişken saptanmış ve bu değişkenler 1923-2012 tarihlerini kapsayan bir zaman serisi temelinde TÜİK, İçişleri Bakanlığı ve diğer kamu kurumlarından elde edilen verilerle her il ve ilçe için ayrı ayrı ortaya konulmuştur.

Bu araştırma projesinde;

- 1923-2012 yılında kurulan kaldırılan tüm ilçeler ve illere ilişkin saptanan 36 değişkene göre birinci el veri elde edilmiştir.
- Elde edilen veriler, ilçelerin zaman serisi temelinde gelişmişlik düzeylerini saptamaya yönelik olarak karşılaştırmalı biçimde kullanılmış ve illerin de homojenlik düzeyleri saptanmış ayrıca ilçe-il ve bölge arasında gelişmişlik indeksi temelinde korelasyon saptaması yapılmıştır.
- Çalışmanın analiz aşaması tamamen bitirilmiş, kitap basım aşaması için oluşturulan metnin olgunlaştırılması aşamasına geçilmiştir. Mayıs ayı içinde araştırma projesi kitap olarak yayınlanacaktır.

Açıklamalar:

10.7 Kamu Politikası Oluşturulması Süreci Araştırma Projesi

Projeyi Yürüten Birim: Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü

Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 01.04.2012 - Projenin araştırma süreci 31.12.2012 tarihinde bitmiş rapor oluşturma süreci devam etmektedir.

Projenin maliyeti ve Finansman Kaynakları: 47.993,50 TL. (Kalkınma Bakanlığı)

Projeyi Hazırlayanlar: Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresinin Enstitüsü Genel Müdürlüğünde görevli Akademisyenler ile Hizmet sözleşmesi ile görevlendirilmiş Uzmanlar, Araştırmacılar, Akademisyenler ve destek personeli

Proje Ortakları: Kalkınma Bakanlığı

Projeden Faydalananlar: Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı, aile mahkemeleri, mülki amirler, emniyet müdürlükleri, Sosyal Güvenlik Kurumu ve sivil toplum kuruluşları, belediyeler

Projenin Gerekeşi, Amaç ve Hedefleri, Projenin Gerekeşi: Türkiye Büyük Millet Meclisi tüm dünyada en fazla yasama faaliyetinde bulunan yasama organlarından bir tanesidir. Avrupa Birliği ve OECD'nin temsilcileri Türkiye'nin yasama kapasitesini oldukça gelişmiş bulmaktadır. Bununla birlikte çıkan yasaların uygulamakta bazı sorunların olduğu da kabul edilmektedir. Bu uluslararası kuruluşların raporlarında yasaların yeterince uygulanmadığı yönünde eleştiriler gündeme getirilmektedir.

Şu anda TODAİE'de yürütülmekte olan araştırma projesi "Ailenin Korunması ve Kadına Yönelik Şiddetin Önlenmesi Yasası" çerçevesinde bir kamu politikasının nasıl oluştuğunu TBMM, ilgili bakanlık ve sivil toplum kuruluşları ile yarı yapılandırılmış mülakat yöntemi kullanarak incelemektedir. Önerilen çalışma aynı yasanın nasıl uygulandığını ve izlendiğini araştırmayı amaçlamaktadır. Bu araştırmanın Türkiye'de bir kamu politikasının uygulanmasının örgüt, personel, bütçe, kurumlar arası koordinasyon vb. yönleriyle yol gösterici bilgiler sağlaması beklenmektedir. Bu araştırma sonucunda mevcut kanunların uygulanmasında nelere dikkat edilmesi gerektiği, yeni kanunlar yapılırken uygulamanın hangi boyutlarıyla ele alınmasının kanunun başarısını artıracığıyla ilgili öneriler geliştirilecektir.

Projenin Genel Amacı:

Ailenin Korunması ve Kadına Yönelik Şiddetin Önlenmesi Yasası kapsamında uygulamanın kamu politikası uygulama yazını çerçevesinde belirlenecek kriterler kapsamındaki uygulama başarısını ölçmek, mevcut uygulama sorunlarının nasıl çözülebileceğiyle ilgili önerilerde bulunmak ve Türkiye'de yasaların uygulanmasıyla ilgili bazı genel geçer sonuçlara ulaşmaktır.

Projenin Hedefleri:

Uygulama sorunlarını tespit ederek etkin uygulamanın koşullarını saptamaya çalışan "kamu politikası uygulama teorisi" ya da "kamu politikası uygulama çalışmalarına çerçevesinde ele alınmaktadır. Bu çerçevede yedi farklı araştırma hedefi bulunmaktadır.

- Söz konusu yasanın farklı düzey ve kurumlardaki uygulama sorunlarını saptamak
- Bu sorunlarının hangilerinin politika (yasa) tasarımından, hangilerinin örgütlenme, koordinasyon, bütçe, vb. idari sorunlardan kaynaklandığını saptamak.
- Söz konusu yasada öngörülmeyen noktaları uygulayıcılar nasıl aştıklarını belirlemek.
- Bakanlığın merkezi ve taşra teşkilatı arasındaki koordinasyonun nasıl sağlandığını incelemek.
- Sivil toplum kuruluşlarının uygulamadaki işlevlerini belirlemek.
- Bu yasa temelinde Türkiye'de yasa yapımının uygulama boyutunu da dikkat alacak bir biçimde nasıl tasarlanabileceğiyle ilgili bir model geliştirmek.
- Yasaların uygulama sorunlarını en aza indirici bir model önermek.

Projenin Sonuçları: Projenin araştırma aşaması sona ermiş olup 2013 yılı içinde kitap olarak basılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Açıklamalar: